

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Краснотурьинский индустриальный колледж»**

Рассмотрено и утверждено

На заседании учебно-методического

Совета ГАПОУ СО «КИК»

Протокол № 2 от «17» октября 2023 г.



**КОМПЛЕКТ
КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
в форме защиты ВКР**

для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(углубленная подготовка)

Краснотурьинск
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2.	ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	7
2.1.	Результаты освоения ППСЗ по специальности 40.02.01	7
2.2.	Сводная содержательно-компетентностная матрица выпускной квалификационной работы.....	11
3.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	16
3.1.	Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации.....	16
3.2.	Тематика выпускных квалификационных работ.....	19
3.3.	Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ.....	24
3.4.	Комплект материалов для оценки результатов освоения ППСЗ.....	26
3.5.	Форма оценочной ведомости ВКР.....	30
3.6.	Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания	30
3.7.	Список использованных источников и литературы.....	33
4.	МАКЕТЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	37
4.1.	Макет титульного листа на выпускную квалификационную работу.....	37
4.2.	Макет задания на выпускную квалификационную работу.....	38
4.3.	Макет плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы...	39
4.4.	Макет направления на рецензию на выпускную квалификационную работу.....	40
4.5.	Макет формы отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу.....	42
4.6.	Макет формы рецензии на выпускную квалификационную работу.....	44
	Приложение 1. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии государственной итоговой аттестации в виде выпускной квалификационной работы.....	46
	Приложение 2. Лист оценки сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите ВКР	47
	Приложение 3.Критерии оценки ВКР.....	49
	Приложение 4. Показатели оценки выпускной квалификационной работы.....	52

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Комплект контрольно-оценочных средств государственной итоговой аттестации разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Законом Свердловской области от 15 июля 2013 г. №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 508, зарегистрирован Министерством юстиции 29 июля 2014 г. N 33324;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 12.07.2017 г. № 06-ПГ-МОН-24914 «О защите выпускной квалификационной работы»;

- Приказ Минобрнауки РФ N 885, Минпросвещения РФ N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

- Профессиональный стандарт «Социальный работник», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. № 354н;

- Уставом ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж» (далее ГАПОУ СО «КИК»);

- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж».

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Проведение итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и выпускника на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные выпускниками во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

- значительно упрощает практическую работу Государственной аттестационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

Государственная итоговая аттестация специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматривает защиту выпускной квалификационной работы. Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником общекультурных и профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Результаты освоения ОПОП (ППССЗ) по специальности 40.02.01

2.1.1. Виды профессиональной деятельности

Обязательное условия допуска к государственной итоговой аттестации является освоение всех видов профессиональной деятельности соответствующих профессиональным модулям:

ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

ПМ.03 Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

ПМ.04 Социально – правовая защита граждан.

2.1.2. Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции, предусмотренные ФГОС СПО.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, должен обладать следующими общими компетенциями:

Таблица 1 – Общие компетенции

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ОК 11	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
ОК 12	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Таблица 2- Профессиональные компетенции

Модуль	Код	Профессиональные компетенции
ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам

		пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
	ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
	ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПМ 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
	ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ПМ 03. Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения	ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу,

		информационные справочно-правовые системы.
	ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
	ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
	ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.
	ПК 3.5	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПМ 04. Социально-правовая защита граждан	ПК 4.1	Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
	ПК 4.2	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
	ПК 4.3	Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
	ПК 4.4	Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
	ПК 4.5	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

2.2. Сводная содержательно-компетентностная матрица выпускной квалификационной работы

Таблица 3 – Показатели оценки сформированности ПК и ОК

Наименование объектов оценки	Основные показатели оценки результата
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– результативность проявления познавательного интереса и активной учебной позиции в ходе овладения профессиональными умениями и навыками;
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– разработка плана выполнения ВКР;
ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социальной защиты граждан;
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– выполнение анализа предметной области;
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– эффективно использовать в работе «Консультант Плюс», Гарант, сайт ГОСУСЛУГИ;
ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– эффективность установления позитивного стиля общения в коллективе; – демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию;

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ответственность за качество, точность и правильность заполнения документов получателей пенсий, пособий;
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	своевременно определять необходимость процесса профессионального самосовершенствования и повышения квалификации;
ОК 09. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	– применение практического опыта в области составления документации в связи с изменениями нормативной базы и гражданского, пенсионного, законодательства;
ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	– вести здоровый образ жизни и соблюдать требования охраны труда на рабочем месте;
ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	– соблюдать на рабочем месте и в общении с гражданами нормы делового этикета;
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	– сообщать о фактах коррупционного поведения граждан или должностных лиц в ОВД;
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	– применять полученные навыки по профессиональному толкованию нормативно-правовых актов;
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	– при прохождении производственной и преддипломной практики осуществлять прием граждан;
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других	– при прохождении производственной и преддипломной практики непосредственно формировать пакет документов для

выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	назначения пенсий;
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно- компьютерные технологии.	- при прохождении производственной и преддипломной практики непосредственно вести расчет пособий и проверять основание назначений в специальной программе;
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	- при прохождении производственной и преддипломной практики непосредственно формировать пакет документов для назначения пенсий
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- при прохождении производственной и преддипломной практики непосредственно участвовать в приеме граждан
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	- своевременно вносит изменения в базу данных, отправляет дела получателей в архив;
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно- компьютерные технологии.	- ведет учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	- организовывает и координирует социальную работу с отдельными лицами, семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;
ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливая признаки	- анализирует практические ситуации, устанавливает признаки правонарушений и правильно их

<p>правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.</p>	<p>квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы;</p>
<p>ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.</p>	<p>– предпринимает необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;</p>
<p>ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.</p>	<p>– составляет заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем;</p>
<p>ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.</p>	<p>– формирует с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом;</p>
<p>ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.</p>	<p>– проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем;</p>
<p>ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения,</p>	<p>– находясь на рабочем месте планирует работу по социальной защите населения, определять ее</p>

определять ее содержание, формы и методы.	содержание, формы и методы;
ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.	– оказывает правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите;
ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.	– при прохождении производственной и преддипломной практики непосредственно проводит мониторинг по выбранной теме ВКР;
ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.	– исследует и анализирует деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан и представляет результаты в отчете по практике и ВКР;
ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.	– содействует интеграции различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения;

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация представляет собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация регламентируется Программой Государственной итоговой аттестации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж».

