

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Красноурьинский индустриальный колледж»
(ГАПОУ СО «КИК»)

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Федеральный государственный образовательный стандарт,
утвержденный приказом Минпросвещения России 18 мая 2022 г. N 339
(зарегистрированный в Минюсте России от 21.06.2022 № 68941)

Специальность 21.02.19 Землеустройство (базовая подготовка)

Квалификация выпускника

специалист по землеустройству

Разработчики программы

Зам. директора по УР ГАПОУ СО «КИК»
Зам. директора по УПР ГАПОУ СО «КИК»
Зам. директора по СПР ГАПОУ СО «КИК»
Методист ГАПОУ СО «КИК»
Председатель ЦК экономики и права
ГАПОУ СО «КИК»

Э.В. Сергеева
Е.Г. Зырянова
М.Е. Швыркова
М.В. Волкова
А.М. Дрожжина

Экспертные организации:

СОГЛАСОВАНО

Помощник кадастрового инженера
(должность)

Филиал СОГУП

«Областной Центр недвижимости»

Северное БТИ

(организация)

/ М.С. Рагожникова /
(подпись) (Ф.И.О.)

2025 г.



2025 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

Приложение 1.5. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 05 Определение стоимости недвижимого имущества

Приложение 1.6. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 06 Организация и управление в сфере землеустройства

Приложение 1.7. Рабочая программа профессионального модуля ПМ 07 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01 Русский язык

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.02 Литература

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.03 История

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.04 Обществознание

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.05 География

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.06 Иностранный язык

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД. 07 Математика

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.08 Информатика

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.09 Физическая культура

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.10 ОБЖ

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.11 Физика

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.12 Химия

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины ОУД.13 Биология

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины ДУП.12 Индивидуальный проект

Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Приложение 2.18. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура

Приложение 2.19. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы финансовой грамотности

Приложение 2.20. Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06 Основы бережливого производства

Приложение 2.21. Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач

Приложение 2.22. Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Приложение 2.23. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика

Приложение 2.24. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Здания и сооружения

Приложение 2.25. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения

Приложение 2.26. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

Приложение 2.27. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Приложение 2.28. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Карьерное моделирование

Приложение 2.29. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Документационное обеспечение управления

Приложение 2.30. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы инженерной графики

Приложение 2.31. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Финансы, денежное обращение и кредит

Приложение 2.32. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Статистика

Приложение 2.33. Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 13 Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит

Приложение 2.34. Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Экологические основы природопользования

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 21.02.19 «Землеустройство»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ПООП СПО) по специальности **21.02.19 Землеустройство** среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России 18 мая 2022 г. N 339 (далее ФГОС СПО) с учетом примерной образовательной программы, включенной в реестр примерных образовательных программ.

ПООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ПООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ПООП СПО с учетом примерной образовательной программы, включенной в реестр примерных образовательных программ.

1.2. Нормативные основания для разработки ПООП СПО:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 18 мая 2022 г. N 339 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021г., N 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 года N 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года N 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель».

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости».

– Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 19 октября 2022 № П-553 «О введении в действие методических рекомендаций о проведении государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования в рамках ФП «Профессионалитет».

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (Зарегистрирован 14.08.2023 № 74776).

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России, Минпросвещения РФ и Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

– Устав, локальные акты ГАПОУ СО «КИК».

1.3. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

1.4. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в ПООП примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

1.5. Перечень сокращений, используемых в тексте ПООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: специалист по землеустройству.

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая соответствует специальности в целом.

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная и заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: «специалист по землеустройству» – 4464 академических часов; со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: по квалификации: «специалист по землеустройству» - 5940 академических часов.

В этом случае: срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования: 3 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Областью профессиональной деятельности выпускников является¹: 10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Осваиваемая квалификация
		специалист по землеустройству
ВД 1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПМ 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	осваивается
ВД 2. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости организации	осваивается

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779)..

ВД 3. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПМ 03. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	осваивается
ВД 4. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПМ 04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	осваивается
ВД 5. Определение стоимости недвижимого имущества	ПМ 05. Определение стоимости недвижимого имущества	осваивается
ВД 6. Организация и управление в сфере землеустройства	ПМ 06. Организация и управление в сфере землеустройства	
ВД 7. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 07. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается одна квалификация ²

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		составлять план действия

² 12192 Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах, предусмотрена в перечне профессий рабочих должностей служащих, указанных в ФГОС СПО 21.02.19 Землеустройство для реализации рабочих профессий и должностей (Приложение 2 к ФГОС СПО). Постановление Минтруда РФ от 17.02.2000 N 16

		определять необходимые ресурсы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		реализовывать составленный план
		и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		структуру плана для решения задач
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации
		определять необходимые источники информации
		планировать процесс поиска
		структурировать получаемую информацию
		выделять наиболее значимое в перечне информации
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и	Умения:

	реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план
		рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности
		презентовать бизнес-идею
		определять источники финансирования
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности
		правила разработки бизнес-планов
		порядок выстраивания презентации
		кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
		основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		особенности социального и культурного контекста

	социального и культурного контекста	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции, российских духовно-нравственных ценностей;
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	основы культурных, национальных традиций народов российского государства
		Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	основные направления изменения климатических условий региона
		Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	необходимого уровня	Знания:
	физической подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать
		тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ПМ 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Практический опыт:
		выполнения полевых геодезических работ на производственном участке;
		Умения:
		выполнять полевые геодезические работы;
		использовать современные технологии определения местоположения на основе спутниковой навигации, а также методы электронных измерений геодезических сетей;
		Знания:
		нормативные правовые акты, распорядительные и нормативные материалы по производству топографо-геодезических и картографических работ;
	ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.	устройство и принципы работы геодезических приборов и систем;
		методы угловых и линейных измерений, нивелирования и координатных определений;
		Практический опыт:
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций;
		Знания:
		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ;
		современные технологии определения местоположения пунктов геодезических сетей на основе спутниковой навигации;
		методы электронных измерений элементов геодезических сетей;
		метрологические требования к

		содержанию и эксплуатации топографо-геодезического оборудования;
	ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов	Практический опыт:
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
		Знания:
		алгоритмы математической обработки результатов полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ
	ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Практический опыт:
		выполнения топографических и кадастровых съемок;
		Умения:
		производить крупномасштабные топографические съемки для создания изыскательских планов, в том числе съемку подземных коммуникаций
		Знания:
		техники выполнения полевых и камеральных геодезических работ
	ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.	Практический опыт:
		подготовки материалов аэро- и космических съемок для использования при проведении изыскательских и землеустроительных работ.
		Умения:
		Выполнять фотограмметрические работы и дешифрирование аэрофотоснимков и космофотоснимков;
		Знания:
		технологии фотограмметрических работ и дешифрирования при создании инженерно-топографических планов;

	ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Практический опыт:
		обработки результатов полевых измерений;
		составления картографических материалов с применением специализированных компьютерных программ;
		Умения:
		использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
		Знания:
		система фондов хранения сведений об объектах инженерных изысканий; порядок обращения и получения сведений;
ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости	установленный порядок сдачи отчетных материалов выполненных инженерно-геодезических изысканий в ответственные организации;
		требования охраны труда.
		Навыки:
		сбора и подготовки исходной документации, состав которой определяется целями и типом объекта технической оценки (инвентаризации);
		Умения:
		составлять проект выполнения обмерных работ;
		проводить инвентаризацию объекта в целях установления наличия изменения в планировке и техническом состоянии объекта;
		Знания:
		состав и содержание программ технического обследования в зависимости от целей оценки технического состояния зданий и сооружений;
		Практический опыт:
		проведения натурных обследований конструкций;
		проведения обмерных работ, с использованием оптимальных приемов их выполнения;

	ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения	Умения:
		выполнять комплекс обмерных работ;
		оценивать техническое состояние конструкций;
		Знания:
	ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств	технологии проведения обмеров зданий; технологии проведения натурных обследований конструкций и оценки технического состояния объекта;
		Практический опыт:
		подготовки и оформления технического плана, акта обследования на объект капитального строительства.
		Умения:
		составлять технический план на объект капитального строительства;
		составлять акт обследования на объект капитального строительства.
	ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	Знания:
		технологии проведения технической инвентаризации объекта недвижимости;
		Практический опыт:
		формирования отчетной документации по оценке технического состояния и определению износа конструкций;
		Умения:
		формировать и оформлять отчетную документацию по комплексу обмерных работ;
ПМ 03. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН)	проводить паспортизацию объекта недвижимости;
		Знания:
		состав отчетной документации по комплексу выполненных работ
		Практический опыт:
		консультирования граждан и организаций в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

		Умения:
		объяснять (в том числе по телефонной связи) о правилах и порядке предоставления услуг в сфере кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
		консультировать по вопросам государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав на объекты недвижимости, правилах и порядке внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости;
		проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки;
		Знания:
		законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний;
		правила, стандарты, порядок и административный регламент предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок представления заявления об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		этика делового общения и правила ведения переговоров.

	ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости	Практический опыт:
		документационного сопровождения (прием заявления и выдача документов) государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		Умения:
		работать с обращениями и информационными запросами, в том числе на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталах государственных и муниципальных услуг (функций).
		Знания:
		порядок (административный регламент) предоставления государственной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в ЕГРН;
		особенности уплаты государственной пошлины для осуществления государственной регистрации прав на объекты недвижимости и платы за предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
		основные принципы, правила и порядок работы в информационных системах, предназначенных для осуществления функций по приему/выдаче документов в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		правила ведения документооборота;
правила осуществления кадастрового деления территории Российской Федерации;		

		требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости;
		особенности представления документов на государственную регистрацию прав посредством почтового отправления, а также в форме электронных документов;
		порядок и правила использования электронной подписи;
	ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Практический опыт:
		использования информационной системы для ведения ЕГРН;
		Умения:
		Использовать современные программные продукты в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, средства коммуникаций и связи;
		использовать технические средства по оцифровке документации;
		использовать электронную подпись;
		Знания:
		основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН. Регламент работы Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций);
		основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости;

	ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Практический опыт: осуществления сбора, систематизации и накопления информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости кадастрового учета. Умения: применять методики и инструменты сбора информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости; систематизировать сведения, содержащиеся в декларациях о характеристиках объектов недвижимости, в различных видах и формах; осуществлять оформление копий отчетов, документов и материалов, которые использовались при определении кадастровой стоимости, для временного, постоянного и (или) долговременного сроков хранения; вести документооборот. Знания: законодательство Российской Федерации в сфере государственной кадастровой оценки; законодательство Российской Федерации о персональных данных.
ПМ 04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Практический опыт: проведения проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; Умения: оценивать состояние земель; подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии; вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку; Знания: нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение,

		использование и охрану окружающей среды;
		технологии землеустроительного проектирования;
		сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
	ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.	Практический опыт:
		проведения количественного и качественного учета земель;
		участия в инвентаризации и мониторинге земель;
		Умения:
		проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;
		отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;
		Знания:
		виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
	ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Практический опыт:
		осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;
		Умения:
		планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;
		Знания:
		способы определения площадей;
		виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;

		Знания:
		способы определения площадей;
		виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
	ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	Практический опыт:
		разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.
		Умения:
		осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;
		осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности.
		Знания:
ПМ 05. Определение стоимости недвижимого имущества	ПК 5.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.	требования в области охраны окружающей среды.
		Практический опыт:
		осуществления сбора и обработки необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах
		Умения:
		оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
		собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
	ПК 5.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.	Знания:
		механизм регулирования оценочной деятельности;
		права собственности на недвижимость;
		Практический опыт:
		проведения расчетов по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки

		Умения:
		производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества; обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
		Знания:
		типологию объектов оценки;
		принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
	ПК 5.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.	Практический опыт:
		обобщения результатов, полученных подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки
		Умения:
		подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику; определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
		Знания:
		рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли; подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
	ПК 5.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.	Практический опыт:
		расчёт сметной стоимости зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками
		Умения:
		произвести расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества; обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об

		итоговой величине стоимости объекта оценки;
		Знания:
		проектно-сметное дело; показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки; права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.
	ПК 5.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.	Практический опыт:
		классификация зданий и сооружений в соответствии с принятой типологией.
		Умения:
		собрать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичным объектам;
		Знания:
		признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
	ПК 5.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.	Практический опыт:
		оформления документации в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.
		Умения:
		руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами и стандартами оценки
		Знания:
		права и обязанности оценщика, саморегулируемых организаций оценщиков.

ПМ 06. Организация и управление в сфере землеустройства	ПК 6.1. Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности.	Практический опыт:
		работы в составе организации или индивидуального предпринимателя.
		Умения:
		организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя или коллектива организации
		Знания:
		состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации организационно-правовые формы организаций;
	ПК 6.2. Планировать предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее.	Практический опыт:
		работы в составе организации или индивидуального предпринимателя.
		Умения:
		планировать свою деятельность, деятельность коллектива
		Знания:
		организацию производственного технологического процесса
	ПК 6.3. Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора.	Практический опыт:
		работы в составе организации или индивидуального предпринимателя.
		Умения:
		устанавливать партнерские связи
		заключать хозяйственные договора
		Знания:
		организацию производственного технологического процесса
	ПК 6.4. Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности.	Практический опыт:
		работы в составе организации или индивидуального предпринимателя.
		Умения:
		отчитываться за ведение хозяйственной деятельности;
		обеспечивать получение прибыли от ведения хозяйственной деятельности;
		Знания:
		методы анализа хозяйственной

		деятельности организации
		методические и нормативные документы по учету и отчетности организации
ПМ 07. Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах»	ПК 7.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке	Умения:
		Устанавливать топографо-геодезические и маркшейдерские приборы и инструменты на точке (пункте) наблюдения.
		Знания:
		Назначение топографо-геодезических и маркшейдерских работ; правила проверки и установки на точке (пункте) наблюдения топографо-геодезических и маркшейдерских приборов и инструментов;
	ПК 7.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов	Умения:
		Выполнять предварительный поиск исходных пунктов и выбор переходных точек
		Знания:
		конструкции геодезических и маркшейдерских знаков; правильность закладки центров и ориентирных пунктов;
	ПК 7.3. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.	Умения:
		Выполнять рекогносцировку местности.
		Руководить работами по расчистке трасс для визирок
		Знания:
		правила хранения и ухода за отражателями, аккумуляторами и элементами питания; методы поверки оптических приборов.

4.3. В ходе реализации образовательной программы учтены личностные результаты и целевые ориентиры³.

³ В соответствии с Рабочей программой воспитания (Приложение 3).

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	Наименование	Объем образовательной программы в академических часах						Рекомендуемый курс изучения	
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				Самостоятельная работа		
			Занятия по дисциплинам и МДК			Практики			
			Всего по УД/МДК	В том числе					
	Лекции, уроки	лабораторные и практические занятия		Курсовой проект (работа)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Среднее общее образование		1476	1440	816	624			12	
БД	Базовые дисциплины	1444	1420	796	624				
ОУД.01	Русский язык	72	64	32	32				1
ОУД.02	Литература	108	108	54	54				1
ОУД.03	История	136	136	90	46				1
ОУД.04	Обществознание	72	72	38	34				1
ОУД.05	География	72	72	44	28				1

ОУД.06	Иностранный язык	72	72	2	70				1
ОУД.07	Математика	340	332	266	66				1
ОУД.08	Информатика	108	108	48	60				1
ОУД.09	Физическая культура	72	72	14	58				1
ОУД.10	ОБЖ	68	68	22	46				1
ОУД.11	Физика	180	172	106	66				1
ОУД.12	Химия	72	72	38	34				1
ОУД.13	Биология	72	72	42	30				1
ПОО	Предлагаемые ОО	32	20	20				12	
ДУП.12	Индивидуальный проект	32	20	20				12	1
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4248	2958	1254	1594	110	648	54	
СГ	Социально-гуманитарный цикл	634	616	192	424	-	-	18	
СГ.01	История России	78	78	61	17	-	-		2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	172	172	10	162	-	-		2,3,4
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	78	68	51	17	-	-	10	2
СГ.04	Физическая культура	178	178	10	168	-	-		2,3,4
СГ.05	Основы финансовой грамотности	64	60	30	30	-	-	4	2
СГ.06	Основы бережливого производства	64	60	30	30	-	-	4	2

ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	1124	1086	462	604	20	-	10	
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач	78	78	30	48	20	-		2
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	120	120	24	96	-	-		2
ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика	108	102	42	60	-	-		2
ОП.04	Здания и сооружения	120	114	52	62	-	-		3
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения	78	78	34	44	-	-		2
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга	198	178	98	60	20	-	10	4
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	40	40	24	16		-		3
ОП.08	Карьерное моделирование	40	40	16	24	-	-		3
ОП.09	Документационное обеспечение управления	40	40	20	20	-	-		2
ОП.10	Основы инженерной графики	80	80	10	70	-	-		2
ОП.11	Финансы, денежное обращение и кредит	60	60	36	24	-	-		3
ОП.12	Статистика	48	48	18	30	-	-		4
ОП.13	Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит	78	72	34	38	-	-		2
ОП.14	Экологические основы природопользования	36	36	24	12	-	-		2
ПЦ	Профессиональный цикл	2490	1256	600	566	90	648	26	
ПМ 01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по	486	214	94	120	-	252	4	

	инженерно-геодезическим изысканиям								
МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения	114	104	42	62	-	-	2	2
МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов	120	110	52	58			2	2
УП. 01.01	Учебная практика	108	-	-	-	-	108	-	2
ПП. 01.01	Производственная практика	144	-	-		-	144	-	4
ПМ 02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	414	250	114	106	30	144	4	
МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости	150	140	52	58	30	-	2	3
МДК.02.02	Территориальное планирование	120	110	62	58	-	-	2	3
УП. 02.01	Учебная практика	72	-	-	-	-	72	-	3
ПП. 02.01	Производственная практика	72	-	-	-	-	72		4
ПМ 03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	394	184	74	80	30	180	6	
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве,	72	62	30	32	-	-	2	3

	кадастре и градостроительстве								
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	78	68	20	18	30		2	3
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости	64	54	24	30			2	3
УП. 03.01	Учебная практика	72	-	-	-	-	72	-	3
ПП. 03.01	Производственная практика	108	-	-	-	-	108	-	4
ПМ 04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	288	156	82	74	-	108	6	
МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель	80	70	30	40	-	-	2	4
МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные	100	86	52	34	-	-	4	4
УП. 04.01	Учебная практика	36	-	-	-	-	36	-	4
ПП. 04.01	Производственная практика	72	-	-	-	-	72	-	4
ПМд 05	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации	288	170	100	70		108	2	
МДК.05.01	Операции на рынке жилой недвижимости	100	90	50	40		-	2	2
МДК.05.02	Операции на рынке нежилой (коммерческой) недвижимости	80	80	50	30				3

УП. 05.01	Учебная практика	36	-	-	-	-	36	-	3
ПП. 05.01	Производственная практика	72	-	-	-	-	72	-	4
ПМд 06	Организация и управление в сфере землеустройства	344	222	110	82	30	108	4	4
МДК.06.01	Предпринимательская деятельность в сфере землеустройства	236	222	110	82	30		4	3
УП. 06.01	Учебная практика	36	-	-	-	-	36	-	3
ПП. 06.01	Производственная практика	72	-	-	-	-	72	-	4
ПМ 07	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	276	60	26	34	-	256		
МДК.07.01	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах)	60	60	26	34	-	-	2	3
УП. 07.01	Учебная практика	108	-	-	-	-	108	-	3
ПП. 07.01	Производственная практика	108					108		4
ПДП	Преддипломная практика	144							
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен	216							

Выпускная квалификационная работа по профессии проводится в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена, которые способствуют систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации. Защита выпускной квалификационной работы является вторым этапом государственной итоговой аттестации.

