

**Приложение 1.1**  
**к ООП по профессии/специальности**  
**22.02.08 Металлургическое производство)**  
**Вид деятельности- Металлургия цветных металлов**  
*Шифр и наименование профессии/специальности*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОП**  
**«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

### **ОП «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

#### **1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Планирование и организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда на производственном участке» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### **1.1.1. Перечень общих компетенций<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК1	<i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i>
ОК2	<i>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i>
ОК3	<i>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i>
ОК4	<i>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>
ОК5	<i>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i>
ОК6	<i>Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i>
ОК7	<i>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</i>
ОК8	<i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься</i>
ОК9	<i>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i>

### **1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ВД1	<i>Планирование и организация работы коллектива исполнителей и обеспечение безопасности труда на производственном участке.</i>
ПК 4.2	<i>Оформлять техническую документацию в соответствии с нормативной документацией.</i>

### **1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен<sup>2</sup>:**

<b>Иметь практический опыт</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирования и организации работы подчиненных сотрудников на участке;</li> <li>- оформления технической документации в соответствии с нормативной документацией (НД);</li> <li>- обеспечения безопасных условий труда, соблюдения требований охраны труда (ОТ), промышленной безопасности (ПБ), системы менеджмента качества (СМК), производственной дисциплины на участке;</li> </ul>
<b>уметь</b>	- применять компьютерные и телекоммуникационные

<sup>2</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 1.1.3.

	<p>средства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- соблюдать требования охраны труда и промышленной безопасности;</li> <li>- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать экипировочную технику;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li> <li>- организовывать работу с соблюдением требований ОТ и ПБ,СМК, производственной дисциплины;</li> </ul>
<b>знать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>- материально-технические, трудовые, финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- механизмы ценообразования, формы оплаты труда</li> <li>- функции, виды и психологию менеджмента;</li> <li>- методику разработки бизнес-планов;</li> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- информационные технологии в сфере управления производством;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>- организационную структуру службы управления персоналом;</li> <li>- общие принципы управления персоналом;</li> <li>- психологические аспекты управления, способы разрешения конфликтных ситуаций в коллективе;</li> <li>- особенности обеспечения безопасных условий труда в металлургическом производстве, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;</li> <li>- требования ОТ и ПБ, СМК, производственной дисциплины;</li> <li>- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 81

Из них на освоение МДК 04.05. 54

В том числе, самостоятельная работа 27 (самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО самостоятельно)

на практики, в том числе учебную \_\_\_\_\_  
и производственную \_\_\_\_\_

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа <sup>3</sup>
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе				
	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) <sup>4</sup>		Учебная	Производственная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК . ОК	Раздел 1. ....	X	X	X	X	X	X	X
	Раздел 2.....	X	X	X		X	X	X
	Раздел 3							
ПК 4.2.	Раздел 4 Информационные технологии в профессиональной деятельности	81	54	50				27
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	X (ввести число)					X (повторить число)	
	Всего:	X	X	X	X	X	X	X

<sup>3</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

<sup>4</sup> Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются жирным шрифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов а производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
<b>Раздел 4. ПМ 4. Информационные технологии для решения профессиональных задач</b>		81
<b>МДК04.05. Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>		81/54/27
<b>Тема 1.1. Информация и ИТ</b>	<b>Содержание</b>	1
	1. Понятие информации и информационных технологий Классификация информационных технологий Этапы развития технических средств и информационных технологий Информационные технологии в сфере управления производством	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Найти информацию о внедрении информационных технологий на предприятиях БАЗ СУАЛ	3
<b>Тема 1.2. Базовое и системное программное обеспечение</b>	<b>Содержание</b>	1
	2. Современные операционные системы	
	Сервисные программные утилиты	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	4



