

## Приложение 2. Программы профессиональных модулей

### Приложение 2.1

к ООП по профессии/специальности  
22.02.02 *Металлургия цветных металлов*  
Код и наименование профессии/специальности

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« ПМ.04. «Планирование и организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда на производственном участке»  
МДК 04.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»»

2022г.

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« \_\_\_\_\_ »  
код и наименование модуля

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Планирование и организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда на производственном участке» и соответствующие ему общие компетенции \_\_\_\_\_ и профессиональные компетенции \_\_\_\_\_ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций<sup>1</sup>

Код	Наименование общих компетенций
<b>ОК1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<b>ОК2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<b>ОК4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК5</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>ОК6</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
<b>ОК7</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
<b>ОК8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься
<b>ОК9</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<b>ЛР 1</b>	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

<sup>1</sup> В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

<b>ЛР 2</b>	<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>
<b>ЛР 3</b>	<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>
<b>ЛР 4</b>	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.</p> <p>Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>
<b>ЛР 5</b>	<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>
<b>ЛР 6</b>	<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>
<b>ЛР 7</b>	<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>
<b>ЛР 8</b>	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению,</p>

	преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
<b>ЛР9</b>	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
<b>ЛР10</b>	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
<b>ЛР11</b>	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
<b>ЛР12</b>	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 1</b>	Планирование и организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда на производственном участке.
<b>ПК 4.2.</b>	Оформлять техническую документацию в соответствии с нормативной документацией.

### 1.1.2. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен<sup>2</sup>:

Владеть навыками	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и организации работы подчиненных сотрудников на участке;</li> <li>- оформления технической документации в соответствии с нормативной документацией (НД);</li> <li>- обеспечения безопасных условий труда, соблюдения</li> </ul>
------------------	---

<sup>2</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	<p>требований охраны труда (ОТ) ,промышленной безопасности (ПБ), системы менеджмента качества (СМК), производственной дисциплины на участке;</p>
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- соблюдать требования охраны труда и промышленной безопасности;</li> <li>- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать экобиозащитную технику;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>-рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- организовывать работу с соблюдением требований ОТ и ПБ,СМК, производственной дисциплины;</li> </ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения а процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>материально-технические, трудовые, финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- механизмы ценообразования, формы оплаты труда</li> <li>- функции, виды и психологию менеджмента;</li> <li>- методику разработки бизнес-планов;</li> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- информационные технологии в сфере управления производством;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- организационную структуру службы управления персоналом;</li> <li>- общие принципы управления персоналом;</li> <li>- психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе;</li> <li>- особенности обеспечения безопасных условий труда в металлургическом производстве, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;</li> <li>- требования ОТ и ПБ, СМК, производственной дисциплины;</li> <li>- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов \_\_\_\_\_ 54 \_\_\_\_\_  
в том числе в форме практической подготовки\_ 32 \_\_\_\_\_

Из них на освоение МДК \_\_\_\_\_  
в том числе самостоятельная работа \_\_\_\_\_ 18  
практики, в том числе учебная \_\_\_\_\_  
производственная \_\_\_\_\_  
Промежуточная аттестация \_\_\_\_\_.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов) <sup>3</sup>	Самостоятельная работа <sup>4</sup>	Промежуточная аттестация			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК ОК	Раздел 1. ...	<b>X<sup>5</sup></b>	X	<b>X</b>	X	X	X	X	X	X	X
ПК 4.2. ОК1,2,3,3	Раздел 4 Информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>54</b>	32	<b>36</b>	<b>32</b>		18		X	X	
ПК ОК	Раздел NN. ... <b>для цифровой экономики</b>	<b>X</b>	X	<b>X</b>						<b>X</b>	<b>X</b>
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная практика))	<b>X</b> (ввести число)	X								<b>X</b> (повторить число)
	Промежуточная аттестация	<b>X</b>	X								
	<b>Всего:</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