Содержание заданий выпускной квалификационной работы должна соответствовать результатам освоения одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

5.2. Календарный учебный график

5.2.1. Календарный учебный график по программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Распределение учебной нагрузки по курсам семестрам (час. в семестр)							
		I курс		II курс		III курс		IV курс	
		1 сем. 20 1/2 нед.	2 сем. 19 1/2 нед.	3 сем. 20 1/2 нед.	4 сем. 16 2/3 (3) нед.	5 сем. 17 1/3 (3) нед.	6 сем. 13 1/3 (6) нед.	7 сем. 14 1/3 (1) нед.	8 сем. (18) нед.
БД	Базовые дисциплины	738	682						
ОУД.01	Русский язык	64							
ОУД.02	Литература	32	76						
ОУД.03	История	84	52						
ОУД.04	Обществознание	36	36						
ОУД.05	География	72							
ОУД.06	Иностранный язык	36	36						
ОУД.07	Математика	148	184						
ОУД.08	Информатика	48	60						
ОУД.09	Физическая культура	36	36						

ОУД.10	ОБЖ	34	34						
ОУД.11	Физика	108	64						
ОУД.12	Химия		72						
ОУД.13	Биология	40	32						
ПОО	Предлагаемые ОО		32						
ДУП.12	Индивидуальный проект		32						
СГ	Социально-гуманитарный цикл			148	280	60	70	58	
СГ.01	История России			78					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			32	44	26	36	34	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности				68				
СГ.04	Физическая культура			38	48	34	34	24	
СГ.05	Основы финансовой грамотности				60				
СГ.06	Основы бережливого производства				60				
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл			486	120	214	40	226	
ОП.01	Математические методы решения прикладных профессиональных задач			78					
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности				120				
ОП.03	Основы геодезии и картографии, топографическая графика			102					

ОП.04	Здания и сооружения					114			
ОП.05	Основы геологии, геоморфологии, почвоведения			78					
ОП.06	Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга							178	
ОП.07	Правовое обеспечение профессиональной деятельности						40		
ОП.08	Карьерное моделирование					40			
ОП.09	Документационное обеспечение управления			40					
ОП.10	Основы инженерной графики			80					
ОП.11	Финансы, денежное обращение и кредит					60			
ОП.12	Статистика							48	
ОП.13	Бухгалтерский учет, налогообложение и аудит			72					
ОП.14	Экологические основы природопользования			36					
ПЦ	Профессиональный цикл			104	200	350	370	232	648
ПМ 01	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям			104					
МДК.01.01	Выполнение полевых и камеральных работ по созданию геодезических сетей специального назначения			104					
МДК.01.02	Выполнение топографических съемок и оформление их результатов				110				
УП. 01.01	Учебная практика				108				

ПП. 01.01	Производственная практика								144
ПМ 02	Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости					212	110		
МДК.02.01	Техническая оценка и инвентаризация объектов недвижимости					140			
МДК.02.02	Территориальное планирование						110		
УП. 02.01	Учебная практика					72			
ПП. 02.01	Производственная практика								72
ПМ 03	Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости					130	126		
МДК.03.01	Правовое регулирование отношений в землеустройстве, кадастре и градостроительстве					62			
МДК.03.02	Основы ведения единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)					68			
МДК.03.03	Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости						54		
УП. 03.01	Учебная практика						72		
ПП. 03.01	Производственная практика								108
ПМ 04	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель							192	

МДК.04.01	Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель							70	
МДК.04.02	Охрана окружающей среды и природоохранные							86	
УП. 04.01	Учебная практика							36	
ПП. 04.01	Производственная практика								72
ПМ 05	Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации				90	116			
МДК.05.01	Операции на рынке жилой недвижимости				90				
МДК.05.02	Операции на рынке нежилой (коммерческой) недвижимости					80			
УП. 05.01	Учебная практика					36			
ПП. 05.01	Производственная практика								72
ПМ 06	Организация и управление в сфере землеустройства						182	76	
МДК.06.01	Предпринимательская деятельность в сфере землеустройства						146	76	
УП. 06.01	Учебная практика						36		72
ПП. 06.01	Производственная практика								
ПМ 07	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих						168		
МДК.07.01	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах)						60		
УП. 07.01	Учебная практика						108		

ПП. 07.01	Производственная практика								108
Всего									
ПДП	Преддипломная практика						4 нед.		
ГИА	Государственная итоговая аттестация						6 нед.		
	<i>Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)</i>						1 1/2 нед		
	<i>Демонстрационный экзамен</i>						1/6 нед		

5.2. Рабочая программа воспитания

5.2.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.2.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.3. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

1. Социально-гуманитарных дисциплин.
2. Иностранного языка.
3. Математических методов решения прикладных профессиональных задач.
4. Основ геологии, геоморфологии и почвоведения.
5. Зданий и сооружений.
6. Экономики организации, менеджмента и маркетинга.
7. Кадастрового учета.
8. Безопасности жизнедеятельности.

9. Экологии и охраны окружающей среды.
10. Правового обеспечения профессиональной деятельности

Лаборатории:

1. Геодезии.
2. Картографии, фотограмметрии и топографической графики.
3. Информационных технологий в профессиональной деятельности.

Мастерские:

Землеустройство (кабинет профессиональных дисциплин).

Спортивный комплекс⁴

1. Спортивный зал, располагающий спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом
2. Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3. Стрелковый тир

Залы:

1. Библиотека
2. Читальный зал с выходом в сеть Интернет
3. Актный зал

Для реализации программы по сочетаниям квалификаций необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 21.02.19 Землеустройство, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, обеспечивающим проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, включая проведение демонстрационного экзамена, предусмотренных учебным планом с учетом примерной образовательной программы по специальности, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Геодезия»

⁴ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

Основное оборудование: оптические и электронные теодолиты, оптические и электронные нивелиры, тахеометры, спутниковые навигационные системы, компьютеры с профессиональным программным обеспечением для обработки геодезических измерений, проектор, экран.

Вспомогательное оборудование: масштабные линейки, штативы, вешки, марки, колья, рейки и др.

Лаборатория «Картография, фотограмметрия и топографическая графика».

Основное оборудование: компьютеры с профессиональным программным обеспечением для обработки материалов аэрофотоъёмки и космической съёмки, фотограмметрического сгущения и составления топографических карт и планов, проектор, экран, чертежные инструменты.

Вспомогательные материалы: топографические карты и планы, тематические карты, атласы, справочники, аэроснимки, космоснимки.

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Основное оборудование: компьютеры с профессиональным программным обеспечением для обработки землеустроительной, градостроительной и кадастровой информации с выходом в интернет, проектор, экран.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется на учебных полигонах профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Землеустройство» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях землеустроительного, кадастрового, градостроительного или геодезического профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области **10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн.**

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и

(или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.⁵

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1.	КРЕДО ДАТ КРЕДО Топограф КРЕДО ГНСС КРЕДО Нивелир КРЕДО Трансформ КРЕДО Трансмор КРЕДО 3Д Скан КРЕДО Линейные изыскания КРЕДО Объёмы КРЕДО Расчет деформаций ГИС MapInfo Professional PHOTOMOD Nanocad GeoniCS 21 Autodesk AutoCAD	«ПМ.01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям»	25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25 25
2.	NanoCAD Plus 21 Geocad System АРМ КИН Autodesk AutoCAD 2017	«ПМ.02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости»	25 25 25
3.	ГИС MapInfo Professional КРЕДО Кадастр ГИС Панорама 12 Geocad System АРМ КИН Autodesk AutoCAD 2017	«ПМ.03 Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества»	25 25 25 25 25
4.	ГИС MapInfo Professional ГИС Панорама 12	«ПМ.04 Осуществление	25

⁵ Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

		контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»	25
5.	Microsoft Office	«СГ.01 История России»	25
6.	Microsoft Office	«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»	25
7.	Microsoft Office	«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»	25
8.	Microsoft Office	«СГ.04 Физическая культура»	25
9.	Microsoft Office	«ОП.01 Математические методы решения прикладных профессиональных задач»	25
10.	ГИС MapInfo Professional КРЕДО Кадастр ГИС Панорама 12 Geocad System APM КИН Autodesk AutoCAD	«ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»	25 25 25 25 25
11.	КРЕДО ДАТ КРЕДО Топограф	«ОП.03 Основы геодезии и картографии, топографическая графика»	25 25
12.	NanoCAD Plus 21 Geocad System APM КИН Autodesk AutoCAD	«ОП.04 Здания и сооружения»	12 25 25
13.	ГИС Панорама 12 ГИС MapInfo Professional	«ОП.05 Основы геологии, геоморфологии, почвоведения»	25 25
14.	Справочно-правовая система Гарант Справочно-правовая система Консультант Microsoft Office	«ОП.06 Основы экономика организации, менеджмента и маркетинга»	1 1
15.	Справочно-правовая система Гарант Справочно-правовая система Консультант Microsoft Office	«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	1 1

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;
- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности **10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн**, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности **10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн**, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности **10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн**, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы⁶

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде выпускной квалификационной (дипломной) работы и демонстрационного экзамена.

Программа ГИА предусматривает для выпускников на первом этапе демонстрационный экзамен, включающий выполнение заданий в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и заданий, разработанных ФГБОУ ДПО ИРПО.

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий в день – **3 ч. 00 мин.** (астрономических).

Работа по подготовке и написанию выпускной квалификационной (дипломной) работы ведутся обучающимся под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Темы выпускной квалификационной (дипломной) работы должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем выпускной квалификационной (дипломной) работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей (ФГОС СПО).

⁶ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

В ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Итоговая (государственная итоговая) аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по профессии/специальности.

7.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

Структура и содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- титульный лист;
- отзыв руководителя и рецензия;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- содержание;
- введение;
- основная часть (три раздела для обучающихся очного отделения и два раздела для обучающихся заочного отделения);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (при необходимости).

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой разделов основной части дипломной работы).

Первый раздел посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломной работы. Теоретический раздел выполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих область профессиональной деятельности.

Второй раздел посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломной работы.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Третий раздел (проектная часть) представляет собой проектную часть дипломной работы. Проектная часть – это взаимосвязанный комплекс проектных

мероприятий, которые должны быть направлены на устранение недостатков, выявленных в ходе аналитической части дипломной работы.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы, обучающийся приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы, например: копий документов, полученных в ходе прохождения производственной практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Доклад выпускника на заседании Государственной экзаменационной комиссии рекомендуется сопровождать мультимедийной презентацией, включающей подготовленный обучающимся наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломной работы.

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач в дипломном проекте (работе), оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 10-15. При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта.

Объем ВКР должен составлять 55 - 75 страниц печатного текста (без приложений).

