


Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж»

Программа утверждена

на заседании Педагогического совета
Решение № 2 от 26 октября 2022 г.

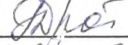
УТВЕРЖДАЮ


И.о директора колледжа
Е.Г. Зырянова
«26» октября 2022 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации
по специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Краснотурьинск
2022

Программа рассмотрена и одобрена
предметной (цикловой) комиссией
экономики и права
Председатель комиссии Дрожжина А.М.


Протокол № 3 от 31 октября 2022г.

Программа учебной дисциплины
разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
40.02.01 Право и организация
социального обеспечения
Министерства образования и науки РФ,
год утверждения 29.07.2014 № 33324

Заместитель директора
по учебной работе

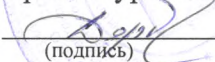
Сергеева О.В.



Разработчик: Дрожжина А.М.
преподаватель специальных дисциплин
ГАПОУ СО «КИК»

СОГЛАСОВАНО

Юриисконсульт ГАУ социального
обслуживания Свердловской
области «Комплексный центр социального
обслуживания населения города
Красноурьинска»


(подпись) / О.Ф. Деркач/
(Ф.И.О.)

« 26 » октября 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	11
2. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГИА	11
3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА	11
4. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	11
5. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА	22
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК	26
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	28
8. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	29
9. ИНФОРМАЦИОННО-ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА	29
10. ИНФОРМАЦИОННО-ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГЭК	29
11. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА	30
ПРИЛОЖЕНИЯ	31

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Законом Свердловской области от 15 июля 2013 г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июля 2014 г. № 33324 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 12.07.2017 г. № 06-ПГ-МОН-24914 «О защите выпускной квалификационной работы»;

- Приказ Минобрнауки РФ N 885, Минпросвещения РФ N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

- Уставом ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж» (далее ГАПОУ СО «КИК»).

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка).

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Согласно ФГОС СПО юрист готовится к следующим видам деятельности:

1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
3. Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.
4. Социально – правовая защита граждан специальности среднего специального образования.

В результате аттестационного испытания в форме выпускной квалификационной работы (дипломной работы) студентами должны быть продемонстрированы следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ВПД 1 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ВПД 2 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»:

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Профессиональные компетенции (для углубленной подготовки):

ВПД 3 «Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения»:

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

ВПД 4 «Социально – правовая защита граждан специальности среднего специального образования»:

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

К ГИА допускаются лица, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по специальности СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является

представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формой ГИА по основной профессиональной образовательной программе (программе подготовки специалистов среднего звена) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). ВКР выполняется в виде дипломной работы.

Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Данные процедуры направлены на проверку качества полученных обучающимися знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, по представлению образовательной организации.

Работа по подготовке и написанию выпускной квалификационной (дипломной) работы ведется обучающимся под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Темы выпускной квалификационной (дипломной) работы должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем выпускной квалификационной (дипломной) работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей (ФГОС СПО).

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей проходит на заседании предметной (цикловой) комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее 6 месяцев.

Защита является завершающим этапом выполнения, обучающимся выпускной квалификационной работы. К защите выпускной квалификационной (дипломной) работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения в соответствии с ФГОС СПО и представившие выпускную квалификационную (дипломную) работу с отзывом руководителя в установленный срок.

На защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы отводится не более 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами ГЭК и включает в себя:

- доклад обучающегося (не более 10 минут);
- зачитывание отзыва и рецензии;
- ответы на дополнительные вопросы членов комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной (дипломной) работы учитываются:

- доклад обучающегося по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя;
- оценка рецензента.

Критерием оценки выпускной квалификационной (дипломной) работы является установленная комиссией степень освоения профессиональных компетенций, соответствующих теме работы. Результаты защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» решением ГЭК и оформляются отдельным протоколом.

Для обучающихся предусмотрена оценка по государственной итоговой аттестации, формируемая исходя из результатов защиты дипломной работы.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты дипломной работы после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из ОО. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

1. ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Государственная итоговая аттестация выпускников состоит из аттестационного испытания в виде защиты выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы:

- для заочной формы обучения - группа Ю-20з (базовый уровень),
- для очной формы обучения - группа Ю-191к (углубленная подготовка),
группа Ю-192к (углубленная подготовка).

2. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1. Объем времени на государственную итоговую аттестацию установлен ФГОС СПО – 6 недель, в том числе:

- подготовка к государственной итоговой аттестации (выполнение выпускной квалификационной работы) – 4 недели,
- защита выпускной квалификационной (дипломной) работы – 2 неделя.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены учебным планом и календарным учебным графиком по специальности:

- подготовка выпускной квалификационной работы

- 3.1. Группа Ю-191к - с 15.05.2023 г. по 18.06.2023 г.
Ю-192к - с 15.05.2023 г. по 18.06.2023 г.
Ю-20з - с 22.05.2023 г. по 18.06.2023 г.

- защита выпускной квалификационной работы

- 3.2. Группа Ю-191к - с 19.06.2023 г. по 26.06.2023 г.
Ю-192к - с 19.06.2023 г. по 26.06.2023 г.
Ю-20з - с 19.06.2023 г. по 26.06.2023 г.

4. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Подготовительный этап проведения государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки знаний доводятся до сведения обучающихся не менее чем за шесть месяцев до ГИА.

Темы выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующей цикловой комиссией. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы (дипломной работы) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление за студентами тем ВКР оформляется приказом директора колледжа не позднее, чем за 3 месяца до начала ГИА на основании письменного заявления студента по установленной форме.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатывают индивидуальное задание для каждого обучающегося.

Задание на выпускную квалификационную работу (дипломную работу) рассматривается цикловой комиссией, подписывается руководителем работы, председателем цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Задание на выпускную квалификационную работу (дипломную работу) выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Руководитель ВКР осуществляет непосредственный контроль хода выполнения работы в соответствии с установленным графиком (календарным планом).

Перечень тем ВКР, закрепление их за обучающимися, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР или работы в целом осуществляется приказом директора Колледжа.

4.2. Темы дипломных работ для обучающихся очного обучения по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

1. Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в Российской Федерации.
2. Актуальные проблемы пенсионного обеспечения семей, потерявших кормильца, по российскому законодательству.

3. Актуальные проблемы исчисления и доказательства трудового (страхового) стажа в Российской Федерации.
4. Генезис и развитие понятия права социального обеспечения как отрасли Российского права.
5. Индивидуальный (персонифицированный) учет и его роль в пенсионном обеспечении.
6. Страховая пенсия по старости. Структура, размер, условия назначения.
7. Страховая пенсия по инвалидности. Структура, размер, условия назначения.
8. Страховая пенсия по случаю потери кормильца. Структура, размер, условия назначения.
9. Досрочное назначение страховой пенсии. Категории граждан. Условия назначения.
10. Особенности государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации и перспективы его развития.
11. Социальная пенсия. Понятие, размеры, категории лиц, имеющих право на социальную пенсию.
12. Правовое регулирование социального обеспечения инвалидов в Российской Федерации.
13. Порядок и основания признания гражданина инвалидом по российскому законодательству.
14. Понятие и механизм установления инвалидности.
15. Социально-правовые основы медико-социальной экспертизы.
16. Понятие и классификация пособий по российскому законодательству.
17. Пособия по временной нетрудоспособности как вид страхового обеспечения в системе социального обеспечения в Российской Федерации.
18. Роль органов службы занятости в реализации гражданами права на труд и обеспечении занятости населения.
19. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по беременности и родам.
20. Социальная защита материнства, отцовства и детства в современных социально – экономических условиях.
21. Материнский капитал как элемент системы социальной поддержки населения.
22. Опекунство и попечительство как одна из форм защиты прав и интересов граждан.
23. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов в Российской Федерации и Свердловской области.
24. Современная концепция реформы социального обеспечения.

25. Федеральное и Региональное законодательство, регулирующее право на получение пособий семьям, имеющим детей (на примере Свердловской области).
26. Договорное регулирование отношений по устройству детей, оставшихся без попечения родителей.
27. Профессиональная этика сотрудников органов и учреждений социальной защиты населения.
28. Правовая социализация, правосознание и правомерное поведение.
29. Психологические основы профессиональной деятельности и личности юриста.
30. Психология делового общения в деятельности юриста.
31. Судебно-психологическая экспертиза в гражданском судопроизводстве.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

32. Взаимодействие Пенсионного фонда Российской Федерации с негосударственными пенсионными фондами.
33. Организация работ по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов (на примере муниципального образования).
34. Организация работы по социальному обслуживанию детей (на примере муниципального образования).
35. Организация работы органов социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
36. Организация работы Фонда социального страхования России в Свердловской области.
37. Организация работы территориальных государственных органов социальной защиты населения.
38. Особенности организации работы Территориального Отраслевого Исполнительного Органа Государственной Власти Свердловской области - управления Социальной Политики Министерства Социальной Политики Свердловской области в муниципальных образованиях.
39. Особенности организации работы ГАУ Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальных образованиях.
40. Организация работы органов социального обеспечения в Свердловской области.
41. Понятие и структурные подразделения органов социальной защиты населения в Свердловской области.
42. Содержание и проблемы реализации государственной программы «Доступная среда».