Заседания итоговой экзаменационной комиссии протоколируются (Приложение 1). В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний итоговой экзаменационной комиссии подписываются председателем, членами комиссии, секретарем итоговой экзаменационной комиссии и хранятся в архиве ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов,

подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов деятельности.

Организация выполнения студентами и защиты ВКР включает следующие этапы:

1 этап. Выполнение ВКР:

- подготовка (сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы работы);
- разработка (решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием ВКР, разработка формы и содержания представления работы);
- оформление (оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями, установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы).

2 этап. Контроль за выполнением студентами ВКР и оценка качества их выполнения:

- поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения обучающимся материалов ВКР в соответствии с заданием;
- окончательная проверка наличия всех составных частей ВКР, отзыва руководителя и рецензии на ВКР;
- решение о допуске студента к защите ВКР на заседании ГЭК.

3 этап. Защита выпускной квалификационной работы.

Процедура защиты устанавливается председателем итоговой экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия результатов освоения выпускниками ППСЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО в части требований к результатам освоения компетенций, приобретенному практическому опыту, знаниям и умениям, и дополнительным требованиям колледжа и

работодателей, что позволяет выявить готовность выпускника к профессиональной деятельности.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Студенту, защитившему выпускную квалификационную работу, решением государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация в соответствии с полученной специальностью (специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения – квалификация «юрист»).

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из ГАПОУ СО «КИК».

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются ГАПОУ СО «КИК» не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы ГЭК по данной специальности, т.е. через год.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и (или) отчисленным из ГАПОУ СО «КИК» выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца.

3.2. Тематика выпускных квалификационных работ

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР разработан преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей, рассмотрен на заседании ЦК после предварительного положительного заключения работодателей и утвержден приказом ГАПОУ СО «КИК».

Примерная тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию следующих профессиональных модулей:

ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

1. Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в Российской Федерации.
2. Актуальные проблемы пенсионного обеспечения семей, потерявших кормильца, по российскому законодательству.
3. Актуальные проблемы исчисления и доказательства трудового (страхового) стажа в Российской Федерации.
4. Генезис и развитие понятия права социального обеспечения как отрасли Российского права.
5. Индивидуальный (персонифицированный) учет и его роль в пенсионном обеспечении.
6. Страховая пенсия по старости. Структура, размер, условия назначения.
7. Страховая пенсия по инвалидности. Структура, размер, условия назначения.
8. Страховая пенсия по случаю потери кормильца. Структура, размер, условия назначения.
9. Досрочное назначение страховой пенсии. Категории граждан. Условия назначения.
10. Особенности государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации и перспективы его развития.

11. Социальная пенсия. Понятие, размеры, категории лиц, имеющих право на социальную пенсию.
12. Правовое регулирование социального обеспечения инвалидов в Российской Федерации.
13. Порядок и основания признания гражданина инвалидом по российскому законодательству.
14. Понятие и механизм установления инвалидности.
15. Социально-правовые основы медико-социальной экспертизы.
16. Понятие и классификация пособий по российскому законодательству.
17. Пособия по временной нетрудоспособности как вид страхового обеспечения в системе социального обеспечения в Российской Федерации.
18. Роль органов службы занятости в реализации гражданами права на труд и обеспечении занятости населения.
19. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по беременности и родам.
20. Социальная защита материнства, отцовства и детства в современных социально – экономических условиях.
21. Материнский капитал как элемент системы социальной поддержки населения.
22. Опекa и попечительство как одна из форм защиты прав и интересов граждан.
23. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов в Российской Федерации и Свердловской области.
24. Современная концепция реформы социального обеспечения.
25. Федеральное и Региональное законодательство, регулирующее право на получение пособий семьям, имеющим детей (на примере Свердловской области).
26. Договорное регулирование отношений по устройству детей, оставшихся без попечения родителей.
27. Профессиональная этика сотрудников органов и учреждений социальной защиты населения.
28. Правовая социализация, правосознание и правомерное поведение.

29. Психологические основы профессиональной деятельности и личности юриста.
30. Психология делового общения в деятельности юриста.
31. Судебно-психологическая экспертиза в гражданском судопроизводстве.

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

32. Взаимодействие Пенсионного фонда Российской Федерации с негосударственными пенсионными фондами.
33. Организация работ по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов (на примере муниципального образования).
34. Организация работы по социальному обслуживанию детей (на примере муниципального образования).
35. Организация работы органов социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов.
36. Организация работы Фонда социального страхования России в Свердловской области.
37. Организация работы территориальных государственных органов социальной защиты населения.
38. Особенности организации работы Территориального Отраслевого Исполнительного Органа Государственной Власти Свердловской области - управления Социальной Политики Министерства Социальной Политики Свердловской области в муниципальных образованиях.
39. Особенности организации работы ГАУ Комплексный центр социального обслуживания населения в муниципальных образованиях.
40. Организация работы органов социального обеспечения в Свердловской области.
41. Понятие и структурные подразделения органов социальной защиты населения в Свердловской области.
42. Содержание и проблемы реализации государственной программы «Доступная среда».