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе ФГОС или профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных

институтом развития профессионального образования (ФГБОУ ДПО ИРПО), при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.4. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Должность
Дрожжина Альфиза Минигаяновна	Председатель ЦК, преподаватель специальных дисциплин
Давыдова Ольга Николаевна	заведующая заочного отделения, преподаватель специальных дисциплин
Бояринцева Ольга Викторовна	преподаватель специальных дисциплин
Кадырова Татьяна Рафкатовна	преподаватель специальных дисциплин
Трощенко Инесса Васильевна	преподаватель специальных дисциплин
Кузьмина Татьяна Анатольевна	преподаватель специальных дисциплин
Еремеев Юрий Станиславович	преподаватель специальных дисциплин
Лелюшок Наталья Юрьевна	преподаватель специальных дисциплин
Овчинникова Татьяна Викторовна	заведующая экономического отделения, преподаватель специальных дисциплин
Тихонова Ираида Евгеньевна	преподаватель специальных дисциплин

Приложение 4

к ПООП по специальности

21.02.19 «Землеустройство»

код и наименование профессии/специальности

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

«21.02.19 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО»

(базовая подготовка)

2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА.....	3
2.	СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ.....	10
3.	ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА...	13
4.	ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА).....	18

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для специальности 21.02.19 Землеустройство. В рамках специальности СПО предусмотрено освоение следующей квалификации: «специалист по землеустройству». В соответствии с ФГОС СПО количество часов на проведение государственной итоговой аттестации составляет - 216 часов.

Формы государственной итоговой аттестации: демонстрационный экзамен, защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Описание квалификации, количество и номенклатура модулей, входящих в программу:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Осваиваемая квалификация
		специалист по землеустройству
ВД 1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	ПМ 01. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	осваивается
ВД 2. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости	ПМ 02. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости организации	осваивается
ВД 3. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	ПМ 03. Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости	осваивается
ВД 4. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	ПМ 04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	осваивается

ВД 5. Определение стоимости недвижимого имущества	ПМ 05. Определение стоимости недвижимого имущества	осваивается
ВД 6. Организация и управление в сфере землеустройства	ПМ 06. Организация и управление в сфере землеустройства	
ВД 7.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 07.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается одна квалификация ⁷

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

<i>Квалификация</i>	<i>Профессиональный стандарт</i>	<i>Требования ФГОС</i>
Специалист по землеустройству	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021г., N 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 октября 2021 года N 746н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области инженерно-	ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

⁷ 12192 Замерщик на топографогеодезических и маркшейдерских работах, предусмотрена в перечне профессий рабочих должностей служащих, указанных в ФГОС СПО 21.02.19 Землеустройство для реализации рабочих профессий и должностей (Приложение 2 к ФГОС СПО). Постановление Минтруда РФ от 17.02.2000 N 16

	геодезических изысканий». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2021 года N 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель». Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 2 сентября 2020 года N 562н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости».	ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения. ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости, и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизация и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости. ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
--	---	--

		ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия. ПК 5.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах. ПК 5.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки. ПК 5.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки. ПК 5.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками. ПК 5.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией. ПК 5.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области. ПК 6.1. Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя (кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности. ПК 6.2. Планировать предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее.
--	--	--

		ПК 6.3. Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора. ПК 6.4. Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности. ПК 7.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке ПК 7.2 Выполнять топографические съемки различных масштабов ПК 7.3. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.
--	--	--

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности (сведения из ФГОС), соотнесенных с заданиями, предлагаемыми в комплекте.

Для специальности 21.02.19 «Землеустройство»

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Демонстрационный экзамен	
ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению	Полевые геодезические измерения с использованием современного геодезического оборудования. Работа с геодезическим оборудованием. Камеральная обработка полевых геодезических измерений с использованием современных компьютерных программ.

картографических материалов. ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	
Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	
ВД.1. Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке. ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов. ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов. ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков. ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости. ПК 1.6. Применять аппаратно-программные	Защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по 21.02.19 «Землеустройство» Темы ВКР определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям, иметь практико-ориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО. В тематику ВКР по специальности включены профессиональные модули: при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи: Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков. Особенности выполнения геодезических работ для постановки на государственный кадастровый учет подземных парковочных мест

средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.	Особенности проведения геодезических работ при межевании земельных участков. Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства. Планировка и межевание территории среднеэтажной застройки. Геодезическое сопровождение кадастровых работ для подготовки межевого плана на земельный участок. Уточнение границ населенного пункта. Уточнение местоположения границ земельного участка в связи с судебным решением. Камеральная обработка результатов тахеометрической съёмки в программе Mapinfo. Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем. Особенности использования земельных участков, расположенных в границах зон линий электропередач.
ВД.2. Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости; ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения; ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств; ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.	Защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по 21.02.19 «Землеустройство» Темы ВКР определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям, иметь практико-ориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО. В тематику ВКР по специальности включены профессиональные модули: при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи: Государственная поддержка граждан в освоении новых земель на примере программы «Дальневосточный гектар». Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости. Управление земельными ресурсами. Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности. Перевод в электронную форму документов в рамках

	текущих процессов ведения ЕГРН. Методика градостроительной подготовки земельных участков. Земельно-оценочное зонирование территории. Зоны с особыми условиями использования территорий.
ВД.3 Ведение и развитие единого государственного реестра недвижимости, проведение кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимого имущества ПК 3.1 Прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав; ПК 3.2. Ведение единого государственного реестра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы; ПК 3.3. Предоставление сведений, внесенных в единый государственный реестр недвижимости; ПК 3.4 Определение кадастровой стоимости объектов недвижимости.	Защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по 21.02.19 «Землеустройство» Темы ВКР определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям, иметь практико-ориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО. В тематику ВКР по специальности включены профессиональные модули: при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи: Подготовка документов для постановки на государственный учет объекта недвижимости. Подготовка технического плана для постановки на кадастровый учёт линейного объекта. Постановка на кадастровый учет земельных участков под нефтяные скважины. Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости. Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка. Формирование технического плана объекта недвижимости в программе ТехноКад. Особенности приватизации земельного участка находящегося в аренде. Подготовка документов для постановки на кадастровый учет земельного участка и индивидуального жилого дома.

	Отвод земельного участка под лесосеку. Экономическое обоснование стоимости земельных участков, выставляемых на торги. Учет экологических факторов при оценке объектов недвижимости. Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков. Анализ существующего программного обеспечения для автоматизации работ при техническом учете объекта недвижимости.
ВД.4 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель ПК 4.1. Проводить проверки и обследования в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации. ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге. ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов. ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.	Защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по 21.02.19 «Землеустройство». Темы ВКР определяются колледжем и должны отвечать современным требованиям, иметь практико-ориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО. В тематику ВКР по специальности включены профессиональные модули: при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи: Порядок действий для составления искового заявления о изъятии земельного участка из чужого незаконного пользования. Оценка объектов недвижимости для целей ипотечного кредитования. Рекультивация нарушенных земель сельскохозяйственного назначения. Порядок формирования и хранения архивных дел в Росреестре Правовые меры для охраны окружающей среды от отходов производства и потребления. Охрана окружающей среды при строительстве автодороги. Налогообложение земель. Рекультивация территорий, занятых полигонами ТБО и несанкционированными свалками.

	Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения. Рекультивация нефтезагрязненных земель. Порядок установления охранных зон для линий электропередачи. Определение рыночной стоимости недвижимого имущества. Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием программного комплекса PlanetScore Государственный контроль за использованием и охраной земель Аренда лесного участка для проведения рекреационных работ Правовые формы использования земель в Российской Федерации
--	--

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен является первым этапом государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) является вторым этапом государственной итоговой аттестации.

2.2. Порядок проведения процедуры

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена изложены в разделе 3 настоящих фондов оценочных средств для проведения ГИА по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии (Экспертной комиссии) входят эксперты прошедших процедуру признания статуса и получения аккредитации, или прошедших обучение в рамках апробации курса «Эксперт демонстрационного экзамена».

Председатель комиссии (Главный эксперт) утверждается Региональным координационным центром Свердловской области, уполномоченный Министерством общего и профессионального образования.

Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции «Землеустройство» - 3 чел.

За 1 день до начала экзамена Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

В указанный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее - ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись.

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Участники должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

Участник при сдаче демонстрационного экзамена должен иметь при себе паспорт и полис ОМС.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время демонстрационного экзамена. Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения

участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом, ЦПДЭ должны быть предприняты все меры к тому, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи экзамена и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

Все вопросы по участникам, обвиняемым в нечестном поведении или чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, передаются Главному эксперту и рассматриваются Экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии образовательной организации, которую представляет участник.

Регламентирующий порядок рассмотрения споров и разногласий, а также устанавливающий правила подачи и рассмотрения апелляций.

В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости. Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы изложены в разделе 4 настоящих фондов оценочных средств для проведения ГИА по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

На защиту ВКР отводится 2 недели.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ООП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется зав. отделением, допуск рассматривается на педагогическом совете и оформляется приказом директора колледжа.

Колледж имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), членами ГЭК, секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа. В

протоколе записываются: оценка защиты дипломной работы, особые мнения членов комиссии.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 7 - 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА образовательной программы СПО по специальности.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

– *состав операций (задач), выполняемых в ходе выполнения задания:*

Модуль 1: Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям.

– *исходные данные в текстовом и/или графическом виде:*

Модуль 1: Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям.
Задание 1 модуля 1: Выполнение графических работ по составлению картографических материалов. Постановка задачи: Для проектирования границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения определить проектные координаты характерных точек границ земельного участка спортивной площадки и ее площадь. Работы выполнить на основе электронного топографического плана масштаба 1:500 в растровом формате. Исходный файл топографического плана расположен на рабочем столе компьютера. Проектная граница земельного участка проходит по ограждению спортивной площадки. Работы выполнить в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. Оформить документы, входящие в Проект границ земельного участка. В приложениях приведены примеры оформления Заданий. 1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файл «Растр ДЭ. tif» (растровая

копия топографического плана масштаба 1:500).

