

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Красноуральский индустриальный колледж»
(ГАПОУ СО «КИК»)

ПРИКАЗ

01.10.2021

№ 98 од

Красноуральск

**Об утверждении порядка организации
Государственной итоговой аттестации**

На основании ФГОС СПО по специальностям, в соответствии с рабочим учебным планом и сводным графиком учебно-производственного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок организации Государственной итоговой аттестации на 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Организационные моменты	Ответственные за исполнение	Сроки
1.	Анализ итогов ГИА за прошедший учебный год	Сергеева Э.В., зам.директора по УР	сентябрь
2.	Составление программ ГИА	Председатели ЦК	до 15 октября
3.	Рассмотрение и утверждение программ ГИА на УМС и педагогическом совете	Председатели ЦК	до 1 декабря
4.	Подбор и согласование председателей ГЭК	Сергеева Э.В., зам.директора по УР Председатели ЦК	октябрь-ноябрь
5.	Ознакомление обучающихся выпускных групп с содержанием программ ГИА по специальности, включая программу ДЭ	Председатели ЦК Зам.директора по УПР Зырянова Е.Г.	ноябрь
6.	Подготовка приказа о составе ГЭК и сроках ГИА	Сергеева Э.В., зам.директора по УР	февраль-март
7.	Подготовка приказа о закреплении за студентами тем и руководителей ВКР; Разработка и выдача заданий на ВКР, календарных планов, графиков контроля	Председатели ЦК	апрель (за 2 недели до начала преддипломной практики)
8.	Составление сводных ведомостей выпускных групп	Секретарь учебной части	март-май
9.	Уточнение и корректировка ФОС по ГИА и перечня компетенций для оценивания индивидуальных достижений обучающихся по выпускной квалификационной работе по специальности	Якушева Л.В., зав.методкабинетом Председатели ЦК	апрель-май
10.	Допуск студентов до ВКР на	Председатели ЦК	до 1 мая

	заседаниях выпускающих цикловых комиссиях и педагогическом совете		
11.	Подготовка приказа о рецензентах ВКР	Председатели ЦК	за месяц до защиты
12.	Подготовка приказа о допуске студентов до ГИА (до защиты ВКР)	Зав.отделениями	июнь
13.	Составление расписания ГИА	Диспетчер	до 1 июня
14.	Подготовка аудиторий и материально-технического обеспечения ГИА	Зырянова Е.Г., зам.директора по УПР Председатели ЦК	13-30 июня
15.	Проведение организационных собраний с обучающимися: 13.1.Общеорганизационное собрание 13.2.Порядок и особенности защиты ВКР 13.3.Проведение показательной защиты ВКР	Сергеева Э.В., зам.директора по УР Председатели ЦК Председатели ЦК Зав.отделениями Председатели ЦК	октябрь до 1 июня за 3 дня официальной защиты
16.	Информационное обеспечение ГИА на сайте колледжа, информационном стенде	Сергеева Э.В., зам.директора по УР	в течении всего периода
17.	Отчетность по ГИА: 15.1.Представление протоколов ГЭК 15.2.Предоставление отчетов председателей ГЭК с результатами ГИА 15.3.Предоставление отчета по ГИА в Министерство образования и науки СО	Секретари ГЭК Председатели ГЭК Председатели ЦК Сергеева Э.В., зам.директора по УР	до 1 июля до 5 июля до 10 июля

2. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на Сергееву Э.В., зам. директора по учебной работе.

И.о.директора колледжа



Э.В. Сергеева

Ответственная за подготовку приказа

 Э.В.Сергеева

10- экз. (Дрожжина А.М., Малышева Е.В., Симонова Н.Х., Герман Н.И., Бояринцева О.В., Лисина Т.Д., Э.В., Зырянова, Якушева Л.В, уч. часть)