ПМ. 03 Осуществление защиты прав и свобод граждан:

43. Правовые аспекты защиты материнства, детства и семьи в Российской Федерации.
44. Правовой статус беженцев и меры их социальной поддержки.
45. Юридическая ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении.
46. Правовое регулирование ответственности за нарушение трудового законодательства Российской Федерации.
47. Права ребенка и формы их правовой защиты в Российской Федерации.
48. Организация социальной защиты осужденных по российскому законодательству.
49. Судебная защита прав и свобод граждан в Российской Федерации.
50. Институт уполномоченного по правам человека в РФ: понятие и перспективы развития.
51. Статус адвоката в Российской Федерации.
52. Проблемы реализации конституционного права граждан на достойный уровень жизни в России
53. Организация ювенальной юстиции в Российской Федерации: современное состояние и перспективы развития.
54. Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в России

ПМ. 04 Социальная политика и технология социальной работы:

55. Правовое регулирование расследования и учета несчастных случаев на производстве по трудовому законодательству России.
56. Пенсионное обеспечение в системе социальной политики Российской Федерации.
57. Правовой статус детей-инвалидов в Российской Федерации.
58. Организационно-правовые аспекты санаторно-курортного лечения по законодательству Российской Федерации.
59. Особенности возмещения вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей.

60. Правовое регулирование лекарственной помощи в России.
61. Государственное социальное страхование и его организация в современных условиях.
62. Социальная защита малоимущих граждан на примере функционирования органов социальной защиты населения.
63. Организационно-правовые аспекты функционирования детских домов семейного типа в Российской Федерации.
64. Правовые и организационные проблемы оказания государственной социальной помощи в Российской Федерации.
65. Правовое регулирование медицинского страхования в России.
66. Организация работы комиссий по делам несовершеннолетних с беспризорными и безнадзорными детьми.
67. Правовое регулирование социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
68. Проблемы социального обслуживания людей пожилого возраста и инвалидов в Российской Федерации.
69. Социальная поддержка и защита прав многодетных семей на примере функционирования органов социальной защиты населения.
70. Социальная защита и адаптация лиц, страдающих психическими расстройствами.
71. Правовой статус социального работника.
72. Исследование форм и методов социальной реабилитации.
73. Исследование социальной работы с молодёжью в Российской Федерации.
74. Формы и методы социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения в Свердловской области.
75. Формирование и правовое регулирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения в Свердловской области.

3.3. Требования к структуре и оформлению выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельная работа обучающегося, в основу которой должны быть положены знания, умения, опыт и навыки, приобретенные обучающимся в период обучения.

Выпускная квалифицированная работа должна носить творческий, проблемный и исследовательский характер, что предполагает:

- разработку выпускной квалификационной работы в зависимости от поставленных обучающимся целей и задач в рамках общих требований, содержащихся в Методических рекомендациях по написанию выпускной квалификационной работы;
- рассмотрение проблем, не получившие достаточного освещения в литературе, либо новую постановку известной проблемы;
- содержание элементов научного исследования актуальной темы;
- четкое построение и логическую последовательность в изложении материала;
- содержание убедительной аргументации, достаточный иллюстративный материал;
- применение современных методик анализа состояния и динамики экономических показателей;
- формулирование выводов и предложений по результатам проведенного исследования.

Обучающийся должен показать умение работать с нормативными документами, инструктивным материалом, литературой и другими информационными источниками, способность критически оценивать производственно-финансовую деятельность предприятия.

Выпускная квалифицированная работа состоит из введения, трех разделов и заключения.

Выпускная квалификационная работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- содержание;
- введение;
- основная часть (3 раздела);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения;
- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР.

Объем выпускной квалифицированной работы не менее 55 и не должен превышать 75 машинописных страниц (без приложений). Содержание ВКР определяется спецификой специальности и темой ВКР.

В выпускную квалификационную работу (ВКР) не подшиваясь, после титульного листа вкладываются:

- график выполнения выпускной квалификационной работы;
- отзыв руководителя;
- рецензия.

Во введении приводится краткое обоснование актуальности выбранной темы, а также цели, задачи, объект, предмет исследования, методы и направления раскрытия темы ВКР.

В теоретической части дается освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть базируется на материале, собранном обучающимся во время преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием, и может быть представлена методикой, расчетами, статистическими данными. В третьей части рассматриваются проблемы и перспективы развития по выбранной теме. В конце каждого раздела должны содержаться выводы по разделу. Сделанные

автором выпускной квалификационной работы выводы должны обеспечивать завершенность исследования этого раздела.

Заключение является своеобразным итогом всей выпускной квалификационной работы. Должно содержать общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в дипломной работе, данные о практической эффективности от внедрения рекомендаций или научной ценности решаемых проблем. Все задачи, поставленные во введении должны найти отражение в заключении.

В приложениях к ВКР помещаются иллюстрационные материалы: таблицы, графики, диаграммы, схемы, и т.п.

Требования к содержанию и оформлению ВКР подробно представлены в методических указаниях по выполнению ВКР для 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, владеющими вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

3.4. Комплект материалов для оценки результатов освоения ППССЗ

3.4.1. Теоретическая часть ВКР

Теоретическая часть ВКР посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. Здесь излагается изученная теоретическая, методологическая и нормативная база.

Проводится критический анализ взглядов различных авторов по теоретическим аспектам темы исследования с обязательной ссылкой на литературные источники. Обзор литературы следует начинать с источников, раскрывающих содержание и сущность изучаемого вопроса, чтобы иметь общее представление о теоретических основах проблемы исследования. Обучающийся излагает и обосновывает своё мнение по рассматриваемым вопросам.

Также в первом разделе можно рассмотреть, на каких методологических основах базируются конкретные практические методы, применяемые в исследуемом объекте. В зависимости от специфики объекта первый раздел может также содержать обзор наиболее важных нормативных документов, регулирующих функционирование того или иного объекта.

При использовании авторских положений, цитат, цифрового материала необходимо делать ссылки на источник информации с указанием автора, названия, издательства, года, названия и года или иного периода использованной формы отчетности и т.д.

Здесь могут быть использованы статистические данные, оформленные в таблицы и рисунки. К рисункам относятся все необходимые иллюстрации – графики, схемы, фотографии и т.п.

3.4.2. Практическая часть ВКР

Практическая часть ВКР включает в себя информацию о предназначении, специфике решаемых задач в области социальной защиты и социального обеспечения, конкретная судебная практика по вопросам исследования.

Дается характеристика объекта исследования, на материалах которого выполняется работа, и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования.

Приводятся результаты исследований и анализа, выполненных непосредственно обучающимся. Статистически обработанные данные могут быть представлены в виде таблиц и рисунков (диаграмм, графиков, схем, фотографий и т.д.).