2. Создать новый проект в специализированном программном комплексе.
3. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат, площадей (0.01м), масштаб съемки - 1:500. Сохранить проект как «ДЭ_номер участника» в свою папку.
4. Выполнить импорт растровой подложки в формате *.bmp. Выполнить привязку раstra по углам рамки плана в условной (учебной) системе координат. При необходимости, в зависимости от используемого программного обеспечения, выполнить обрезку раstra. Сохранить проект.

Задание 2 модуля 1: Проектирование границ объекта недвижимости.

1. В специализированном программном комплексе запроектировать в северо-восточном углу прямоугольный земельный участок под спортивную площадку размерами 40 × 20 м на растровой подложке с топопривязкой. Рекомендуется использовать инструментарий координатной геометрии «Сетка точек». Второй точке Н2 (северо–западный угол) задать координаты X = 4323.00м, Y = 6055.00м. Прямоугольная площадка должна быть ориентирована на местности по осям здания условным знаком «строящееся здание» с контуром красного цвета. Создать подпись «спорт.площадка», шрифт Bm 431 высотой 5.0 мм.
2. Создать линейный топографический объект «Ограды металлические высотой более 1 м» по контуру площадки.
3. Создать 4 точки (углы площадки), (Н4, Н1, Н2, Н3) условным знаком «Точки съемочной сети закрепления вершин углов».
4. Рассчитать или определить координаты угловых точек границ земельного участка.
5. Рассчитать площадь запроектированной спортивной площадки.
6. Контроль: площадь запроектированной спортивной площадки должна быть равна 800 кв.м.
7. Составить и распечатать «Проект границ земельного участка».
8. Составить, оформить и распечатать «Каталог координат межевых знаков (углов поворота границ земельного участка под спортивную площадку)». Шрифт TimesNewRoman, 14 (в таблице 12), цвет - черный, заголовки шрифт – жирный, межстрочный интервал – 1.5.

Задание 3 модуля 1: Применение аппаратно-программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов

Постановка задачи: Для выноса в натуру границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения запроектировать опорно – межевую сеть, выполнить предрасчет точности сети. Работы выполнить на электронном топографическом плане масштаба 1:500 в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. В приложениях приведены примеры оформления Заданий модулей

Проектирование специальных геодезических сетей (опорно – межевых сетей).

1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файлы:
«Каталог исходных пунктов», «Проект ДЭ_ПА» с привязанным растровым фрагментом.
2. В специализированном программном комплексе загрузить растровую подложку «Растр ДЭ_ПА» с топографической привязкой с запроектированной спортивной площадкой.
3. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат (0.01м). Сохранить проект как «ДЭ_ номер участника» в свою папку.

Назначить проекту следующие свойства:

- масштаб съемки 1:500;
 - система координат – условная;
 - задать режим проектирования;
 - точность исходных пунктов в плане – 4 класс, точность проектируемой сети в плане – ОМС 2-й разряд.
4. Внести в проект исходные геодезические пункты из «Каталога исходных пунктов» и обозначить условными знаками согласно инструкции[4].
 4. На основе предварительного анализа особенностей территории проектирования, размещения на ней зданий и сооружений, на плане разместить в первом приближении пункты проектируемой сети. При проектировании обеспечить видимость всех углов запроектированной спортивной площадки с двух пунктов ОМС. При проектировании сети соблюдать требования инструкции [1].
 5. Запроектировать пункты ОМС для кадастровой съемки территории в масштабе 1:500 и обозначить условным знаком
«Точки съемочной сети долговременного закрепления», тип плановых координат «Предварительный».
 6. Запроектировать разомкнутый полигонометрический ход вдоль ограждения территории с азимутальной привязкой в начале и в конце хода в «Режиме проектирования» и висячий ход, для съемки всей территории спортивной площадки.
 7. В режиме проектирования выполнить обработку полигонометрического хода и предрасчет точности сети. По результатам обработки, при необходимости, выполнить оптимизацию сети. Повторно выполните обработку. Все операции повторяются до получения удовлетворительного результата.
 8. Сформировать, оформить и распечатать схему хода и ведомости: Каталог координат исходных пунктов, Каталог координат пунктов ОМС, ведомость предрасчета точности сети.

Задание 4 модуля 1: Выполнение кадастровых съемок и кадастровых работ по формированию земельных участков

Постановка задачи: Для выноса в натуру границ земельного участка под спортивную площадку на территории учебного заведения рассчитать элементы для выноса в натуру четырёх углов площадки с пунктов опорно – межевой сети, полученных в результате выполнения задания модуля 2. Работы выполнить на электронном топографическом плане масштаба 1 : 500 в специализированном офисном программном комплексе в условной системе координат. В приложениях приведены примеры оформления Заданий модулей.

Подготовка разбивочных материалов для выноса в натуру границ объекта недвижимости.

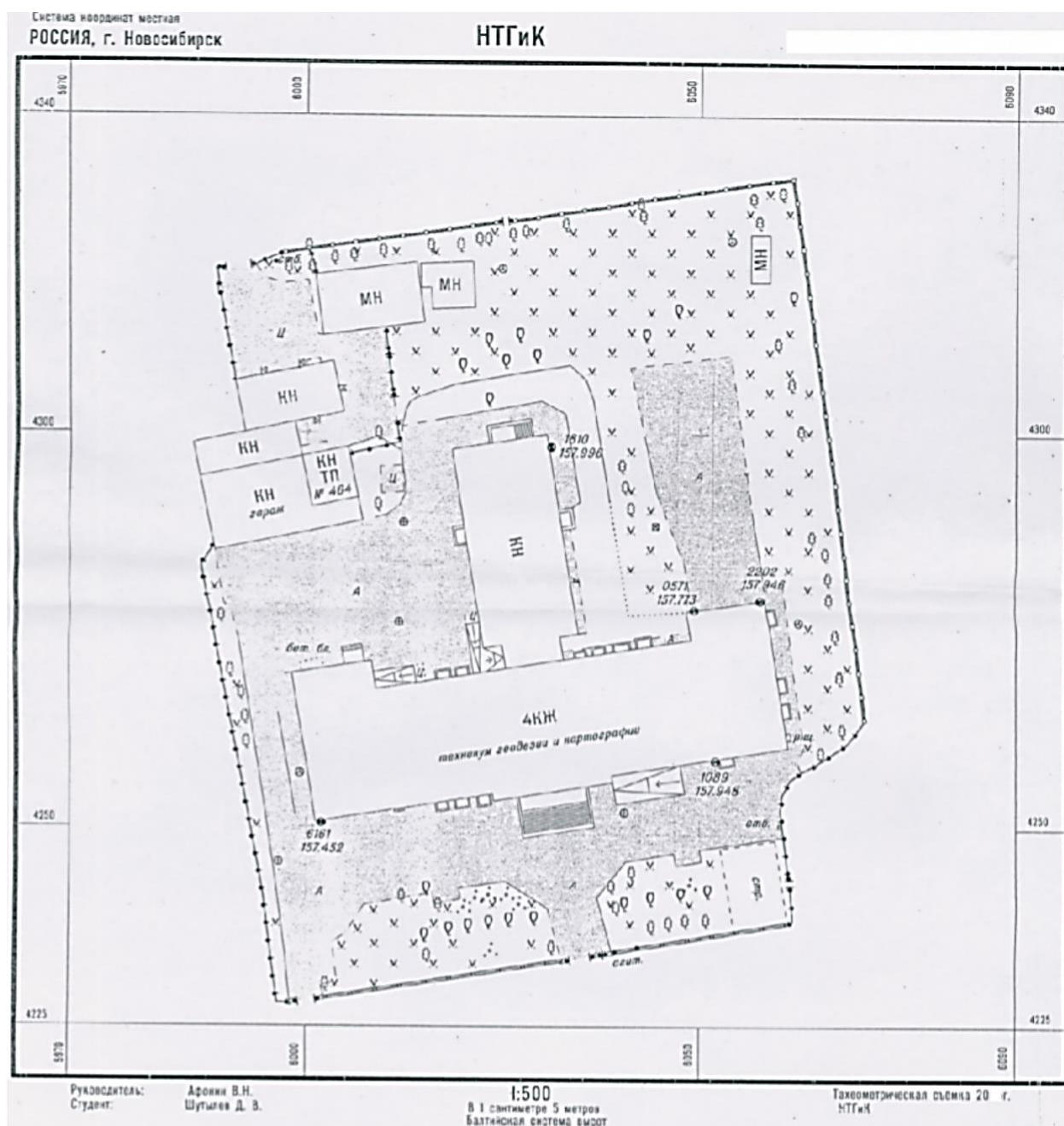
1. Создать на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника», скопировать в неё из «Исходной» папки файлы:
«Каталог исходных пунктов», «Растр ДЭ_ПА» с топопривязкой, «Каталог пунктов ОМС», «Каталог координат межевых знаков»,
2. Создать новый проект в специализированном программном комплексе. Выполнить настройки свойств проекта: общие сведения в карточке проекта, задать точность единиц представления (измерения) углов, линий и плоских координат (0.01м), масштаб съемки-1 : 500, система координат – локальная. Сохранить проект как «ДЭ_ номер участника» в свою папку.
3. Загрузить растровую подложку с топографической привязкой с запроектированной спортивной площадкой.
4. Внести пункты ОМС, расположенные вблизи запроектированной спортивной площадки для кадастровой съемки территории в масштабе 1:500 и обозначить условным знаком «Точки съемочной сети долговременного закрепления». Построить линейные объекты условным знаком «Стороны геодезических сетей».
5. Внести четыре межевых знака Н1–Н4 (точки углов поворота границ земельного участка под спортивную площадку) из исходного «Каталога координат межевых знаков» условным знаком «Точки съемочной сети закрепления вершин углов». Создать линейный топографический объект «Ограды металлические высотой более 1 м». Создать площадной объект по контуру площадки условным знаком «строящиеся здание» с контуром красного цвета. Создать подпись «спорт. площадка», шрифт Bm 431 высотой 5.0 мм.
Подписать на земельном участке кадастровый номер земельного участка, соответствующий кадастровому делению данного региона.
7. Выбрать опорные точки и точки ориентирования для расчета разбивочных элементов (угловых и линейных).
8. Рассчитать элементы для выноса в натуру четырёх углов площадки способом полярных координат от ближайших пунктов ОМС. Работу выполнить с одной опорной точки ОМС.
9. Сформировать, оформить и распечатать Ведомость для разбивки. Шрифт TimesNewRoman, 14 (в таблице 12), цвет - черный, заголовки шрифт – жирный, межстрочный интервал – 1.5.
10. Выполнить контроль: рассчитать координаты выносимых точек способом

полярных координат по разбивочным элементам и координатам пунктов ОМС. Нанести контрольные точки на разбивочный чертеж, построить площадной объект, определить площадь. Результаты контрольной площади внести в «Ведомость разбивки».

