

**Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
ГАПОУ СО «Красноурьинский индустриальный колледж»**

Программа утверждена
на заседании Педагогического совета
Решение №2 от 27 октября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора колледжа

Э.В.Сергеева

27 октября 2021 г.



**ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
по специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

Красноурьинск

2021

Программа рассмотрена и одобрена
предметной (цикловой) комиссией
строительно-теплотехнических дисциплин
Председатель комиссии
Мальшева Е.В.



Протокол № 2 от 15.09.2021 г.

Программа государственной итоговой
аттестации разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта по специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий
и сооружений, утвержденного приказом
Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 января 2018 г. N 2, зарегистрированного
в Минюсте России от 26.01.2018 №49797

Заместитель директора
по учебной работе



Сергеева Э.В.

Разработчик: Мальшева Е.В.,
преподаватель специальных дисциплин
ГАПОУ СО «КИК»

Программа согласована с
представителями работодателей.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий инженер
(должность)

ОКС УКС ОП КА на территории
ГО Красноурьинск
«АО Полиметалл УК»
(организация)

Д.О. Пенявская
(Ф.И.О.)

2021 г.



СОГЛАСОВАНО

инженер
(должность)

ОКС УКС ОП КА на территории
ГО Красноурьинск
«АО Полиметалл УК»
(организация)

Т.А. Мягкова
(Ф.И.О.)

2021 г.



ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
государственного автономного профессионального учреждения
Свердловской области
«Краснотурьинский индустриальный колледж»
по специальности
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
на 2021-2022 учебный год

очная форма обучения
гр. СЭЗ-19з (базовый уровень)

Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) предназначена для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

1.2. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы указанной специальности.

1.3.Целью государственной итоговой аттестации является установление готовности выпускника к видам профессиональной деятельности и оценки сформированности профессиональных и общих компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

1. Вид государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, выполненной в форме дипломного проекта.

Выпускная квалификационная работа подтверждает соответствие профессиональной подготовки обучающегося требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности и призвана обеспечивать наиболее глубокую и системную оценку готовности выпускников к профессиональной деятельности.

2. Объем времени на подготовку и проведение ГИА

Объем времени на государственную итоговую аттестацию установлен ФГОС СПО – 8 недель, в том числе 6 недель отведены на подготовку выпускной квалификационной работы и 2 недели на защиту выпускной квалификационной работы.

3. Сроки проведения

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены учебным планом и календарным учебным графиком по специальности:

-подготовка выпускной квалификационной работы СЭЗ-19з

с 23 мая по 12 июня 2022 года;

- защита выпускной квалификационной работы СЭЗ-19з

с 13 июня по 30 июня 2022 года.

4. Перечень компетенций для оценивания индивидуальных достижений обучающихся по выпускной квалификационной работе

4.1. В результате экзаменационного испытания в форме выпускной квалификационной работы обучающимися должны быть продемонстрированы следующие общие и профессиональные компетенции:

4.1.1. Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

4.1.2. Профессиональные компетенции:

Участие в проектировании зданий и сооружений:

ПК 1.1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями;

ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций;

ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования;

ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.

Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства:

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов;

Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений:

ПК 3.1. Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе

отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,

ПК 3.2. Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач;

ПК 3.3. Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;

ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;

ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов.

Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов:

ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений;

ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий;

ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий;

ПК 4.4. Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5. Общие условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный план по специальности. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов деятельности. Расписание государственной итоговой аттестации по специальности составляется

ежегодно председателем ЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе

6. Рекомендации по содержанию выпускной квалификационной работы

6.1. Проект здания состоит из архитектурно-строительной, расчетно-конструктивной, организационно-технологической и экономической частей.

Архитектурно-строительная часть включает в себя планы этажей, фундаментов, покрытия и перекрытий, кровли, разрезы и фасады, узлы.

Расчетно-конструктивная часть включает в себя сборочный чертеж железобетонной конструкции, арматурные чертежи, спецификации.