<sup>3</sup> Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

<sup>4</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

<sup>5</sup> Количество часов в данной колонке равно сумме значений K5+ K10+K11

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 4.ПМ 4. Информационные технологии для решения профессиональных задач</b>		54		
<b>МДК04.05.Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>		54/36		
<b>Тема 1.1. Информация и ИТ</b>	<b>Содержание</b>	6		
	1.Понятие информации и информационных технологий Классификация информационных технологий Этапы развития технических средств и информационных технологий Информационные технологии в сфере управления производством	2	ПК 4.2 ОК 01 ОК 09  ЛР11	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1.Найти информацию о внедрении информационных технологий на предприятиях БАЗ СУАЛ	3	ЛР10	
<b>Тема 1.2.Базовое и системное программное обеспечение</b>	<b>Содержание</b>	14		
	Современные операционные системы  Сервисные программные утилиты	1	ПК 4.2 ОК 01	Н 1.1.02 У 1.1.02 3 1.1.02

			<i>OK 09</i> <i>ЛР10</i>	<i>Уо.01.02</i> <i>Зо.01.02</i>  <i>Уо.09.01</i> <i>Зо.09.01</i>
	<b>Самостоятельная работа:</b> 2.Найти информацию в сети Интернет о программах диагностики работы персонального компьютера 3.Найти информацию о системах управления базами данных 4.Презентацию создать о том, как выполнять основные операции по проверке компьютера	<b>3</b>		
	<b>Лабораторные работы:</b>	<b>10</b>		
	1.Оформление технологической документации в текстовом редакторе MS WORD			
	2.Выполнение расчетов в электронных таблицах			
	3.Создание базы данных Оборудование в СУБД MS Access			
	4.Создание презентации по профессии			
<b>Тема</b> <b>1.3.Телекоммуникационные технологии</b>	<b>Содержание</b>	<b>9</b>		
	3.Состав, функции и назначение телекоммуникационных технологий. Основы информационной безопасности.	<b>1</b>	<i>ПК</i> <i>4.2</i> <i>OK 01</i> <i>OK 09</i>  <i>ЛР10</i>	
	<b>Лабораторные работы:</b> 5.Поиск справочной информации по оборудованию цеха и оформление в виде таблицы	<b>2</b>		

	<b>Самостоятельная работа:</b> 5.Найти информацию по антивирусным программам с указанием преимуществ и оформить в виде презентации 6.Найти информацию по почтовым программам с указанием преимуществ и оформить в виде презентации 7.Сообщение на тему «Виды компьютерных сетей»	6		
<b>Раздел 2.Оформление технической документации с использованием пакетов прикладных программ</b>		24		
<b>Тема 2.1 Система Компас 3D LT</b>	4.Интерфейс программы и изучение основных инструментов и приемов работы		ПК 4.2 ОК 01 ОК 09	ЛР10
	<b>Лабораторные работы:</b>	18		
	6.Настройка системы и создание шаблона для чертежа			
	7.Создание простейшего чертежа в виде плана помещения			
	8.Создание чертежа конструкции			
	9.Оформление чертежа			
	10.Создание штампа			
	11.Создание таблицы спецификаций к чертежу			
	12.Создание чертежа для закрепления			
	<b>Самостоятельная работа:</b> 8.Подготовить сообщение о системе AUTOCAD 9.Подготовить сообщение о системе MS Visio	6		
<b>Зачетное занятие</b>	Дифференцированный зачет	2		

<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b>				
1. ....				
п. ....				
<b>Учебная практика раздела 1</b>				
<b>Виды работ</b>				
1. ....				
п. ....				
<b>Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)</b>				
<b>Виды работ</b>				
1. ....				
п. ....				
<b>Раздел N. ....</b>				
<b>номер и наименование раздела</b>				
<b>Тема п.1. ....</b>	<b>Содержание</b>	*		
<b>номер и наименование темы</b>	<b>1.</b>	*		
	...			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	*		
	<b>1.</b>	*		
	...	*		

Тема п.2. .... номер и наименование темы	Содержание	*		
	1.	*		
	...			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	*		
	1.	*		
	...	*		
<b>Раздел NN. для цифровой экономики</b>				
<i>номер и наименование раздела</i>				
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении <i>раздела №</i>				
1. ....		*		
Учебная практика <i>раздела №</i>				
Виды работ		*		
1. ....				
Производственная практика <i>раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)</i>				
Виды работ		*		
1. ....				
Курсовой проект (работа) <i>(для специальностей СПО, если предусмотрено)</i>				
<i>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).</i>		*		
Тематика курсовых проектов (работ)				
1. ....				
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) <i>(если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</i>		*		
1. ....				
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) <i>(указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...)</i>		*		

1. ....			
<b>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b> <b>Виды работ</b> 1. ....	*		
<b>Всего</b>	*		

*По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.*

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет \_\_\_\_\_ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ПООП-П), в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии/специальности.