11. Создать файл в формате *.txt для импорта в электронный тахеометр с координатами углов границ земельного участка под спортивную площадку и пунктов ОМС (Номер (название), X, Y). Сохранить *.txt файл на рабочем столе компьютера папку «ДЭ_ номер участника».

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://bom.firpo.ru/Public> .

Пример Топографического плана масштаба 1: 500 для выполнения заданий 1, 2, 3, 4 Модуля 1



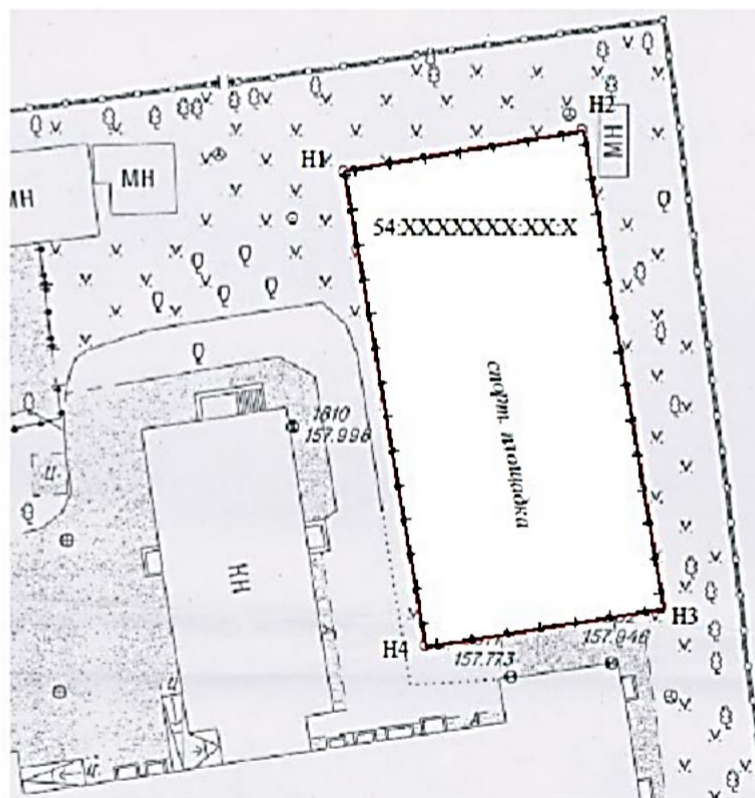
ПРОЕКТ

границ земельного участка под строительство спортивной площадки

Местоположение земельного участка: _____

Кадастровый номер образуемого земельного участка: _____

Площадь земельного участка: _____ кв.м



Масштаб: 1 : 500

Условные обозначения:

- Проектная граница объекта недвижимости
- Н1 Характерная точка границы земельного участка под спорт. площадку

Выполнил: _____ И.И. Иванов

Исходные данные для выполнения задания 3 Модуля 1

Каталог координат исходных пунктов

№ п/п	Название (номер пункта), тип знака, класс	X, м	Y, м	H, м
1	Ст. пп 6161, 4 кл.	4250.645	6001.910	157.452
2	Ст. пп 6801, 4 кл.	4258.578	6052.048	157.948
3	Вр. п 1	4245.799	6047.318	157.627
4	Вр. п 4	4231.330	6000.132	157.038

Каталог координат пунктов ОМС

№ п/п	Название (номер пункта)	X, м	Y, м
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...	...	...	...

Каталог координат межевых знаков

№ п/п	Название (номер пункта)	X, м	Y, м
1	H1	4319.00	6 035.00
2	H2		
3	H3		
4	H4		

Пример оформления задания 4 Модуля 1

(Примерное содержание текста для импорта в электронный тахеометр)

1 4277.67 6049.22

2 4298.29 6030.97

3 4278.94 6057.65

3.1.2. Формулировка типового теоретического задания *(не предусмотрено)*

- тестовое задание;
- примеры теоретических вопросов.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Критерии оценки по разделам задания, система начисления баллов представляются в виде таблицы.

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	2	3	4
1.	Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям	Выполнение графических работ по составлению картографических материалов	26,00
		Применение аппаратно- программных средств для расчетов и составления топографических, межевых планов	24,00
ИТОГО			50,00

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Перевод результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную шкалу по методике (Приложение 3)

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному, %	0,00-19,99	20,00-39,99	40,00-69,99	70,00-100,00
Оценка в баллах из системы	0,00-9,99	10,00-19,99	20,00-34,99	35,00-50,00

Общее максимальное количество баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена одним студентом, распределяемое между модулями задания, принимается за 100 процентов. По итогам выполнения задания баллы, полученные студентом, переводятся в проценты выполнения задания. Перевод результатов, полученных за демонстрационный экзамен, в оценку по пятибалльной шкале проводится исходя из полноты и качества выполнения задания.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА)

Программа организации проведения защиты ВКР как часть программы ГИА должна включать:

4.1. Общие положения *(включая описание порядка подготовки и защиты дипломной работы, основные требования к организации процедур)*

Государственная итоговая аттестация представляет собой подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР). Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация регламентируется Программой Государственной итоговой аттестации ППСЗ по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Красноурьинский индустриальный колледж».

Заседания итоговой экзаменационной комиссии протоколируются (Приложение 1). В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний итоговой экзаменационной комиссии подписываются председателем, членами комиссии, секретарем

итоговой экзаменационной комиссии и хранятся в архиве ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов деятельности.

Организация выполнения студентами и защиты ВКР включает следующие этапы:

1 этап. Выполнение ВКР:

- подготовка (сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы работы);
- разработка (решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием ВКР, разработка формы и содержания представления работы);
- оформление (оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями, установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы).

2 этап. Контроль за выполнением студентами ВКР и оценка качества их выполнения:

- поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения обучающимся материалов ВКР в соответствии с заданием;
- окончательная проверка наличия всех составных частей ВКР, отзыва руководителя и рецензии на ВКР;
- решение о допуске студента к защите ВКР на заседании ГЭК.

3 этап. Защита выпускной квалификационной работы.

Процедура защиты устанавливается председателем итоговой экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия результатов освоения выпускниками ППССЗ соответствующим требованиям ФГОС СПО в части требований к результатам освоения компетенций, приобретенному практическому опыту, знаниям и умениям, и дополнительным требованиям колледжа и работодателей, что позволяет выявить готовность выпускника к профессиональной деятельности.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии.

Студенту, защитившему выпускную квалификационную работу, решением государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация в соответствии с полученной специальностью (специальность 21.02.19 «Землеустройство» – квалификация «специалист по землеустройству»).

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из ГАПОУ СО «КИК».

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются ГАПОУ СО «КИК» не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы ГЭК по данной специальности, т.е. через год.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 «Землеустройство» и (или) отчисленным из ГАПОУ СО «КИК» выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца.

4.2. Темы дипломных работ для студентов, обучающихся по специальности 21.02.19 «Землеустройство».

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР разработан преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей, рассмотрен на заседании ЦК после предварительного положительного заключения работодателей и утвержден приказом ГАПОУ СО «КИК».

Примерная тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию следующих профессиональных модулей:

ПМ 01 Подготовка, планирование и выполнение полевых и камеральных работ по инженерно-геодезическим изысканиям

1. Анализ автоматизированных методов обработки данных для задач землеустройства
2. Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности.
3. Возможности использования информационных систем в обеспечении градостроительной и кадастровой деятельности.
4. Государственная регистрация и учет земель.
5. Земельно-оценочное зонирование городской территории.
6. Кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
7. Кадастровые работы при разграничение земель государственной собственности.... района области.
8. Комплекс инженерно-геодезических работ при межевании земельных участков.
9. Межевание с использованием глобальных навигационных спутниковых систем
10. Методика градостроительной подготовки земельных участков на территории субъектов.
11. Особенности выполнения геодезических работ для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет.
12. Подготовка документов для постановки на государственный кадастровый учет объекта недвижимости.

13. Территориальная организация эколого-ландшафтной системы земледелия сельскохозяйственного предприятиярайона.....области.
14. Упорядочение землепользований с учетом сервитутов и обременений на территориимуниципального районаобласти.
15. Упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий в условиях оборота земель (земельных долей) на территориимуниципального районаобласти.
16. Упорядочение объектов землеустройства и организация их территории с учетом гражданско-правовых сделок на территориимуниципального районаобласти.
17. Управление земельными ресурсами.
18. Уточнение государственной опорной геодезической сети при создании электронной карты.....района.....области.
19. Формирование технического плана в программном комплексе автоматизированном рабочем месте кадастрового инженера.
20. Формирование межевого плана в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка

ПМ 02 Проведение технической инвентаризации и технической оценки объектов недвижимости

21. Влияние социальных, экономических и экологических факторов на оценку земельных участков в городе.
22. Инвентаризация земель муниципального района области.
23. Инвентаризация земель города области.
24. Инвентаризация земель сельского населённого пункта...муниципального района.....области.
25. Инвентаризация земель сельскохозяйственного предприятия района.....области.
26. Проведение технической инвентаризации объекта недвижимости.
27. Проект электронной картырайона.....области по материалам инвентаризации земель.

ПМ 03 Вспомогательная деятельность в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, определения кадастровой стоимости

28. Особенности выполнения геодезических работ для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет.
29. Оценка кадастровой стоимости земельных участков.
30. Порядок выделения земельных участков льготным категориям граждан.
31. Порядок оформления технической документации на объект недвижимости с использованием современных программных комплексов.
32. Разработка разделов выполнения комплексных кадастровых работ на территории кадастрового квартала № в муниципальном районеобласти.
33. Разработка разделов проекта межевания территории населённого пункта в муниципальном районеобласти.

