

**Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
ГАПОУ СО «КИК»**

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**ОП 12 МЕНЕДЖМЕНТ
специальность**

**15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования по отраслям**

**Форма обучения очная
Срок освоения ОПОП нормативный**

Результаты освоения обучающимися учебной дисциплины ОП.12 Менеджмент отслеживаются при выполнении практических работ. Итоговой аттестацией по предмету является дифференцированный зачет. Проводится дифференцированный зачет на последнем уроке, продолжительность 1 час, по всем темам цикла. Из ниже представленных вопросов формируются различные варианты билетов.

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. Менеджмент как вид человеческой деятельности
2. Основные этапы развития менеджмента
3. Особенности современного менеджмента
4. Организация – открытая система
5. Внутренняя и внешняя среда организации
6. Миссия организации
7. Функции планирования и организации
8. Функции мотивации, контроля и координации
9. Сущность и система методов управления
10. Организационно-административные методы управления
11. Экономические методы управления
12. Содержание и виды управленческих решений
13. Этапы подготовки и принятия решений
14. Методы принятия управленческих решений
15. Адаптивные структуры управления, их достоинства и недостатки
16. Сущность стратегического управления и его роль в развитии организации
17. Виды и характеристика деловых стратегий
18. Подбор кадров и его критерии
19. Порядок и содержание обучения персонала
20. Организация и условия работы командой
21. Принципы эффективного управления персоналом
22. Понятие и квалификация инноваций
23. Роль инноваций в развитии организации
24. Содержание и принципы инновационной деятельности
25. Сущность и типы конфликтов
26. Причины и последствия конфликтов
27. Управление конфликтом, варианты его разрешения
28. Факторы, вызывающие стресс, способы управления стрессами

29. Сущность и содержание делового общения
30. Виды и формы делового общения
31. Организация и осуществление делового общения
32. Управление и планирование затрат времени
33. Организация трудового процесса
34. Информация и коммуникации в работе
35. Самоконтроль
36. Понятие результативности и эффективности управления
37. Критерии оценки управленческого труда
38. Показатели и пути роста эффективности управления

Оценка итоговой аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 - 100	5	Отлично
80 - 89	4	Хорошо
70 - 79	3	Удовлетворительно
менее 70	2	Не удовлетворительно