ПМ. 03 Осуществление защиты прав и свобод граждан:

43. Правовые аспекты защиты материнства, детства и семьи в Российской Федерации.
44. Правовой статус беженцев и меры их социальной поддержки.
45. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении.
46. Правовое регулирование ответственности за нарушение трудового законодательства Российской Федерации.
47. Права ребенка и формы их правовой защиты в Российской Федерации.
48. Организация социальной защиты осужденных по российскому законодательству.
49. Судебная защита прав и свобод граждан в Российской Федерации.
50. Институт уполномоченного по правам человека в РФ: понятие и перспективы развития.
51. Статус адвоката в Российской Федерации.
52. Проблемы реализации конституционного права граждан на достойный уровень жизни в России
53. Организация ювенальной юстиции в Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития.
54. Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в России

ПМ. 04 Социальная политика и технология социальной работы:

55. Правовое регулирование расследования и учета несчастных случаев на производстве по трудовому законодательству России.
56. Пенсионное обеспечение в системе социальной политики Российской Федерации.
57. Правовой статус детей-инвалидов в Российской Федерации.
58. Организационно-правовые аспекты санаторно-курортного лечения по законодательству Российской Федерации.
59. Особенности возмещения вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей.
60. Правовое регулирование лекарственной помощи в России.
61. Государственное социальное страхование и его организация в современных условиях.
62. Социальная защита малоимущих граждан на примере функционирования органов социальной защиты населения.
63. Организационно-правовые аспекты функционирования детских домов семейного типа в Российской Федерации.

64. Правовые и организационные проблемы оказания государственной социальной помощи в Российской Федерации.
65. Правовое регулирование медицинского страхования в России.
66. Организация работы комиссий по делам несовершеннолетних с беспризорными и безнадзорными детьми.
67. Правовое регулирование социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
68. Проблемы социального обслуживания людей пожилого возраста и инвалидов в Российской Федерации.
69. Социальная поддержка и защита прав многодетных семей на примере функционирования органов социальной защиты населения.
70. Социальная защита и адаптация лиц, страдающих психическими расстройствами.
71. Правовой статус социального работника.
72. Исследование форм и методов социальной реабилитации.
73. Исследование социальной работы с молодёжью в Российской Федерации.
74. Формы и методы социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения в Свердловской области.
75. Формирование и правовое регулирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в Свердловской области.

4.3. Темы дипломных работ для обучающихся заочного обучения по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

1. Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в Российской Федерации.
2. Актуальные проблемы пенсионного обеспечения семей, потерявших кормильца, по российскому законодательству.
3. Актуальные проблемы исчисления и доказательства трудового (страхового) стажа в Российской Федерации.
4. Генезис и развитие понятия права социального обеспечения как отрасли Российского права.
5. Индивидуальный (персонифицированный) учет и его роль в пенсионном обеспечении.

6. Страхование пенсии по старости. Структура, размер, условия назначения.
7. Страхование пенсии по инвалидности. Структура, размер, условия назначения.
8. Страхование пенсии по случаю потери кормильца. Структура, размер, условия назначения.
9. Досрочное назначение страховой пенсии. Категории граждан. Условия назначения.
10. Особенности государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации и перспективы его развития.
11. Социальная пенсия. Понятие, размеры, категории лиц, имеющих право на социальную пенсию.
12. Правовое регулирование социального обеспечения инвалидов в Российской Федерации.
13. Порядок и основания признания гражданина инвалидом по российскому законодательству.
14. Понятие и механизм установления инвалидности.
15. Социально-правовые основы медико-социальной экспертизы.
16. Понятие и классификация пособий по российскому законодательству.
17. Пособия по временной нетрудоспособности как вид страхового обеспечения в системе социального обеспечения в Российской Федерации.
18. Роль органов службы занятости в реализации гражданами права на труд и обеспечении занятости населения.
19. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по беременности и родам.
20. Социальная защита материнства, отцовства и детства в современных социально – экономических условиях.
21. Материнский капитал как элемент системы социальной поддержки населения.
22. Опекунство и попечительство как одна из форм защиты прав и интересов граждан.
23. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов в Российской Федерации и Свердловской области.
24. Современная концепция реформы социального обеспечения.
25. Федеральное и Региональное законодательство, регулирующие право на получение пособий семьям, имеющим детей (на примере Свердловской области).
26. Договорное регулирование отношений по устройству детей, оставшихся без попечения родителей.
27. Профессиональная этика сотрудников органов и учреждений социальной защиты населения.