ПМ 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

34. Государственный контроль за использованием и охраной земель городской территории.
35. Мероприятия по охране земель и природы в схеме муниципального образованияобласти.
36. Мониторинг земель сельскохозяйственного предприятия района.....области.
37. Мониторинг объектов инфраструктуры как элемента инновационной среды региона с использованием современных программных комплексов.
38. Мониторинг орошаемых земель сельскохозяйственного предприятияоросительной системырайонаобласти.
39. Образование земельных массивов сельскохозяйственных товаропроизводителейрайона области в условиях коллективной долевой собственности.
40. Организация использования загрязненных земель на территории сельскохозяйственного предприятия муниципального образованиярайонаобласти.
41. Организация использования земель (название объекта землеустройства) с комплексом мероприятий по предотвращению загрязнения, деградации.
42. Организация использования и охрана земель (название объекта землеустройства) на территориимуниципального районаобласти.
43. Организация использования и охраны арендуемых земель на территориимуниципального районаобласти.
44. Организация использования и охраны земель в пригородной зоне города области.
45. Организация территории сельскохозяйственных товаропроизводителей с учетом зон особого режима использования земельрайонаобласти.
46. Правовое регулирование земель сельскохозяйственного назначения.
47. Правовые меры для охраны окружающей среды от отходов производства и потребления.
48. Правовые формы использования земель в Российской Федерации.
49. Рекультивация территорий, занятых полигонами твердых бытовых отходов и несанкционированными свалками.
50. Схема использования и охраны земель на территории муниципального образования районаобласти.
51. Территориальная организация эколого-ландшафтной системы земледелия сельскохозяйственного предприятиярайона.....области.
52. Эколого-хозяйственная оценка территории сельскохозяйственного предприятия (поселка, города).....района.....области.

ПМ 05 Определение стоимости недвижимого имущества

53. Анализ и прогнозирование развития рынка жилой недвижимости административного центра.
54. Анализ оценки объектов недвижимости на примере_____.
55. Анализ первичного рынка жилой недвижимости.
56. Анализ рынка недвижимости населенного пункта.
57. Заключение о рыночной стоимости недвижимого имущества на основе согласования результатов, полученных различными методами оценки.

58. Изучение последовательности и особенности расчета рыночной стоимости недвижимости.
59. Исследование практики применения ипотечного кредитования в современных условиях.
60. Механизмы привлечения инвестиционных ресурсов в ипотечные программы.
61. Мониторинг рынка недвижимости и его использование в управлении недвижимостью.
62. Определение рыночной стоимости земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства.
63. Определение рыночной стоимости земельного участка, расположенного в садоводческом кооперативе.
64. Определение экономической эффективности использования земель сельскохозяйственного назначения на примере_____.
65. Организация и проведение оценки рыночной стоимости жилого помещения.
66. Организация и сопровождение процедуры наследования имущества в современных условиях.
67. Основные направления развития оценочной деятельности в России.
68. Особенности взаимодействия участников систем ипотечного жилищного кредитования.
69. Особенности определения стоимости подрядных работ при формировании договорной цены.
70. Особенности определения стоимости производственной недвижимости при оценке бизнеса методом стоимости чистых активов.
71. Особенности оценки ликвидационной стоимости объектов недвижимости.
72. Особенности оценки недвижимого имущества при переоценке основных фондов предприятия.
73. Особенности оценки рыночной стоимости объекта недвижимости (административное здание).
74. Особенности техники анализа наилучшего и наиболее эффективного использования недвижимого имущества.
75. Особенности условий договора купли-продажи квартиры.
76. Особенности, значение и практика применения ипотечного кредитования в современных условиях.
77. Оценка объектов жилищного фонда на территории населенного пункта.
78. Оценка рыночной конъюнктуры в маркетинговых исследованиях при разработке бизнес планов в градостроительстве.
79. Оценка рыночной стоимости жилой недвижимости.
80. Оценка рыночной стоимости загородной недвижимости
81. Оценка рыночной стоимости земель и иных объектов недвижимости муниципального образования.
82. Оценка рыночной стоимости земельных участков муниципальных образований.
83. Оценка рыночной стоимости земельных участков населенных пунктов.
84. Оценка рыночной стоимости объектов капитального строительства.
85. Оценка состояния и качества земель региона.
86. Оценка стоимости здания недостроенного объекта на примере_____.
87. Оценка стоимости квартиры на вторичном рынке сравнительным подходом.
88. Оценка стоимости садового участка на примере_____.
89. Оценка экономической эффективности инвестиций в недвижимость.

90. Оценка экономической эффективности инвестиций, направленных на развитие организации.
91. Оценка эффективности системы управления в сфере недвижимости.
92. Оценка эффективности управления недвижимостью в современных условиях.
93. Правила оценки имущества, обязательств и хозяйственных операций на примере _____.
94. Правовое регулирование и порядок перевода помещения из жилого фонда в нежилой.
95. Правовое регулирование и порядок подготовки документов для проведения переустройства и перепланировки жилых помещений.
96. Проблемы кадастровой оценки земли в России.
97. Пути совершенствования методов оценки жилой недвижимости.
98. Совершенствование системы ценообразования в строительстве.
99. Современные подходы к ценообразованию в строительстве и разработке проектно-сметной документации.
100. Содержание и организация методов расчета рыночной стоимости квартиры.
101. Состав накладных расходов и их роль в условиях рыночных отношений.
102. Управление коммерческой недвижимостью на основе оценки ее стоимости.

ПМ 06 Организация и управление в сфере землеустройства

103. Особенности предпринимательской деятельности в сфере земельно-имущественных отношений.
104. Развитие систем ипотечного кредитования в жилищной сфере.
105. Рынок недвижимости, его структура, факторы, влияющие на его функционирование.
106. Характеристика коммерческих объектов недвижимости, приносящих доход и создающих условия для получения прибыли.

4.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельная работа обучающегося, в основу которой должны быть положены знания, умения, опыт и навыки, приобретенные обучающимся в период обучения.

Выпускная квалифицированная работа должна носить творческий, проблемный и исследовательский характер, что предполагает:

- разработку выпускной квалификационной работы в зависимости от поставленных обучающимся целей и задач в рамках общих требований, содержащихся в Методических рекомендациях по написанию выпускной квалификационной работы;
- рассмотрение проблем, не получившие достаточного освещения в литературе, либо новую постановку известной проблемы;
- содержание элементов научного исследования актуальной темы;
- четкое построение и логическую последовательность в изложении материала;
- содержание убедительной аргументации, достаточный иллюстративный материал;
- применение современных методик анализа состояния и динамики экономических показателей;
- формулирование выводов и предложений по результатам проведенного исследования.

Обучающийся должен показать умение работать с нормативными документами, инструктивным материалом, литературой и другими информационными источниками по экономике, бухгалтерскому учету и налогообложению, способность критически оценивать производственно-финансовую деятельность предприятия.

Выпускная квалифицированная работа разрабатывается по материалам предприятий и должна содержать решение актуальных социально-экономических и финансово-экономических задач.

Выпускная квалифицированная работа состоит из введения, двух разделов и заключения. ВКР включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- отзыв руководителя и рецензия;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- содержание;
- введение;
- основная часть (три раздела для обучающихся очного отделения и два раздела для обучающихся заочного отделения);
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (при необходимости).

Во Введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, характеризуется новизна, практическая значимость (ценность), адресность полученных результатов, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой разделов основной части дипломной работы).

Первый раздел выпускной квалификационной работы (теоретический) должен отражать современное состояние исследуемой проблемы, подтверждать ее актуальность. Состояние проблемы выявляется на основе изучения и критического анализа имеющейся отечественной и зарубежной специальной литературы (монографии, статьи в научных журналах, переводные издания, другая специальная литература), статистических данных, а также законодательных актов и нормативно-правовых материалов (например, земельное законодательство, законодательство в сфере оценки недвижимого имущества и др.).

Второй раздел посвящается анализу практического материала и анализу опыта практической работы, полученного во время прохождения производственной (преддипломной) практики применительно к теме дипломной работы.

Основные положения, подлежащие отражению в практической части работы:

- анализ конкретного материала (системы, процесса(ов), профессиональных ситуаций) по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Третий раздел (проектная часть) представляет собой проектную часть дипломной работы. Проектная часть – это взаимосвязанный комплекс проектных мероприятий, которые должны быть направлены на устранение недостатков, выявленных в ходе аналитической части дипломной работы.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы, обучающийся приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы и рекомендации относительно возможностей практического применения материала работы.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных автором при подготовке дипломной работы информационных источников, расположенных в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- постановления правительства Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение при выполнении дипломной работы, например: копий документов, полученных в ходе прохождения производственной практики, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 55 - 75 страниц печатного текста (без приложений).

4.4. Порядок оценки результатов дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы оценивается членами государственной экзаменационной комиссии после ее защиты. Решение ГЭК по итогам защиты принимается простым большинством, причем Председатель ГЭК обладает правом решающего голоса. Члены комиссии оценивают защиту выпускной квалификационной работы путем применения балльной системы на основании критериев, указанных в листе оценки.

При оценке выполнения и защиты ВКР учитывается:

- актуальность темы;
- практическая направленность;
- оформление;
- глубина освещения темы ВКР во время выступления;
- качество проведения защитного слова;
- качество мультимедийной презентации;
- качество дискуссии.

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты включает в себя, как правило, доклад студента (7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а

также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава. Ход заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются:

- итоговая оценка защиты ВКР;
- вопросы и ответы студентов;
- особое мнение членов комиссии.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим. Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

При определении окончательной оценки ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

При оценке выполнения и защиты ВКР учитывается: актуальность темы, практическая направленность, оформление, глубина освещения темы ВКР во время выступления, качество проведения защитного слова, качество мультимедийной презентации, качество дискуссии.

Результаты защиты ВКР (определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и объявляются в тот же день.

С учетом набранных баллов выставляется оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы:

- **оценка 5 (отлично)** – ставится при наличии оценок «отлично» или «хорошо» рецензента и руководителя дипломной работы, при лаконичном и содержательном докладе выпускника и при правильных ответах на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы от 91 до 100 баллов.

- **оценка 4 (хорошо)** – ставится при наличии оценок «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» рецензента и руководителя дипломной работы, при допущении неточностей в докладе или при неполных ответах на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы от 71 до 90 баллов.