Лаборатории 73 \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП-П, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по профессии/специальности.

Мастерские \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПООП-П, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной профессии/специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 образовательной программы по профессии/специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности, 2016
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности, 2016
3. Голицына О.Л. Информационные технологии, 2012
4. Гришин В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности, 2015
5. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности, 2004
6. Молочков В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Microsoft Office PowerPoint 2007, 2012

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

###### **1. ...**

В образовательной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования

и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. .... Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>6</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>ПК 4.2. Оформлять техническую документацию в соответствии с нормативной документацией . (ОК2, ОК4, ОК5, ОК7) (ЛР1-12)</i></p>	<p><i>ПО2 - оформления технической документации в соответствии с нормативной документацией</i></p>	<p><i>Текущий контроль (выполнение и защита лабораторных работ, выполнение и защита практических работ, выполнение дифференцированного зачета)</i></p>

<sup>6</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Оценка сформированных навыков, в том числе в виде ОК и ПК для цифровой экономики

Фактор/ параметр	Характеристика	Шкала оценки уровня развития навыка			
		0 Недостаточный уровень*	1 Начальный уровень**	2 Базовый (требуемый) уровень***	3 Высокий уровень****
<p>Владение информационными технологиями/ Анализ цифровой информации и выработка решений</p>	<p>Ориентируется в различных источниках информации, осуществляет поиск необходимых данных, информации и цифрового контента, оценка качества данных, информации и цифрового контента. Демонстрирует знание авторского права и лицензий в цифровой среде. Использует цифровой контент для решения учебных и профессиональных задач. Эффективно работает с информацией в цифровой среде. Способен алгоритмизировать и оптимизировать свои действия. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации в цифровой среде для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во</p>	<p>Компетенция не проявляется в самостоятельной деятельности</p>	<p>Компетенция проявляется частично в самостоятельной деятельности</p>	<p>Компетенция в основном проявляется в самостоятельной деятельности</p>	<p>Компетенция проявляется полностью в самостоятельной деятельности</p>

	<p>внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности цифровой среды для оценивания ситуации, рисков, продумывает способы их минимизации.</p>				
<p>Планирование и организация деятельности в цифровой среде/ Ориентация на результат</p>	<p>Эффективно планирует свою деятельность с использованием цифровой среды: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые цифровые ресурсы. Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели в цифровой среде. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.</p>				
<p>Информационная безопасность</p>	<p>Понимает технические возможности современных цифровых устройств и</p>				

	<p>интернет-технологий. Решает простые технические проблемы. Знает основы информационной безопасности на уровне пользователя и способен защищать цифровые устройства и персональные данные, в том числе в сети интернет.</p>				
<p>Построение отношений в цифровой среде/ межличностная и деловая коммуникации в информационном пространстве</p>	<p>Проявляет умение взаимодействовать в цифровой среде с учетом норм цифровой культуры и правового регулирования цифрового пространства. Осуществляет взаимодействие посредством цифровых технологий. Придерживается установленных технических правил, способен поддерживать коммуникации с использованием цифровой среды. Логично выстраивает последовательность изложения своей позиции, обосновывает свою позицию с использованием инструментов межличностной и деловой коммуникации в информационном пространстве.</p>				

\* Выпускник не проявляет компетенцию либо демонстрирует деструктивное поведение в рамках компетенции. Уровень развития компетенции не позволяет выпускнику достигать результатов даже в хорошо знакомых рабочих ситуациях.

\*\* Выпускник демонстрирует в равной степени как позитивные, так и негативные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов в простых, хорошо знакомых рабочих ситуациях. При усложнении задачи, столкновении с нестандартной ситуацией выпускник значительно снижает свою эффективность.

\*\*\* Выпускник демонстрирует большинство позитивных индикаторов компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов во всех базовых рабочих ситуациях.

\*\*\*\* Выпускник демонстрирует позитивные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать высоких результатов во всех рабочих ситуациях, в том числе в сложных, нестандартных ситуациях.