28. Правовая социализация, правосознание и правомерное поведение.
29. Психологические основы профессиональной деятельности и личности юриста.
30. Психология делового общения в деятельности юриста.
31. Судебно-психологическая экспертиза в гражданском судопроизводстве.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

32. Взаимодействие Пенсионного фонда Российской Федерации с негосударственными пенсионными фондами.
33. Организация работ по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов (на примере муниципального образования).
34. Организация работы по социальному обслуживанию детей (на примере муниципального образования).
35. Организация работы органов социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
36. Организация работы Фонда социального страхования России в Свердловской области.
37. Организация работы территориальных государственных органов социальной защиты населения.
38. Особенности организации работы Территориального Отраслевого Исполнительного Органа Государственной Власти Свердловской области - управления Социальной Политики Министерства Социальной Политики Свердловской области в муниципальных образованиях.
39. Особенности организации работы ГАУ Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальных образованиях.
40. Организация работы органов социального обеспечения в Свердловской области.
41. Понятие и структурные подразделения органов социальной защиты населения в Свердловской области.
42. Содержание и проблемы реализации государственной программы «Доступная среда».

4.4. Список нормативных документов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 // (изм. 2020г.)
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 11.10.2018) //.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ
5. ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в РФ» от 24.07.2002 N111-ФЗ.
6. ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» от 01.04.1996 N 27 - ФЗ (ред. от 24.02.2021).
7. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001 N167-ФЗ (ред. от 04.11.2022).
8. ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 125-ФЗ (ред. от 25.02.2022).
9. ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» от 16.07.1999 № 165 – ФЗ.
10. ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» от 10.12.1995 № 195 - ФЗ.
11. ФЗ «О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное жительство за пределы РФ» от 06.03.2001 № 21-ФЗ.
12. ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» от 15.12.2001 № 166-ФЗ.
13. ФЗ «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178 - ФЗ.
14. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1.
15. ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах»: от 07.05.1998 № 75-ФЗ.
16. Закон РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» от 12. 02. 1993 № 4468 – 1.
17. ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» от 05.04.2003 № 44-ФЗ.
18. ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.1997 № 134 – ФЗ.
19. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487 – 1.

20. ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 № 181 – ФЗ.
21. ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» от 02.08.1995 № 122 – ФЗ.
22. ФЗ «О страховых пенсиях в РФ» от 28.12.2013 N400-ФЗ.

4.5. Учебная литература

1. Антипьева, Н. В. Единство и дифференциация в праве социального обеспечения / Н.В. Антипьева. - Москва: Высшая школа, 2022. - 957 с.
2. Бачурин, Дмитрий Льготы, гарантии, компенсации. На что вы имеете право / Дмитрий Бачурин. - М.: АСТ, Астрель-СПб, 2020. - 539 с.
3. Все о льготах для пенсионеров. По состоянию на 01.05.2016 г.. - М.: Омега-Л, АСТ, 2019. - 128 с.
4. Гармонизация современного трудового права. Материалы секции трудового права и права социального обеспечения VI Международной научно-практической конференции "Кутафинские чтения". - Москва: Наука, 2020. - 256 с.
5. Елена, Свиридова Справочник экономного россиянина. Как сэкономить в кризис / Свиридова Елена. - М.: АСТ, 2021. - 650 с.
6. Инютин, Г. К. Право на перерасчет пенсии / Г.К. Инютин. - М.: Государственное издательство юридической литературы, 2020. - 292 с.
7. Казанбекова, Д. Р. Рассмотрение судами споров, связанных с пенсионным обеспечением: моногр. / Д.Р. Казанбекова. - М.: Норма, Инфра-М, 2019. - 128 с.
8. Коровкин, В. В. Пенсионная система индивидуальной капитализации / В.В. Коровкин. - М.: Магистр, Инфра-М, 2020. - 496 с.
9. Линева, С. А. Пенсионная реформа в вопросах и ответах / С.А. Линева. - М.: Феникс, 2019. - 128 с.
10. Маслова, Т. А. Ваша пенсия в Ваших руках / Т.А. Маслова. - М.: Библиотечка "Российской Газеты", 2022. - 192 с.
11. Наумова, Руслана Леонидовна Трудовые отношения с женщинами и лицами с семейными обязанностями / Наумова Руслана Леонидовна. - М.: Синергия, 2021. - 633 с.
12. Определения Верховного Суда РФ по гражданским, трудовым и социальным делам, 2012: Сб./Е.С.Герман и др / Е.С. Герман и др. - Москва: Мир, 2019. - 876 с.
13. Порядок и условия назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей. - М.: КноРус, 2020. - 789 с.