ПРИМЕР

РАСЧЕТ СТРАХОВОЙ ПЕНСИИ ПО ПОТЕРИ КОРМИЛЬЦА

1. Общая формула.

При расчете страховой пенсии по потере кормильца следует использовать следующую формулу:

$$\text{Пенс}_{\text{страховая}} = (\text{ПенсБ} * \text{СтоимБ}) + \text{ФиксВыпл}, \quad (1)$$

Где, ПенсБ – количество пенсионных баллов, которые накопил умерший в течение трудовой деятельности;

СтоимБ – стоимость одного балла на момент обращения за выплатой (применяется действующий показатель, утвержденный государством);

ФиксВыпл – фиксированная доплата к расчетной составляющей пенсии (размер утверждается действующим законодательством).

2. Определение количества пенсионных баллов

Основным показателем, необходимым для расчета пенсии по потере кормильца, является количество пенсионных баллов, накопленных умершим в период трудовой деятельности. Данный показатель определяется на основании суммы взносов, уплаченных в ПФР в течение жизни. Кроме того, порядок расчета количества баллов зависит от периода, за которые они накоплены ранее работающим, а ныне умершим гражданином.

3. Расчет пенсионных баллов, накопленных до 01.01.20__г.

В случае если умерший имел трудовой стаж до 01.01.15, то для расчета пенсионных баллов следует применять следующую формулу:

$$\text{ПенсБ}_{\text{до 2015}} = \text{ПенсКап} / \text{ПерВыпл} / \text{СтПенсКоэфф}, \quad (2)$$

где ПенсКап – показатель пенсионного капитала;

ПерВыпл – количество месяцев ожидаемого периода выплат (например, до достижения ребенком совершеннолетия);

СтПенсКоэфф – стоимость пенсионного коэффициента на 01.01.20__г. (установленный показатель – 64,1 руб.).

4. Количество накопленных баллов после 01.01.20__г.

Если у умершего кормильца был трудовой стаж после 01.01.15, то показатель баллов рассчитывается по формуле:

$$\text{ПенсБ}_{\text{после 2015}} = \text{Взн} / \text{НалБаз} * 10, \quad (3)$$

Где, ПенсБ – величина пенсионных баллов, накопленных за год;

Взн – сумма страховых взносов в ПФР, уплаченных умершим в течение отчетного года;

НалБаз — показатель предельной величины налогооблагаемой базы.

Данная формула предусматривает расчет пенсионных баллов, накопленных гражданином ежегодно с 01.01.20__ г. до момента его смерти.

5. Типовые примеры расчета пенсии по потере кормильца

Для того чтобы более наглядно разобраться в механизме расчета пенсии по потере кормильца, рассмотрим примеры типовых ситуаций.

6. Пенсия ребенку умершей матери-одиночки

Никитина Светлана (17 лет) — единственная дочь Никитиной Ирины, которая, в свою очередь, является матерью-одиночкой. В ноябре 2017 Никитина Ирина умирает, в связи с чем ее дочь имеет право на оформление пенсии по потере кормильца.

На основании расчета суммы отчислений в ПФР, на момент смерти Никитиной Ирины ею было накоплено 34 пенсионный балла, стоимость каждого из которых составила 78,58 руб. (актуальный показатель на 2017 год).

Так как мать воспитывала дочь в одиночку, Никитина Светлана вправе рассчитывать на применение в расчете пенсии повышающего коэффициента (показатель 2 по отношению к количеству баллов). Кроме того, сумма выплаты рассчитывается с учетом удвоение размера фиксированной выплаты (2.402,56 руб. * 2). Итоговый расчет пенсии для Никитиной Светланы будет выглядеть так:

$$(34 * 2 * 78,58 \text{ руб.}) + (2.402,56 \text{ руб.} * 2) = 10.148,58 \text{ руб.}$$

Так как Светлана – студентка очной формы обучения, пенсия в сумме 10.148,58 руб. будет выплачивается ей до исполнения 23-летия (либо до прекращения обучения на дневной форме).

3.4.3. Проектная часть ВКР

Проектная часть ВКР включает в себя предложения (рекомендации и мероприятия) по решению выявленных проблем. Предложения должны опираться на результаты проведенного анализа, на мировую практику разрешения аналогичных проблем и т.д.

3.5. Форма оценочной ведомости выпускной квалификационной работы

Форма заполняется на каждого выпускника. На этапе государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия заполняет оценочную ведомость достижений, обучающихся по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (Приложение 2).

При этом учитываются оценки рецензента, сделанные по основным показателям оценки результатов (ОПОР). Однако приоритет подтверждения освоения компетенций отдается защите выпускной квалификационной работы.

3.6. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы ВКР специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов выпускной квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы;
- использование современных информационных технологий и вычислительной техники;
- возможность использования результатов в профессиональной практике.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника по каждому разделу, ответы на вопросы, оценка рецензента и отзыв руководителя.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система:

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительные отзывы руководителя и рецензента. Работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.

При её защите обучающийся - выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует презентацию, легко отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует более глубокое владение общекультурными и профессиональными компетенциями.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. Работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор деятельности предприятия (организации), характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

При её защите обучающийся - выпускник показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует во время доклада презентацию, без особых затруднений отвечает на поставленные

вопросы, демонстрирует глубокое владение общекультурными и профессиональными компетенциями.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, в отзывах руководителя рецензента которой имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

Работа носит исследовательский характер, содержит теоретический раздел, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором деятельности предприятия (организации), в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

При её защите обучающийся - выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы, демонстрирует поверхностное владение общекультурными и профессиональными компетенциями.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях ВКР. Работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзывах руководителя и рецензента имеются критические замечания.

При защите выпускной квалификационной работы обучающийся - выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия, демонстрирует владение общекультурными и профессиональными компетенциями не в полном объеме.

Критерии и показатели оценки при выполнении и защите ВКР приведены в Приложениях 3,4.