Организационно-технологическая часть включает в себя чертежи стройгенплана, календарного плана или сетевого графика.

Экономическая часть включает в себя локальные сметы на общестроительные и специальные работы, объектную смету, сводный сметный расчет и ТЭП проекта.

Безопасность жизнедеятельности производственного процесса, в которой содержатся вопросы охраны труда и техники безопасности;

Экологическая часть, в которой предусматриваются мероприятия по охране окружающей среды;

Заключение, в котором содержатся выводы по выполненному дипломному проекту;

Список использованных источников и литературы;

Приложения (смета на общестроительные работы, на санитарно-технические, электромонтажные, слаботочные работы, расчёт объектной сметы, свободный сметный расчёт);

Графическая часть, которая содержит чертежи объекта проектирования.

6.2. Выпускная квалификационная работа должна быть по объему 50-70 страниц печатного текста, графическая часть – 4-5 листов формата А1. Оформление выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Положением колледжа о порядке подготовки, оформления и защиты курсовых и дипломных проектов.

6.3. Примерная тематика выпускных квалификационных работ представлена в Приложении 1.

6.4 Требования к содержанию и оформлению ВКР подробно представлены в методических указаниях по выполнению ВКР для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Дипломная работа в обязательном порядке направляется на внешнюю рецензию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Выполненные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР с промышленных предприятий строительного профиля. К рецензированию допускаются дипломные проекты, имеющие отзыв на оценку не ниже «удовлетворительно». Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты. Рецензия содержит:

- заключение о соответствии ВКР заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.

В рецензии, как и в отзыве, указывается конкретная отметка, которой достойна работа. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 1 день до защиты ВКР. Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

7. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

7.2. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты включает:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы (не более 10 мин.);
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы на дополнительные вопросы членов комиссии.

8. График защиты ВКР

Защита ВКР проводится в государственной экзаменационной комиссии, в соответствии с утвержденными датами. Защита ВКР проводится в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях ГЭК, работающих в следующем составе: председатель ГЭК; заместитель председателя ГЭК; члены ГЭК в соответствии с приказом (в том числе, представители работодателей); ответственный секретарь. Заседание ГЭК протоколируется. В протоколе указывается итоговая оценка государственной итоговой аттестации. Протоколы сшиваются в книгу. Книга протоколов хранится в архиве колледжа.

9. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

9.1. Выпускная квалификационная работа в форме дипломного проекта оценивается членами Государственной экзаменационной комиссии после ее защиты. Решение ГЭК по итогам защиты принимается на закрытом заседании простым большинством голосов, при этом Председатель Государственной экзаменационной комиссии обладает правом решающего

голоса. Члены ГЭК оценивают защиту выпускной квалификационной работы путем применения балльной системы на основании критериев, указанных в листе «Оценка работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы» (Приложение 2).

При определении окончательной оценки ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты ВКР (определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно") и объявляются в день защиты ВКР.

9.2. С учетом набранных баллов выставляется оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы:

- **Оценка 5 (отлично)** – ставится при наличии оценок «отлично» или «хорошо» рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы, при лаконичном и содержательном докладе выпускника и при правильных ответах на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы на 91-100 баллов;
- **Оценка 4 (хорошо)** – ставится при наличии оценок «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы, при допущении неточностей в докладе или при неполных ответах на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы на 71-90 баллов;
- **Оценка 3 (удовлетворительно)** – ставится при наличии оценок «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы, при наличии ошибок, допущенных в докладе, при отсутствии ответов не более чем на 50 % дополнительных вопросов членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы на 51-70 баллов.
- **Оценка 2 (неудовлетворительно)** – ставится при наличии оценок «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы, и (или) при отсутствии лаконичного содержательного доклада и ответов на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы на 50 и менее баллов.

Студенты, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть

месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

10. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в установленные сроки в ауд. 64.

Аудитория имеет 18 учебных столов, для желающих попроситься на открытых заседаниях ГЭК, рабочее место преподавателя, ПК.