14. Право социального обеспечения. Учебное пособие / К.Н.Гусов. - М.: Проспект, 2020. - 344 с.
15. Роик, В. Д. Государственное и договорное регулирование заработной платы и пенсионного обеспечения. Зарубежный и отечественный опыт / В.Д. Роик. - М.: МИК, 2019. - 304 с.
16. Рощупкина, Любовь Льготы инвалидам. Ответы на все вопросы / Любовь Рощупкина. - М.: БХВ-Петербург, 2022. - 128 с.
17. Середа, К. Н. Пенсия "на носу". Новый расчет и оформление с изменениями и дополнениями в соответствии с нормативными и законодательными актами: моногр. / К.Н. Середа. - М.: Феникс, 2022. - 288 с.
18. Сивакова, И.В. Детские пособия. Практическое пошаговое руководство / И.В. Сивакова. - М.: Проспект, 2019. - 219 с.
19. Соколов, В. А. Пенсии по инвалидности и потере кормильца. Как получить / В.А. Соколов. - М.: Эксмо, 2021. - 240 с.
20. Тихомиров, М.Ю. Сокращение численности или штата. Комментарии, судебная практика, образцы документов / М.Ю. Тихомиров. - М.: Тихомиров М.Ю., 2020. - 996 с.
21. Федеральный закон "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний". - М.: Норматика, 2021. - 516 с.
22. Хижный, Э. Государственная система социальной защиты граждан в странах Западной Европы / Э. Хижный. - М.: ИНИОН РАН, 2019. - 272 с.
23. Цивилев, Р. М. Социальное страхование при капитализме. Мифы и реальность / Р.М. Цивилев, В.В. Рогожин. - М.: Профиздат, 2019. - 112 с.
24. Чурилов, Ю. Пособия, льготы и субсидии многодетным родителям / Ю. Чурилов. - М.: Феникс, 2020. - 160 с.
25. Шашкова, О. В. Будущим мамам. Все о ваших льготах, пособиях и других правах / О.В. Шашкова. - М.: Эксмо, 2019. - 144 с.
26. Шестакова, Е. В. Льготы от "А" до "Я" / Е.В. Шестакова. - М.: Феникс, 2022. - 224 с.

4.6. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
4. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

5. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
<http://www.ffoms.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
<http://www.gks.ru/>

5. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Выпускная квалификационная работа (ВКР), далее дипломная работа является завершающим этапом Государственной итоговой аттестацией. На написание дипломной работы согласно ФГОС и календарному учебному графику образовательного процесса отводится 4 недели, информацию для написания дипломной работы собирают и обобщают в течение 4-х недель преддипломной практики. Срок окончания выполнения работы – это дата за 1 неделю до защиты.

Тема дипломной работы определяется согласно примерной тематике.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Утвержденная тема дипломной работы является обязательной для исполнения и не может быть изменена.

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

Введение, в котором проводится обоснование актуальности и значение темы, ее важность, определяется цель работы и те задачи, которые должны быть реализованы в ходе написания работы, обозначается предмет и объект исследования, указывается методологическая основа, краткая характеристика информационной базы, структура работы с краткой характеристикой каждого раздела.

Первый раздел носит теоретико-методологический характер. В данном разделе можно дать историю вопроса, показать степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. Должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемой проблемы, уточнены формулировки и др.