3.7. Список использованных источников и литературы

Нормативные правовые акты

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 // (изм. 2020г.)
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 11.10.2018) //.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994г. № 51-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996г. № 14-ФЗ.
5. ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в РФ» от 24.07.2002 N111-ФЗ.
6. ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» от 01.04.1996 N 27 - ФЗ (ред. от 24.02.2021).
7. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ» от 15.12.2001 N167-ФЗ (ред. от 04.11.2022).
8. ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 125-ФЗ (ред. от 25.02.2022).
9. ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» от 16.07.1999 № 165 – ФЗ.
10. ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации» от 10.12.1995 № 195 - ФЗ.
11. ФЗ «О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное жительство за пределы РФ» от 06.03.2001 № 21-ФЗ.
12. ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» от 15.12.2001 № 166-ФЗ.
13. ФЗ «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178 - ФЗ.

14. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» от 19.04.1991 № 1032-1.
15. Закон РФ «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» от 12. 02. 1993 № 4468 – 1.
16. ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» от 05.04.2003 № 44-ФЗ.
17. ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» от 24.10.1997 № 134 – ФЗ.
18. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан от 22.07.1993 № 5487 – 1.
19. ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 № 181 – ФЗ.
20. ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» от 02.08.1995 № 122 – ФЗ.
21. ФЗ «О страховых пенсиях в РФ» от 28.12.2013 N400-ФЗ.

Литература

22. Антипьева, Н. В. Единство и дифференциация в праве социального обеспечения / Н.В. Антипьева. - Москва: Высшая школа, 2022. - 957 с.
23. Бачурин, Дмитрий Льготы, гарантии, компенсации. На что вы имеете право / Дмитрий Бачурин. - М.: АСТ, Астрель-СПб, 2020. - 539 с.
24. Все о льготах для пенсионеров. По состоянию на 01.05.2016 г.. - М.: Омега-Л, АСТ, 2019. - 128 с.
25. Гармонизация современного трудового права. Материалы секции трудового права и права социального обеспечения VI Международной научно-практической конференции "Кутафинские чтения". - Москва: Наука, 2020. - 256 с.

26. Елена, Свиридова Справочник экономного россиянина. Как сэкономить в кризис / Свиридова Елена. - М.: АСТ, 2021. - 650 с.
27. Инютин, Г. К. Право на перерасчет пенсии / Г.К. Инютин. - М.: Государственное издательство юридической литературы, 2020. - 292 с.
28. Казанбекова, Д. Р. Рассмотрение судами споров, связанных с пенсионным обеспечением: моногр. / Д.Р. Казанбекова. - М.: Норма, Инфра-М, 2019. - 128 с.
29. Коровкин, В. В. Пенсионная система индивидуальной капитализации / В.В. Коровкин. - М.: Магистр, Инфра-М, 2020. - 496 с.
30. Линева, С. А. Пенсионная реформа в вопросах и ответах / С.А. Линева. - М.: Феникс, 2019. - 128 с.
31. Маслова, Т. А. Ваша пенсия в Ваших руках / Т.А. Маслова. - М.: Библиотечка "Российской Газеты", 2022. - 192 с.
32. Наумова, Руслана Леонидовна Трудовые отношения с женщинами и лицами с семейными обязанностями / Наумова Руслана Леонидовна. - М.: Синергия, 2021. - 633 с.
33. Определения Верховного Суда РФ по гражданским, трудовым и социальным делам, 2012: Сб./Е.С.Герман и др / Е.С. Герман и др. - Москва: Мир, 2019. - 876 с.
34. Порядок и условия назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей. - М.: КноРус, 2020. - 789 с.
35. Право социального обеспечения. Учебное пособие / К.Н.Гусов. - М.: Проспект, 2020. - 344 с.
36. Роик, В. Д. Государственное и договорное регулирование заработной платы и пенсионного обеспечения. Зарубежный и отечественный опыт / В.Д. Роик. - М.: МИК, 2019. - 304 с.
37. Рощупкина, Любовь Льготы инвалидам. Ответы на все вопросы / Любовь Рощупкина. - М.: БХВ-Петербург, 2022. - 128 с.
38. Серeda, К. Н. Пенсия "на носу". Новый расчет и оформление с изменениями и дополнениями в соответствии с нормативными и законодательными актами: моногр. / К.Н. Серeda. - М.: Феникс, 2022. - 288 с.

39. Сивакова, И.В. Детские пособия. Практическое пошаговое руководство / И.В. Сивакова. - М.: Проспект, 2019. - 219 с.
40. Соколов, В. А. Пенсии по инвалидности и потере кормильца. Как получить / В.А. Соколов. - М.: Эксмо, 2021. - 240 с.
41. Тихомиров, М.Ю. Сокращение численности или штата. Комментарии, судебная практика, образцы документов / М.Ю. Тихомиров. - М.: Тихомиров М.Ю., 2020. - 996 с.
42. Федеральный закон "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний". - М.: Норматика, 2021. - 516 с.
43. Хижный, Э. Государственная система социальной защиты граждан в странах Западной Европы / Э. Хижный. - М.: ИНИОН РАН, 2019. - 272 с.
44. Цивилев, Р. М. Социальное страхование при капитализме. Мифы и реальность / Р.М. Цивилев, В.В. Рогожин. - М.: Профиздат, 2019. - 112 с.
45. Чурилов, Ю. Пособия, льготы и субсидии многодетным родителям / Ю. Чурилов. - М.: Феникс, 2020. - 160 с.
46. Шашкова, О. В. Будущим мамам. Все о ваших льготах, пособиях и других правах / О.В. Шашкова. - М.: Эксмо, 2019. - 144 с.
47. Шестакова, Е. В. Льготы от "А" до "Я" / Е.В. Шестакова. - М.: Феникс, 2022. - 224 с.