Для обеспечения защиты выпускной квалификационной работы и демонстрации освоенных компетенций и уровня подготовки обучающегося, предусматривается наличие демонстрационного оборудования, мультимедийной техники.

В случае перехода колледжа на режим дистанционного обучения с связи угрозой распространения вирусной инфекции COVID-19 государственная итоговая аттестация будет проводиться в дистанционном режиме с использованием платформы по согласованию. В этом случае члены комиссии ГИА и обучающиеся используют компьютер, наушники, веб-камеру, либо другие средства связи с возможностью выхода в интернет.

11. Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные ВКР хранятся после их защиты в предметно-цикловых комиссиях или в специально оборудованном помещении колледжа. Рекомендуемый срок хранения - в течение пяти лет после выпуска студентов из колледжа. Списание ВКР оформляется соответствующим актом. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в предметно-цикловых комиссиях. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

12. Информационно-документационное обеспечение ГИА

- ФГОС СПО специальности;
- Комплект оценочных средств ГИА выпускников специальности;
- Программа ГИА выпускников специальности;
- Методические рекомендации по выполнению ВКР по специальности;
- Федеральные законы и нормативные документы;

-Стандарты по профилю специальности.

13. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по ФГОС СПО на заседании ГЭК предоставляются следующие документы:

-Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (по ФГОС);

-Программа ГИА выпускников по специальности;

-Комплекс оценочных средств ГИА выпускников по специальности;

-Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности,

-Приказ об утверждении тематики ВКР по специальности,

-Приказ о закреплении тематики ВКР по специальности,

-Приказ об утверждении состава ГЭК,

-Приказ об организации ГИА выпускников по специальности,

-Приказы о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК по специальности,

-Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности,

-Зачетные книжки студентов,

-Выполненные ВКР студентов с письменными отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы

-Документация по экспертизе и оценке сформированности элементов общих и профессиональных компетенций, оценочные листы;

-Документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА.

14. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности. Требование к квалификации руководителей дипломных проектов от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (дипломных проектов)

1. Проект жилого _-этажного дома на ___ квартир.
2. Проект жилой блок - секции.
3. Проект производственного здания.
4. Проект общественного здания.
5. Проект административно-бытового корпуса.
6. Проект малоэтажного жилого дома коттеджного типа.
7. Технический проект реконструкции (ремонта) помещений колледжа.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

ОПОП СПО «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

Тема: « _____ »

ФИО _____ учебная группа _____ дата защиты _____

Структурные элементы проекта	Код компетенций	Критерии оценивания компетенций	Значимость в баллах	
			Макс.	Реал.
Теоретические положения (Вводная часть)	ОК 1.	Формулирует актуальность дипломного проекта, ставит цели и задачи проектирования	1	
	ОК 2.	Анализирует и представляет теоретические основы выбранной темы, предъявляет знания современных строительных технологий	1	
	ОК 4.			
	ОК 5.	Использует современные источники информации, в том числе ресурсы сети Интернет	1	
	ПК 1.4	Предъявляет обоснования исходных данных проектирования согласно нормативно-правовых документов и климатических условий района строительства	2	
Архитектурно-строительная часть	ОК 2.	Предъявляет умения работать со строительными и рабочими чертежами: планы, разрезы и фасады	3	
	ОК 4.			
	ПК 1.1	Обосновывает выбор отделки пола	3	
	ПК 1.4	Обосновывает выбор материалов	3	
Организационно-технологическая часть	ОК 2.	Предъявляет рациональный выбор технических средств для строительно-отделочных работ	4	
	ОК 3.	Рационально планирует организацию рабочих мест и ведение различных строительных процессов на объекте	4	
	ОК 4.			
	ОК 5.	Объясняет выбор методов производства работ в зависимости от условий и вида	4	
	ОК 6.	строительных работ		
	ОК 7.	Определяет порядок ведения операционного контроля качества работ в соответствии с проектной и нормативной документацией (СНиП, ТЕРр, ГЭСНр и др.)	6	
	ОК 9.			
ПК 2.1	Представляет технологическую карту	7		
ПК 2.2	Предъявляет разработанный календарный или сетевой график в соответствии с нормативными требованиями, документами ППР	10		
ПК 2.3				