Второй раздел дипломной работы является своеобразным продолжением теоретического рассмотрения, но имеет аналитическую направленность. Дается характеристика, организационная структура объекта, раскрываются основные элементы

учетной политики. Здесь описываются результаты наблюдений и практик, намечаются пути решения проблемы. Материалы данного раздела – логическое продолжение первого раздела; представленные материалы должны отражать современное видение и состояние практической составляющей рассматриваемых вопросов. Статистический материал для анализа должен охватить 2-3 последовательных года по сопоставимым периодам, включая год защиты.

В третьем разделе работы проводятся доказательства ранее выдвинутых положений, т.е. раздел представляет собой практическую часть, в нем формулируются предложения и рекомендации, делаются практические выводы. Данный раздел основан на практическом материале, практическом опыте выпускника.

Заключение является своеобразным итогом всей дипломной работы. Должно содержать общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в дипломной работе, данные о практической эффективности от внедрения рекомендаций или научной ценности решаемых проблем.

Список использованных источников и литературы.

Приложение (таблицы, графики, диаграммы, характеризующие тему дипломной работы по данным статистики России, схемы документооборота при рассмотрении технологии осуществления бухгалтерских операций, схемы бухгалтерских проводок при рассмотрении учета банковских операций);

Выпускная квалификационная работа должна быть по объему 55 – 75 страниц печатного текста без учета приложений. Оформление выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Положением колледжа о порядке подготовки, оформления и защиты курсовых и дипломных работ.

Структура выпускной квалификационной работы для специальности 40.02.01 (углубленная подготовка) состоит из введения, трех разделов, заключения и списка литературы.

Структура выпускной квалификационной работы для специальности 40.02.01 (базовая подготовка) состоит из введения, двух разделов, заключения и списка литературы.

Требования к содержанию и оформлению ВКР подробно представлены в методических указаниях по выполнению ВКР для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Дипломная работа в обязательном порядке направляется на внешнюю рецензию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

Выполненные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. К рецензированию допускаются дипломные проекты, имеющие отзыв на оценку не ниже «удовлетворительно». Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты. Рецензия содержит:

- заключение о соответствии ВКР заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы.

В рецензии, как и в отзыве, указывается конкретная отметка, которой достойна работа. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 1 день до защиты ВКР. Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Защита ВКР проводится в государственной экзаменационной комиссии, в соответствии с утвержденными датами. Защита ВКР проводится в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях ГЭК, работающих в следующем составе: председатель ГЭК; заместитель председателя ГЭК; члены ГЭК в соответствии с приказом (в том числе, представители работодателей); ответственный секретарь. Заседание ГЭК протоколируется. В протоколе указывается итоговая оценка государственной итоговой аттестации. Протоколы сшиваются в книгу. Книга протоколов хранится в архиве колледжа.

Защита дипломной работы проводится в форме доклада в течение 7-10 минут. Защита дипломной работы проводится на закрытом заседании, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством. По окончании доклада студент отвечает на вопросы исключительно членов комиссии. Каждый член комиссии имеет право задать до трех вопросов без учета уточняющих.

Подготовка к защите дипломной работы состоит из трех основных этапов: подготовка доклада, подготовка презентации, репетиция выступления. Подготовка доклада для выступления готовится с учетом отведенного времени. Выступление не должно включать теоретические положения.

В начале доклада необходимо представиться комиссии (фамилия, имя, отчество) и назвать тему работы, кратко раскрыть актуальность темы работы, сформулировать цель и обратить внимание комиссии на слайд, где представлены задачи работы.

В завершении доклада необходимо обозначить, что цель дипломной работы достигнута, задачи выполнены, поблагодарить комиссию за внимание и сказать о своей готовности ответить на вопросы.

В докладе обязательны ссылки на презентацию. Доклад должен быть распечатан.

При подготовке презентации необходимо учесть, что ее основная задача – сопровождение доклада защиты.

Общие требования к презентации: 10-15 слайдов, каждый слайд должен иметь НАЗВАНИЕ.

Структура презентации

Номер слайда	Содержание слайда
Первый слайд	Титульный лист работы
Второй слайд	Цель и задачи дипломной работы (ВКР)
Третий слайд	Информация об объекте исследования с фото
Последующие слайды	Графики, диаграммы, таблицы, рисунки, документы, регистры, отчеты, фото и т.д. Если документы не читаемы, то необходимо делать фрагмент (оставляя нужную информацию) и подписывая слайд «Фрагмент...» Текстовая информация на данных слайдах не предусмотрена.
Предпоследний слайд (или 2-3)	Практические рекомендации для исследуемого объекта
Последний слайд	Титульный лист работы

Дизайн презентации не должен отвлекать комиссию от содержания презентации, основная информация (рисунки, диаграммы, текст) должна быть читаема.