Интернет ресурсы

48. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
49. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
50. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
51. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
52. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
53. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

4. МАКЕТЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Макет титульного листа на выпускную квалификационную работу

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Свердловской области
«Краснотурьинский индустриальный колледж»
(ГАПОУ СО «КИК»)

Допустить к защите
Заведующий отделением

(подпись, Ф.И.О. должностного лица)
«__» _____ 20__ года

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

тема: _____

студент
группы _____
специальность № 40.02.01
Право и организация
социального обеспечения

подпись / ФИО

Руководитель

подпись / ФИО

Рецензент

подпись / ФИО

Нормоконтроль

подпись / ФИО

Выпускная квалификационная работа защищена с оценкой _____
«__» _____ 20__ г.

Краснотурьинск
20__

4.2. Макет задания на выпускную квалификационную работу

Краснотурьинский индустриальный колледж

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по учебной работе

(подпись, Ф.И.О. должностного лица)

«__» _____ 20__ года

ЗАДАНИЕ

для выпускной квалификационной работы студенту (ке), группы _____
специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Тема работы: _____

Исходные данные работы: _____

1. Содержание выпускной квалификационной работы

Введение _____
Раздел 1. _____
Раздел 2. _____
Раздел 3. _____
Заключение _____
Список используемых источников и литературы _____
Приложения _____

2. Указания по преддипломной практике

3. Список использованных источников информации и литературы

4. Сроки выполнения выпускной квалификационной работы

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Руководитель: _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. должностного лица

Рассмотрено цикловой комиссией _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. должностного лица

Председатель цикловой комиссии _____ / _____ /
подпись Ф.И.О. должностного лица

Дата выдачи задания: «____» _____ 20__ г.

Задание получила: _____
Ф.И.О.

4.3. Макет плана-графика выполнения выпускной квалификационной работы

ПЛАН - ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВКР

Сроки преддипломной практики		4 недели
		с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
1.	Выбор темы	« ____ » _____ 20__ г.
2.	Утверждение темы ВКР	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
3.	Выполнение задания по теме ВКР	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
4.	Предоставление отчета по практике руководителю	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
5.	Аттестация по практике	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
Подготовка ВКР		6 недель
		с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
1.	Утверждение задания на ВКР	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
2.	Подбор и анализ исходной информации	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
3.	Подготовка и утверждение плана (оглавления) ВКР	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
4.	Работа над разделами и устранение замечаний руководителя ВКР	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
5.	Согласование содержания ВКР, устранение замечаний	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
6.	Оформление и представление руководителю полного текста работы.	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
7.	Получение отзыва руководителя ВКР.	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
8.	Предоставление готовой ВКР рецензенту	с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель: _____ / _____ /.

подпись

Ф.И.О. должностного лица

План принял к исполнению « ____ » _____ 20__ г.

_____ / _____ /.

подпись

Ф.И.О. обучающегося

4.4. Макет направления на рецензию на выпускную квалификационную работу

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Свердловской области
«Краснотурьинский индустриальный колледж»
(ГАПОУ СО «КИК»)

НАПРАВЛЕНИЕ НА РЕЦЕНЗИЮ

Рецензенту _____
(фамилия, имя, отчество рецензента)
« ____ » _____ 20__ г., направляется на рецензию выпускная квалификационная работа
обучающегося (ейся) _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
курса _____ специальности _____

Рецензия на выпускную квалификационную работу должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заданию на ее выполнение;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости ВКР.

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки ВКР.

Рецензия пишется в произвольной форме с обязательным освещением следующих вопросов:

- актуальность и новизна темы;
- степень решения выпускником поставленных задач;
- полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы;
- степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т.д.);
- объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику;
- полнота использования нормативных актов и литературных источников;
- ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по ВКР (с указанием страниц);
- правильность оформления ВКР (соответствие требованиям стандартов);
- другие вопросы по усмотрению рецензента;
- оценка общей и профессиональной компетенции выпускников по результатам выполнения ВКР;
- заключение о соответствии ВКР предъявляемым требованиям, предложение об оценке по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») по таблице 1:

Таблица 1.

Процент оценок	Качественная оценка уровня подготовки
от 91% до 100%	отлично
от 71% до 90%	хорошо
от 51% до 70%	удовлетворительно
50% и менее	не удовлетворительно

Примечания:

1. Внесение изменений ВКР после получения рецензий обучающимся не допускается.
2. Оплата будет произведена по возвращении настоящего направления.

На рецензию направил:

Зав. отделения ЭКО _____ / _____ /.

подпись

Ф.И.О. должностного лица

Отметка рецензента выпускной квалификационной работы

Обучающийся (аяся) _____ курса

специальности _____

ознакомлен(а) и получил рецензию « __ » _____ 20 __ г. на свою выпускную квалификационную работу на тему:

с оценкой _____

Рецензент _____ / _____ /.

подпись

Ф.И.О. должностного лица

4.5. Макет формы отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное образовательное учреждение Свердловской области
«Красноурьинский индустриальный колледж»
(ГАПОУ СО «КИК»)

ОТЗЫВ

**руководителя о качестве выпускной квалификационной работы
выпускника ГАПОУ СО «Красноурьинский индустриальный колледж»**

Фамилия, имя, отчество выпускника _____

Группа _____ Отделение Экономическое _____

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

Объём выпускной квалификационной работы:

количество листов объяснительной записки _____

Заключение о степени соответствия выполненной выпускной квалификационной работы _____

Проявленная выпускником самостоятельность при выполнении работы. Плановость, дисциплинированность в работе. Умение пользоваться литературным материалом. Способность решать конкретные производственные и конструкторские задачи на базе достижений науки, техники и новаторов производства. _____

Положительные стороны выпускной квалификационной работы _____

Недостатки выпускной квалификационной работы _____

Характеристика общетехнической и специальной подготовки дипломника _____

Заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы _____

Дипломница *обладает / не обладает* общими и профессиональными компетенциями _____

предусмотренными ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки _____

Место работы и должность руководителя проекта _____

ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж», преподаватель экономических дисциплин _____

Руководитель _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

«_____» _____ 20____ г.

М.П.