	2.Найти информацию в сети Интернет о программах диагностики работы персонального компьютера	
	3.Найти информацию о системах управления базами данных	
	4.Презентацию создать о том, как выполнять основные операции по проверке компьютера	
	<b>Лабораторные работы:</b>	
	1.Оформление технологической документации в текстовом редакторе MS WORD	<b>4</b>
	2.Выполнение расчетов в электронных таблицах	<b>4</b>
<b>Тема 1.3.Телекоммуникационные технологии</b>	3.Создание базы данных Оборудование в СУБД MS Access	<b>4</b>
	4.Создание презентации по профессии	<b>4</b>
	<b>Содержание</b>	
	3.Состав, функции и назначение телекоммуникационных технологий. Основы информационной безопасности.	<b>1</b>
	<b>Лабораторные работы:</b>	
	5.Поиск справочной информации по оборудованию цеха и оформление в виде таблицы	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b>	
	5.Найти информацию по антивирусным программам с указанием преимуществ и оформить в виде презентации	<b>3</b>
	6.Найти информацию по почтовым программам с указанием преимуществ и оформить в виде презентации	<b>3</b>
	7.Сообщение на тему «Виды компьютерных сетей»	<b>3</b>
	<b>Раздел 2.Оформление технической документации с использованием пакетов прикладных программ</b>	
<b>Тема 2.1 Система Компас 3D LT</b>	4.Интерфейс программы и изучение основных инструментов и приемов работы	<b>1</b>
	<b>Лабораторные работы:</b>	
	6.Настройка системы и создание шаблона для чертежа	<b>2</b>
	7.Создание простейшего чертежа в виде плана помещения	<b>4</b>
	8.Создание чертежа конструкции	<b>4</b>
	9.Оформление чертежа	<b>4</b>
	10.Создание штампа	<b>4</b>
	11.Создание таблицы спецификаций к чертежу	<b>4</b>
	12.Создание чертежа для закрепления	<b>4</b>
	<b>Самостоятельная работа:</b>	
	8.Подготовить сообщение о системе AUTOCAD	<b>3</b>
	9.Подготовить сообщение о системе MS Visio	<b>3</b>
<b>Зачетное занятие</b>	Дифференцированный зачет	<b>2</b>

	Всего 81 час, из них 27 самостоятельная работа студентов	
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</b> (самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО самостоятельно)		*
<b>Учебная практика раздела 1</b> <b>Виды работ</b> 1. .... п. ....		*
<b>Производственная практика раздела 1</b> (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) <b>Виды работ</b> 1. .... п. ....		*
<b>Раздел N. ....</b> номер и наименование раздела		*
<b>МДК. ....</b> номер и наименование МДК		
<b>Тема п.1. ....</b> номер и наименование темы	<b>Содержание</b>	*
	1....	
	2...	
	3....	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	*
	1...	*
	2...	*
	3....	
<b>Тема п.2. ....</b> номер и наименование темы	<b>Содержание</b>	*
	1....	
	2...	
	3....	
	<b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b>	*
	1....	*
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела №</b> (самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО самостоятельно)		*
<b>Учебная практика раздела №</b>		*

<b>Виды работ</b> 1. .... п. ....	
<b>Производственная практика раздела №</b> (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) <b>Виды работ</b> 1. .... п. ....	*
<b>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО если предусмотрено)</b> <b>Тематика курсовых проектов (работ)</b> 1. .... п.....	*
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</b> (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1. .... п.....	*
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b> (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) 1. ....	*
<b>Производственная практика</b> (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) <b>Виды работ</b> 1. .... п.....	*
<b>Всего</b>	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет \_\_\_\_\_ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ООП), оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами \_\_\_\_\_ (перечисляются необходимые технические средства)

Лаборатории 73 \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. ООП по специальности.

Мастерские \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.2. ООП по специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.2.3 ООП по специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания<sup>5</sup>**

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности, 2016
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности, 2016
3. Голицына О.Л. Информационные технологии, 2012
4. Гришин В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности, 2015
5. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности, 2004
6. Молочков В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Microsoft Office PowerPoint 2007, 2012

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1.

...

*В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

##### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

---

<sup>5</sup> Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<i>ПК 4.2. Оформлять техническую документацию в соответствии с нормативной документацией (НД). (ОК2, ОК4, ОК5, ОК7)</i>	<i>ПО2 - оформления технической документации в соответствии с нормативной документацией (НД)</i>	<i>Текущий контроль (выполнение и защита лабораторных работ, выполнение и защита практических работ, выполнение дифференцированного зачета)</i>