После подготовки доклада и презентации необходимо провести репетицию выступления именно в той аудитории, где будет проходить защита. На репетиции нужно адаптироваться к месту выступления, проверить соблюдение времени, настроить соответствующую технику.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы оценивается членами государственной экзаменационной комиссии после ее защиты. Решение ГЭК по итогам защиты принимается простым большинством, причем Председатель ГЭК обладает правом решающего голоса. Члены комиссии оценивают защиту выпускной квалификационной работы путем применения балльной системы на основании критериев, указанных в листе оценки.

При оценке выполнения и защиты ВКР учитывается:

- актуальность темы,
- практическая направленность,
- оформление,
- глубина освещения темы ВКР во время выступления,
- качество проведения защитного слова,
- качество мультимедийной презентации,
- качество дискуссии.

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты включает в себя, как правило, доклад студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава. Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются:

- итоговая оценка защиты ВКР;
- вопросы и ответы студентов;
- особое мнение членов комиссии.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим. Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

При определении окончательной оценки ВКР учитываются:

- доклад выпускника;

- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Результаты защиты ВКР (определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и объявляются в тот же день.

Лист оценки сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите ВКР (Приложение 1).

6.2. С учетом набранных баллов выставляется оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы:

- **оценка 5 (отлично)** – ставится при наличии оценок «отлично» или «хорошо» рецензента и руководителя дипломной работы, при лаконичном и содержательном докладе выпускника и при правильных ответах на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы от 91 до 100 баллов.

- **оценка 4 (хорошо)** – ставится при наличии оценок «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» рецензента и руководителя дипломной работы, при допущении неточностей в докладе или при неполных ответах на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы от 71 до 90 баллов.

- **оценка 3 (удовлетворительно)** – ставится при наличии оценок «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» рецензента и руководителя дипломной работы, при наличии ошибок, допущенных в докладе, при отсутствии ответов не более чем на 50 % дополнительных вопросов членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы от 51 до 70 баллов.

- **оценка 2 (неудовлетворительно)** – ставится при наличии оценок «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» рецензента и руководителя дипломной работы, и (или) при отсутствии лаконичного содержательно доклада и ответов на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы 50 баллов и менее.

Студенты, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на

период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

При оценке выполнения и защиты ВКР учитывается: актуальность темы, практическая направленность, оформление, глубина освещения темы ВКР во время выступления, качество проведения защитного слова, качество мультимедийной презентации, качество дискуссии.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Государственная итоговая аттестация проводится в установленные сроки в аудитории 53. Аудитория имеет 15 учебных столов, для присутствия желающих на открытых заседаниях ГЭК, рабочее место преподавателя с ПК.

Для обеспечения защиты выпускной квалификационной работы и демонстрации освоенных компетенций и уровня подготовки предусматривается материально-техническое обеспечение, которое включает демонстрационное оборудование, предназначенное для одновременной демонстрации изучаемых объектов и явлений и обладающее свойствами, которые позволяют видеть предмет или явление используется мультимедийная техника. Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

В случае перехода колледжа на режим дистанционного обучения с связи угрозой распространения вирусной инфекции COVID-19 государственная итоговая аттестация будет проводиться в дистанционном режиме с использованием платформы по согласованию. В этом случае члены комиссии ГИА и обучающиеся используют компьютер, наушники, веб-камеру, либо другие средства связи с возможностью выхода в интернет.

8. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выполненные ВКР хранятся после их защиты в предметно-цикловых комиссиях или в специально оборудованном помещении колледжа. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения. Рекомендуемый срок хранения - в течение пяти лет после выпуска студентов из колледжа. Списание ВКР оформляется соответствующим актом. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в предметно-цикловых комиссиях. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

9. ИНФОРМАЦИОННО-ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

- ФГОС СПО специальности;
- Комплект оценочных средств ГИА выпускников специальности;
- Программа ГИА выпускников специальности;
- Методические рекомендации по выполнению ВКР по специальности;
- Федеральные законы и нормативные документы;
- Стандарты по профилю специальности.