	ПК 2.4	Предъявляет графики потребности строительного объекта в материальных ресурсах	6	
	ПК 3.1	Представляет графики потребности строительного объекта в машинах, оборудовании, механизмах, приспособлениях	6	
	ПК 3.2			
	ПК 3.3			
	ПК 3.4	Обосновывает разработку строительного генерального плана на отделочный цикл	6	
Охрана труда и охрана окружающей среды	ОК 3.	Планирует мероприятия по охране труда и охране окружающей среды в соответствии с правовыми актами Российской Федерации	2	
	ОК 5.			
	ПК 3.4	Разрабатывает и представляет мероприятия по охране труда в соответствии с производственно-отраслевыми нормативными документами строительных организаций (стандарты предприятия по безопасности труда, инструкции по охране труда)	2	
		Разрабатывает и представляет мероприятия по охране окружающей среды в соответствии со СНиП и системой стандартов «Охрана природы»	2	
Экономическая часть	ОК 3.	Демонстрирует знание технологии разработки проектно-сметной документации и работу с современной сметно-нормативной базой ценообразования в строительном производстве	3	
	ОК 4.			
	ОК 5.	Представляет составленные локальные сметы на строительные работы различными методами: электронная или ручная версия	4	
	ОК 9.			
	ПК 2.3	Предъявляет основные технико-экономические показатели деятельности строительной организации	4	
	ПК 3.3			
Графическая часть	ОК 5.	Графическая часть (чертежи/схемы) дипломного проекта полностью отвечает требованиям нормативно-технической документации при оформлении строительных чертежей	3	
	ПК 1.2			
	ПК 1.3	Чертежи/схемы выполнены и оформлены с помощью графических редакторов (САПР AutoCAD и др.)	3	
ПК 1.4				
		Технологическая документация выполнена согласно требованиям нормативной документации (СНиП, ГОСТ и др.)	3	
Защита дипломного проекта	ОК 1.	Делает выводы по достижению цели и задач дипломного проектирования	1	
	ОК 2.	Представляет наглядные материалы к выступлению: электронная презентация, чертежи, приложения к дипломному проекту	1	
	ОК 3.			
	ОК 4.	Демонстрирует знание и владения профессиональной терминологией	1	
	ОК 5.	Демонстрирует позитивный стиль общения. Устанавливает адекватные взаимоотношения с членами экзаменационной комиссии в процессе защиты дипломного проекта	1	
	ОК 6.			

	ОК 7.	Оценивает опыт и результат выполнения дипломного проекта, предъявляемая самооценка соответствует оценке экзаменационной комиссии	1				
	ОК 8.				Выявляет проблемы и предлагает пути их решения, несет ответственность за результаты своей работы	1	
					Владеет навыками самопрезентации	1	
ИТОГО:			100				

Член экзаменационной комиссии: _____

(ФИО, подпись, место работы, должность)

Защита дипломного проекта будет зачтена при количестве баллов от 51 до 100, если обучающийся набирает менее 50 баллов, защита проекта не засчитывается (50% от общего количества баллов):

от 91 до 100 баллов – оценка «5»;

от 71 до 90 баллов – оценка «4»;

от 51 до 70 баллов – оценка «3»

В данном дипломном проекте студент показал сформированность компетенций по пяти ПМ и все ОК и ПК

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____/_____
подпись (ФИО)

Зам. председателя государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____/_____
подпись (ФИО)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____/_____
подпись (ФИО)

_____/_____/_____
подпись (ФИО)

_____/_____/_____
подпись (ФИО)

_____/_____/_____
подпись (ФИО)

Секретарь государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____/_____
подпись (ФИО)