

ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Протокол заседания антикоррупционной комиссии ГАПОУ СО «КИК» № 4 от 05 декабря 2016 г.

- Присутствовали:
 - юрисконсульт колледжа, председатель ;
 - - зам.директора колледжа по УПР;
 - - секретарь учебной части;
 - - коммендант учебного корпуса колледжа;
 - - бухгалтер;
 - - преподаватель, председатель профкома преподавателей и сотрудников;

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «КИК» противодействию коррупции в ГАПОУ СО «КИК» за 3 квартал 2016 года

2 Отчет о результатах размещения закупок, а также иных договоров по содержанию зданий, материально-техническому обеспечению образовательного процесса за 2016 г.

3 Отчет об осуществлении приема обучающихся в пределах численности, установленной государственным заданием, утвержденным Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на 2015/2016 учебный год.

4 Об осуществлении контроля за соблюдением требований , установленных законодательством при осуществлении закупок для нужд ГАПОУ СО «КИК»

5 Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «КИК» на финансовый год и целевого использования бюджетных средств за 9 месяцев 2016 г.

6 О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «КИК» противодействию коррупции в ГАПОУ СО «КИК» за 2016 год

7 Разработка и утверждение плана работы Комиссии на год и определение тематики каждого заседания на 2017 г.

По 1 вопросу повестки выступил _____, который представил отчет о выполнении плана работы комиссии за 4 квартал 2016 г. **Принято решение утвердить отчет без замечаний.**

По 2 вопросу повестки выступил _____, руководитель АХЧ, который предоставил о результатах размещения закупок, а также иных договоров по содержанию зданий, материально-техническому обеспечению образовательного процесса за 2016 г. **Информация принята к сведению. Замечаний не поступило.**

По 3 вопросу выступила _____, которая представила отчет об осуществлении приема обучающихся в пределах численности, установленной государственным заданием, утвержденным Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на 2015/2016 учебный год. **Информация принята к сведению. Замечаний не поступило.**

По 4 вопросу выступила _____, представившая информацию о количестве заключенных договоров по неконкурентным и конкурентным способам закупки за 3 квартал 2016 г. **Информация принята к сведению. Замечаний не поступило. Рекомендовано усилить контроль по соблюдению требований к процедуре проведения неконкурентных закупок.**

По 5 вопросу выступила _____, главный бухгалтер, представившая информацию о финансово-хозяйственной деятельности Колледжа за 9 месяцев 2016 г. **Информация принята к сведению. Замечаний не поступило.**

По 6 вопросу выступила _____, представившая информацию о выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «КИК» противодействию коррупции в ГАПОУ СО «КИК» за 2016 год. **Принято решение утвердить отчет без замечаний.**

По 7 вопросу выступила _____, представившая проект плана работы Комиссии на год и определение тематики каждого заседания на 2017 г. **Принято решение утвердить план без замечаний.**

Председатель _____