10. ИНФОРМАЦИОННО-ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГЭК

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучающихся по ФГОС СПО на заседания ГЭК предоставляются следующие документы:

- Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (по ФГОС);
- Программа ГИА выпускников по специальности;
- Комплекс оценочных средств ГИА выпускников по специальности;
- Сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности;
- Приказ об утверждении тематики ВКР по специальности;
- Приказ о закреплении тематики ВКР по специальности;
- Приказ об утверждении состава ГЭК;

- Приказ об организации ГИА выпускников по специальности;
- Приказы о допуске студентов к защите ВКР на заседании ГЭК по специальности;
- Книга протоколов заседаний ГЭК по специальности;
- Зачетные книжки студентов;
- Выполненные ВКР студентов с письменным отзывом руководителя ВКР и рецензией установленной формы;
- Документация по экспертизе и оценке сформированности элементов общих и профессиональных компетенций, оценочные листы;
- Документация по анкетированию выпускников и членов ГЭК по вопросам содержания и организации ГИА.

11. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности. Требование к квалификации руководителей дипломных проектов от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

ЛИСТ ОЦЕНКИ

**сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите ВКР
выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Форма государственной итоговой аттестации защита выпускной квалификационной работы**

ФИО _____ учебная группа _____ дата защиты « ____ » _____ 20 ____ г.
тема ВКР: _____

Структурные элементы ВКР	Оцениваемые компетенции	Критерии оценивания компетенций	Максимальное количество баллов за показатель	Оценка членов ГЭК, в баллах
Теоретическая часть	ОК 1 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1	Формулирует актуальность выпускной квалификационной работы, ставит цели и задачи.	5	
		Представляет теоретические основы выбранной темы, проявляет знания в выборе и применении методов и способов решения профессиональных задач в области социальной защиты и социального обеспечения	5	
		Использует современные источники информации, в том числе ресурсы сети Интернет	5	
		Отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности, указанных для специалиста в ФГОС СПО	5	
<i>Итого</i>			20	
Аналитическая часть	ОК 1. ОК 2 ОК 4. ОК 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК	Определяет метод и способ решения профессиональных задач согласно заданной ситуации и оценивает эффективность и качество их выполнения.	5	
		Осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на профессиональную проблему.	5	
		Устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, темой исследования.	5	
		Обобщает результаты исследования, делает выводы.	5	
<i>Итого</i>			20	
Мероприятия	ОК 2. ОК 4. ОК 5.	Выявляет проблемы и предлагает пути их решения	5	
		Определяет социальную эффективность от реализации предложенных мероприятий	5	
<i>Итого</i>			10	
Защита	ОК 1.	Делает выводы по достижению цели и задач выпускной квалификационной работы	5	

выпускной квалификационной работы	ОК 2.	Представляет наглядные материалы к выступлению: электронная презентация, приложения к ВКР	5						
	ОК 4.		Демонстрирует знание и владения профессиональной терминологией	5					
	ОК 5.			Демонстрирует позитивный стиль общения. Устанавливает адекватные взаимоотношения с членами экзаменационной комиссии в процессе защиты ВКР	5				
	ОК 9.				Оценивает опыт и результат выполнения ВКР, предъявляемая самооценка соответствует оценке экзаменационной комиссии	5			
	ПК 1.1					Владеет навыками самопрезентации	5		
	ПК						Четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	10	
								<i>Итого</i>	<i>40</i>
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ		5							
РЕЦЕНЗИЯ		5							
ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ		100							
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА*									

* Для формирования итоговой оценки (по пятибалльной шкале оценок) следует применить универсальную шкалу оценки образовательных достижений:

«отлично» - сумма баллов составляет от 91% до 100% от общей суммы баллов.

«хорошо» - сумма баллов составляет от 71% до 90% от общей суммы баллов,

«удовлетворительно» - сумма баллов составляет от 51% до 70% от общей суммы баллов,

«неудовлетворительно» - сумма баллов составляет 50% и менее от общей суммы баллов.

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

_____ / О.Ф. Деркач
подпись (ФИО)

Зам. председателя государственной
экзаменационной комиссии

_____ / Э.В. Сергеева
подпись (ФИО)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

_____ / С.В. Андреев
подпись (ФИО)

_____ / А.М. Дрожжина
подпись (ФИО)

_____ / О.В. Бояринцева
подпись (ФИО)

Секретарь государственной
экзаменационной комиссии

_____ / О.В. Бояринцева
подпись (ФИО)