4.6. Макет формы рецензии на выпускную квалификационную работу

РЕЦЕНЗИЯ

о качестве выпускной квалификационной работы
выпускника ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж»

Фамилия, имя, отчество выпускника _____

Группа _____ Отделение Экономическое _____

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения _____

Тема выпускной квалификационной работы: _____

Объём выпускной квалификационной работы:

количество листов объяснительной записки _____

Заключение о степени соответствия выполненной выпускной квалификационной работы _____

Актуальность работы _____

Положительные стороны выпускной квалификационной работы _____

Практическое значение _____

Недостатки выпускной квалификационной работы _____

Заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы _____

Дипломница *обладает / не обладает* общими и профессиональными компетенциями _____
предусмотренными ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального
обеспечения

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки _____

Место работы и должность рецензента _____

Рецензент _____ / _____./

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20____ г.

М.П.

С рецензией ознакомлен « _____ » _____ 20____ г.

_____ / _____./
подпись Ф.И.О. обучающегося

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
 ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж»

ПРОТОКОЛ №__
 заседания государственной экзаменационной комиссии
 государственной итоговой аттестации в виде выпускной квалификационной работы

« ___ » _____ 20__ г.

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
 Курс 4
 группа _____

Присутствуют:	_____
Председатель ГЭК	(ФИО)
Зам. Председателя ГЭК	_____
Зам. Председателя ГЭК	(ФИО)
Члены ГЭК	_____
	(ФИО)

	(ФИО)

	(ФИО)
Секретарь ГЭК	_____
	(ФИО)

1. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА _____
 (ФИО)

СЛУШАЛИ:

- а) сообщение о выполнении выпускной квалификационной работы на тему: _____
- б) рецензию на выпускную квалификационную работу рецензента _____ с оценкой _____
 (ФИО)
- в) отзыв руководителя выпускной квалификационной работы _____ с оценкой _____
 (ФИО)

Вопросы, заданные на заседании

- 1. _____
- 2. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов защиты, рецензии и отзыва руководителя выпускной квалификационной работы считать работу выполненной с оценкой _____

Председатель государственной
 экзаменационной комиссии

_____/_____
 подпись (ФИО)

Зам. председателя государственной
 экзаменационной комиссии

_____/_____
 подпись (ФИО)

Члены государственной
 экзаменационной комиссии

_____/_____
 подпись (ФИО)

_____/_____
 подпись (ФИО)

_____/_____
 подпись (ФИО)

Секретарь государственной
 экзаменационной комиссии

_____/_____
 подпись (ФИО)

ЛИСТ ОЦЕНКИ

**сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите ВКР выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
 Форма государственной итоговой аттестации защита выпускной квалификационной работы**

ФИО _____ учебная группа _____ дата защиты _____
 Тема ВКР _____

Структурные элементы ВКР	Оцениваемые компетенции	Критерии оценивания компетенций	Максимальное количество баллов за показатель	Оценка членов ГЭК, в баллах
Теоретическая часть	ОК... ПК...	Формулирует актуальность выпускной квалификационной работы, ставит цели и задачи.	5	
		Представляет теоретические основы выбранной темы, проявляет знания в выборе и применении методов и способов решения профессиональных задач в области социальной защиты и социального обеспечения	5	
		Использует современные источники информации, в том числе ресурсы сети Интернет	5	
		Отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности, указанных для специалиста в ФГОС СПО	5	
<i>Итого</i>			20	
Аналитическая часть	ОК... ПК...	Определяет метод и способ решения профессиональных задач согласно заданной ситуации и оценивает эффективность и качество их выполнения.	5	
		Осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на профессиональную проблему.	5	
		Устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, темой исследования.	5	
		Обобщает результаты исследования, делает выводы.	5	
<i>Итого</i>			20	
Мероприятия	ОК... ПК...	Выявляет проблемы и предлагает пути их решения	5	
		Определяет социальную эффективность от реализации предложенных мероприятий	5	
<i>Итого</i>			10	
Защита выпускной	ОК... ПК...	Делает выводы по достижению цели и задач выпускной квалификационной работы	5	

квалификацион ной работы	Представляет наглядные материалы к выступлению: электронная презентация, приложения к ВКР	5	
	Демонстрирует знание и владения профессиональной терминологией	5	
	Демонстрирует позитивный стиль общения. Устанавливает адекватные взаимоотношения с членами экзаменационной комиссии в процессе защиты ВКР	5	
	Оценивает опыт и результат выполнения ВКР, предъявляемая самооценка соответствует оценке экзаменационной комиссии	5	
	Владеет навыками самопрезентации	5	
	Четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	10	
	Итого	40	
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ		5	
РЕЦЕНЗИЯ		5	
ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ		100	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА*			

* Для формирования итоговой оценки (по пятибалльной шкале оценок) следует применить универсальную шкалу оценки образовательных достижений:

«отлично» - сумма баллов составляет от 91% до 100% от общей суммы баллов;

«хорошо» - сумма баллов составляет от 71% до 90% от общей суммы баллов,

«удовлетворительно» - сумма баллов составляет от 51% до 70% от общей суммы баллов;

«неудовлетворительно» - сумма баллов составляет 50% и менее от общей суммы баллов.

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

Зам. председателя государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

_____/_____
подпись (ФИО)

Секретарь государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР

Критерии	Показатели			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Актуальность темы	Значимость и современность изучаемой проблемы не только указывается, но и аргументируется	Значимость и современность изучаемой проблемы указывается, но не аргументируется	Значимость и современность изучаемой проблемы не указывается, но аргументируется	Значимость и современность изучаемой проблемы не только не указывается, но и не аргументируется
Практическая направленность	Практическая направленность работы указывается и аргументируется, имеется возможность реализации в работе организации. По результатам исследования обозначена проблема и предложены пути ее решения.	Практическая направленность работы указывается, но не аргументируется. По результатам исследования проблема обозначена, пути ее решения носят поверхностный характер.	Практическая направленность работы не указывается. По результатам исследования проблема обозначена, но пути ее решения носят поверхностный характер.	В результате исследования проблема не сформулирована, отсутствуют рекомендации по ее решению.
Оформление работы	Работа оформлена в соответствии с ГОСТом и методическими требованиями по	Незначительные отступления от требований по оформлению работы. Наглядное представление	Незначительные отступления от требований по оформлению работы. Наглядное представление	Грубые нарушения ГОСТа в оформлении работы. Наличие ошибок в расчетах. Иллюстративные

