

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «КИК» на 2018-
2020 гг.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «КИК» на 2018-2020 гг. разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 г. № 2 - ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАПОУ СО «КИК» (далее колледж), систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в колледже.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГАПОУ СО «КИК»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана в ГАПОУ СО «КИК» осуществляется директором колледжа.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте колледжа в сети Интернет.

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГАПОУ СО «КИК», в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	И.о. директора Воронов К.С., Юрисконсульт Сергеева Э.В.	Декабрь 2018 г. Декабрь 2019 г. Декабрь 2020 г.
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Юрисконсульт Сергеева Э.В.	Ежеквартально
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством	Зам.директора по УР Сергеева Э.В.	Ежеквартально
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	И.о. директора К.С.Воронов Зам.директора по УР Сергеева Э.В.	Ежеквартально
3.2.	Усиление контроля за персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Зам. директора по УР Сергеева Э.В.	Ежеквартально
4.	Организация взаимодействия с общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	И.о. директора К.С.Воронов Юрисконсульт Сергеева Э.В.	По мере поступления обращений
4.3.	Ведение на официальном сайте колледжа странички «Противодействие коррупции»	Зам.директор по УР	Ежеквартально
4.4.	Проведение социологического исследования среди студентов и родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УР Сергеева Э.В. Зам.директора по ВР	Март 2018 г. Ноябрь 2019 г.

		Швыркова М.Е.	
4.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	И.о. директора К.С.Воронов	Каждый вторник
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	И.о. директора К.С.Воронов Юрисконсульт	До 30.12.2020 г.
4.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	И.о. директора К.С.Воронов Юрисконсульт Сергеева Э.В.	По мере поступления обращений
4.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Зам. директора по УР Сергеева Э.В.	До 30 декабря 2020 г.
4.9.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Зам. директора по УР Сергеева Э.В. Зав. отделениями Овчинникова Т.В., Забелина А.А., Чечулина Е.И.	До 30.12.2020 г.
4.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Зам. директора по ВР Швыркова М.Е. Зав.отделениями Овчинникова Т.В., Забелина А.А., Чечулина Е.И.	До 30.12.2020 г.
4.11.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрисконсульт Сергеева Э.В.	ежеквартально
4.12	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	И.о. директора К.С.Воронов Заместитель директора по УР Сергеева Э.В.	ежеквартально
4.13.	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности студентов	И.о. директора К.С.Воронов Заместитель директора по ВР Швыркова М.Е. Методист	До 30.12.2020 г.
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным	И.о. директора К.С.Воронов, главный бухгалтер Сенаторова	ежеквартально

	законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ (в ред. от 06.12.2011) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".	Н.И., юристконсульт Сергеева Э.В., руководитель АХЧ Нечкин В.В.	
5.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества колледжа, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	И.о. директора ГАПОУ СО «КИК» К.С. Воронов, главный бухгалтер Сенаторова Н.И., юристконсульт Сергеева Э.В., руководитель АХЧ Нечкин В.В.	ежеквартально
5.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	И.о. директора К.С.Воронов, главный бухгалтер Сенаторова Н.И.	ежеквартально.
5.5	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	И.о. директора К.С.Воронов Заместитель директора по УР Сергеева Э.В.	До 30.12.2019 г.
5.6.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Зав.отделениями, классные руководители	До 30.12.2020 г.
5.7.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	И.о. директора К.С.Воронов Инспектор ОК Верещагина М.И.	До 30.12.2019 г.
5.8.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	Зам. директора по УР Сергеева Э.В.	декабрь 2018 г. декабрь 2019 г. декабрь 2020 г.
5.9.	Проведение оценки должностных обязанностей преподавателей и сотрудников, наиболее подверженных коррупционному риску	Зам.директора по УР Сергеева Э.В., инспектор отдела кадров Верещагина М.И., юристконсульт Сергеева Э.В.	ежеквартально
6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и	Зам. директора по ВР Швыркова М.Е.	Один раз в год

нетерпимости к коррупционным проявлениям			
Организация антикоррупционного образования в колледже:		До 30.12.2020 г.	
<ul style="list-style-type: none"> ● Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами) 	Зам. директора по УР Сергеева Э.В., Методист Якушева Л.В., председатели ЦК Крупинина Т.А., Симонова Н.Х., Зырянова Е.Г., Хайрова Л.Н., Герман Н.И., Мальшева Е.В., Бояринцева О.В., зав. отделениями Забелина А.А., Овчинникова Т.В., Чечулина Е.И.		
<ul style="list-style-type: none"> ● Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся. 			
<ul style="list-style-type: none"> ● Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины 			
<ul style="list-style-type: none"> ● Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса 			
<ul style="list-style-type: none"> ● Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год 			
Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского		Зам. директора по ВР Швыркова М.Е.	Ноябрь 2018 г. Декабрь

	<p>возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование» • единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон» • Круглый стол «Проблемы молодежи в современном мире» • радио-передачи «Изучаем свои права», «Права человека - твои права» • книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни» • правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей» • родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них». 	<p>Председатель ЦК права Бояринцева О.В.</p>	<p>2019 г. Декабрь 2020 г.</p>
	<p>Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности</p>	<p>Методист Якушева Л.В.</p>	<p>До 30.12.2020 г.</p>
	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление стенда в колледже; • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». • обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа. 	<p>заместитель директора по ВР Швыркова М.Е., зав. отделениями Забелина А.А., Овчинникова Т.В., Чечулина Е.И. , классные руководители</p>	<p>09.12.2018г. 09.12.2019г. 09.12.2020 г.</p>

Рассмотрен и утвержден на заседании комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «КИК»

Протокол № 4 от 23.11.2018 г.