	<p>написанию ВКР.</p> <p>Необходимые расчеты (при наличии) выполнены точно. Содержание каждого раздела логически выстроено. Рисунки, схемы, приложения способствуют раскрытию темы. Список использованных источников представлен в соответствии с требованиями.</p>	<p>данных недостаточно представлено в содержании работы. Список использованных источников представлен с незначительными отступлениями от Требований.</p>	<p>данных не соответствует содержанию разделов в разработке. Нарушена логика изложения содержания разделов. Список использованных источников представлен со значительными отступлениями от требований.</p>	<p>материалы отсутствуют. Оформление списка и количество использованных источников не соответствует требованиям.</p>
<p>Глубина освещения темы во время выступления</p>	<p>Доклад имеет четкую структуру, отражающую содержание пояснительной записки.</p> <p>Выступление отличается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – научностью и последовательностью в изложении материала; – ясностью и краткостью изложения; 	<p>Доклад имеет определенную структуру.</p> <p>Выступление характеризуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> – слабой аргументацией; – излишней детализацией второстепенных положений. <p>Не полное соответствие</p>	<p>Доклад имеет определенную структуру.</p> <p>Выступление характеризуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расплывчатостью суждений; – слабой аргументацией; – излишней детализацией второстепенных 	<p>Доклад не имеет четкой структуры. Выступление характеризуется:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отсутствием логики изложения; – неуместным использованием профессиональной терминологии. <p>Несоответствие основных</p>

	<p>– использованием практического материала.</p> <p>Выводы отражают степень достижения поставленных цели и задач.</p> <p>Выступление сопровождается презентацией.</p>	<p>основных положений и выводов поставленным цели и задачам.</p> <p>Выступление сопровождается презентацией.</p>	<p>положений;</p> <p>– нарушением регламента времени.</p> <p>Частичное соответствие основных положений и выводов поставленным цели и задачам.</p> <p>Выступление сопровождается презентацией</p>	<p>положений и выводов поставленным цели и задачам.</p>
<p>Качество дискуссии и культура докладчика</p>	<p>Ответы на вопросы конкретны, убедительны.</p> <p>Грамматически правильная, эмоциональная речь.</p> <p>Выдержка и уверенность в себе. Контакт с аудиторией. Эстетичный внешний вид. Грамотное использование профессиональной терминологии.</p>	<p>Ответы на вопросы не конкретны, не достаточно убедительны.</p> <p>Грамматически правильная, но не достаточно эмоциональная речь.</p> <p>Контакт с аудиторией слабый.</p> <p>Эстетичный внешний вид.</p> <p>Грамотное использование профессиональной терминологии</p>	<p>Ответы на вопросы не достаточно убедительны, иногда уклончивы.</p> <p>Грамматически неправильная, мало эмоциональная речь.</p> <p>Слабый контакт с аудиторией.</p> <p>Неумение владеть собой.</p> <p>Опрятный внешний вид.</p> <p>Ошибки в использовании профессиональной терминологии.</p>	<p>Отсутствие ответов.</p> <p>Грамматически неправильная речь.</p> <p>Неумение владеть собой.</p> <p>Отсутствие контакта с аудиторией.</p> <p>Неэстетичный внешний вид. Не Грамотное использование профессиональной терминологии.</p>

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры (показатели качества ВКР)	Основные индикаторы
1.	Обоснование актуальности тематики работы	<ul style="list-style-type: none"> – тема отражает актуальную проблему в профессиональной деятельности; – тема направлена на повышение эффективности профессиональной деятельности специалиста; – во введении обоснован выбор данной темы;
2.	Полнота, корректность и соответствие исследовательского аппарата теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> – выявлены противоречия и сформулирована проблема; – правильно определены объект и предмет исследования; – цель ВКР соответствует проблеме исследования; – сформулированы задачи, позволяющие достичь цели исследования;
3.	Соответствие содержания работы теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> – соответствует целевой установке и задачам исследования; – отражает полноту реализации цели исследования; – отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности, указанных для специалиста в ФГОС СПО; – комплексность и интегративность работы (применение знаний социально-экономических, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей).
4.	Отражение степени разработанности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме; – степень полноты обзора состояния проблемы; – имеются ссылки на зарубежных авторов или зарубежные «школы», передовой опыт; – продемонстрировано умение критически оценивать концепции различных авторов.
5.	Отражение степени разработанности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы и источников по проблеме; – степень полноты обзора состояния проблемы; – имеются ссылки на зарубежных авторов или зарубежные «школы»,

		<p>передовой опыт;</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано умение критически оценивать концепции различных авторов;
6.	Ясность, логичность и научность изложения содержания	<ul style="list-style-type: none"> – теоретическое обоснование выполнено системно и логично; – язык и стиль изложения содержания соответствуют жанру научно-исследовательской работы; – теоретические знания соответствуют требованиям ФГОС СПО.
7.	Уровень и корректность использования методов исследования	<ul style="list-style-type: none"> – умение выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы; – корректность использования методов исследования;
8.	Анализ результатов и выводы	<ul style="list-style-type: none"> – имеются выводы после каждого раздела; – заключительные выводы и предложения обоснованы и опираются на содержание работы (или результаты исследования); – прослеживается личностная позиция автора; – в выводах теоретические положения логично связаны с практическими рекомендациями;
9.	Практическая значимость результатов	<ul style="list-style-type: none"> – имеются рекомендации по использованию материалов исследования в практической деятельности; – предложены конкретные и технологии в области профессиональной деятельности; – ВКР содержит новые подходы к решению исследуемой проблемы
10.	Оформление работы	<ul style="list-style-type: none"> – работа имеет четкую структуру; – работа оформлена с применением компьютерных технологий; – оформление работы соответствует стандарту колледжа;
11.	Защита ВКР	<ul style="list-style-type: none"> – использование компьютерных технологий.