- **оценка 3 (удовлетворительно)** – ставится при наличии оценок «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» рецензента и руководителя дипломной работы, при наличии ошибок, допущенных в докладе, при отсутствии ответов не более чем на 50 % дополнительных вопросов членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы от 51 до 70 баллов.

- **оценка 2 (неудовлетворительно)** – ставится при наличии оценок «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» рецензента и руководителя дипломной работы, и (или) при отсутствии лаконичного содержательно доклада и ответов на дополнительные вопросы членов комиссии, а также при условии оценивания членами ГЭК работы студента по подготовке и защите выпускной квалификационной работы 50 баллов и менее.

Студенты, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

4.5. Порядок оценки защиты дипломной работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, которая определяет уровень овладения студентом общих и профессиональных компетенций, личностных результатов.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите дипломного проекта студент предоставляет следующие документы:

- отзыв руководителя дипломной работы с оценкой;
- рецензия;
- дипломная работа.

Члены государственной экзаменационной комиссии оценивают выпускную квалификационную работу, исходя из степени раскрытия темы, самостоятельности и глубины изучения проблемы, обоснованности выводов и предложений, а также исходя из уровня сформированности компетенций выпускника, который оценивают руководитель и сами члены государственной экзаменационной комиссии.

Итоговая оценка за выполнение и защиту дипломного проекта складывается из оценок:

- уровня сформированности компетенций;
- отзыва руководителя дипломной работы;
- оформление текста пояснительной записки и графической части дипломной работы;
- доклада на защите;
- ответов на вопросы членов комиссии.

На этапе государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия заполняет оценочную ведомость достижений, обучающихся по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (Приложение 2).

При этом учитываются оценки рецензента, сделанные по основным показателям оценки результатов (ОПОР). Однако приоритет подтверждения освоения компетенций отдается защите выпускной квалификационной работы.

Процедура оценивания результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена в ходе защиты дипломного проекта проводится на следующей шкалы оценивания:

№	Критерии оценки защиты ВКР	Показатель оценки, балл			
		«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
1.	Уровень сформированности компетенций	Высокий	Выше среднего	Средний	Низкий
2.	Отзыв руководителя ВКР	Высокий	Выше среднего	Средний	Низкий
3.	Оформление текста пояснительной записки и графической части ВКР	Требования полностью соблюдены	Требования достаточно соблюдены	Требования частично соблюдены	Требования не соблюдены
4.	Доклад на защите	Доклад четкий, технически грамотный с соблюдением отведенного времени, дающий полное представление о выполненной работе	Доклад четкий, технический грамотный с незначительными отступлениями от предъявляемых требований	Доклад с отступлением от регламента времени и требуемой последовательности изложения материала	Доклад с отступлением от принятой терминологии со значительным отступлением от регламента времени
5.	Ответы на вопросы	Студент грамотно и логично излагает ответ, правильно обосновывает принятые решения, ответ увязывается с практикой и теорией	Студент грамотно излагает ответ, не допускает существенных неточностей, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач	Студент нарушает последовательность в ответе, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки	Студент не может выстроить ответ и/или допускает существенные ошибки

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе

голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Общий результат уровня подготовки выпускников выводится как среднее значение полученных оценок по двум этапам, при этом округление в целое число (оценку) производится до ближайшего целого, при этом, если выпускник получает 3,5 как среднее значение по результатам 2 этапов ВКР, то ему ставится оценка «хорошо»; если 4,5, оценку – «отлично». При оценивании результатов ГИА ГЭК вправе учесть индивидуальные достижения выпускника (наличие призовых мест по результатам конкурсов профмастерства, WS, высоких показателей по результатам учёбы - до 0,5 баллов).

По итогам сдачи демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы заполняется сводная ведомость оценки.

Сводная ведомость оценки по итогам демонстрационного экзамена и защиты ВКР представлена в Приложении 4.

Общий результат уровня подготовки выпускников выводится как среднее значение полученных оценок по двум этапам, при этом округление в целое число (оценку) производится до ближайшего целого, при этом, если выпускник получает 3,5 как среднее значение по результатам 2 этапов ВКР, то ему ставится оценка «хорошо»; если 4,5, оценку – «отлично». При оценивании результатов ГИА ГЭК вправе учесть индивидуальные достижения выпускника (наличие призовых мест по результатам конкурсов профмастерства, высоких показателей по результатам учёбы - до 0,5 баллов).

По итогам сдачи демонстрационного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы заполняется сводная ведомость оценки.

Сводная ведомость оценки по итогам демонстрационного экзамена и защиты ВКР представлена в Приложении 3.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе среднего профессионального образования специальности 21.02.19 «Землеустройство».

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо о б удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения, подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
ГАПОУ СО «Краснотурьинский индустриальный колледж»

ПРОТОКОЛ № _____
заседания государственной экзаменационной комиссии
государственной итоговой аттестации в виде выпускной квалификационной работы

« ____ » « _____ » 20 ____ г.

Специальность 21.02.19 «Землеустройство»

Курс _____

группа _____

Присутствуют:

Председатель ГЭК _____

(ФИО)

Зам. Председателя ГЭК _____

(ФИО)

Зам. Председателя ГЭК _____

Члены ГЭК _____

(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)

Секретарь ГЭК _____

(ФИО)

1. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА _____
(ФИО)

СЛУШАЛИ:

а) сообщение о выполнении выпускной квалификационной работы на тему: _____

б) рецензию на выпускную квалификационную работу рецензента _____ с оценкой _____
(ФИО)

в) отзыв руководителя выпускной квалификационной работы _____ с оценкой _____
(ФИО)

Вопросы, заданные на заседании

1. _____

2. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов защиты, рецензии и отзыва руководителя выпускной квалификационной работы считать работу выполненной с оценкой _____

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

Зам. председателя государственной
экзаменационной комиссии
подпись (ФИО)

_____/_____
подпись (ФИО)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

_____/_____
подпись (ФИО)

_____/_____
подпись (ФИО)

Секретарь государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

ЛИСТ ОЦЕНКИ
сформированности общих и профессиональных компетенций при выполнении и защите ВКР
выпускников по специальности 21.02.19 «Землеустройство»
Форма государственной итоговой аттестации защита выпускной квалификационной работы

ФИО _____ учебная группа _____ дата защиты _____
 Тема ВКР _____

Структурные элементы ВКР	Оцениваемые компетенции	Критерии оценивания компетенций	Максимальное количество баллов за показатель	Оценка членов ГЭК, в баллах
Теоретическая часть	ОК 1 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК	Формулирует актуальность выпускной квалификационной работы, ставит цели и задачи.	5	
		Представляет теоретические основы выбранной темы, проявляет знания в выборе и применении методов и способов решения профессиональных задач в области социальной защиты и социального обеспечения	5	
		Использует современные источники информации, в том числе ресурсы сети Интернет	5	
		Отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности, указанных для специалиста в ФГОС СПО	5	
Итого			20	
Аналитическая часть	ОК 1. ОК 2 ОК 4. ОК 5 ОК 9 ПК	Определяет метод и способ решения профессиональных задач согласно заданной ситуации и оценивает эффективность и качество их выполнения.	5	
		Осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на профессиональную проблему.	5	
		Устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, темой исследования.	5	
		Обобщает результаты исследования, делает выводы.	5	
Итого			20	
Мероприятия	ОК 2. ОК 4. ОК 5. ПК	Выявляет проблемы и предлагает пути их решения	5	
		Определяет социальную эффективность от реализации предложенных мероприятий	5	
		Итого	10	

Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1.	Делает выводы по достижению цели и задач выпускной квалификационной работы	5	
	ОК 2.	Представляет наглядные материалы к выступлению: электронная презентация, приложения к ВКР	5	
	ОК 4.	Демонстрирует знание и владения профессиональной терминологией	5	
	ОК 5.	Демонстрирует позитивный стиль общения. Устанавливает адекватные взаимоотношения с членами экзаменационной комиссии в процессе защиты ВКР	5	
	ОК 9.	Оценивает опыт и результат выполнения ВКР, предъявляемая самооценка соответствует оценке экзаменационной комиссии	5	
	ПК	Владеет навыками самопрезентации	5	
		Четкость и аргументированность позиции студента при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	10	
		Итого	40	
ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ			5	
РЕЦЕНЗИЯ			5	
ОБЩАЯ СУММА БАЛЛОВ			100	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА*				

* Для формирования итоговой оценки (по пятибалльной шкале оценок) следует применить универсальную шкалу оценки образовательных достижений:

«отлично» - сумма баллов составляет от 91% до 100% от общей суммы баллов;

«хорошо» - сумма баллов составляет от 71% до 90% от общей суммы баллов,

«удовлетворительно» - сумма баллов составляет от 51% до 70% от общей суммы баллов;

«неудовлетворительно» - сумма баллов составляет 50% и менее от общей суммы баллов.

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

Зам. председателя государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

_____/_____
подпись (ФИО)

Секретарь государственной
экзаменационной комиссии

_____/_____
подпись (ФИО)

Таблица 3. – Перевод результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную шкалу

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному, %	0,00-19,99	20,00-39,99	40,00-69,99	70,00-100,00
Оценка в баллах из системы	0,00-9,99	10,00-19,99	20,00-34,99	35,00-50,00

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ

«_____» _____ 20__ г

Специальность **21.02.19 «Землеустройство»**,
группа _____

Председатель ГЭК: Рагожникова Мария Сергеевна

Зам. Председателя ГЭК: Сергеева Элеонора Васильевна

Члены ГЭК:

Катаева Нина Владимировна

Дрожжина Альфиза Минигаяновна

Давыдова Ольга Николаевна

Секретарь ГЭК: Давыдова Ольга Николаевна

№п/п	ФИО студента	Баллы		Итоговая оценка за ГИА
		ДЭ	ВКР	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Председатель государственной
экзаменационной комиссии

_____/ М.С. Рагожникова
подпись (ФИО)

Зам. председателя государственной
экзаменационной комиссии

_____/ Э.В. Сергеева
подпись (ФИО)

Члены государственной
экзаменационной комиссии

_____/ Н.В. Катаева
подпись (ФИО)

_____/ А.М. Дрожжина
подпись (ФИО)

_____/ О.Н. Давыдова
подпись (ФИО)

Секретарь государственной
экзаменационной комиссии

_____/ О.Н. Давыдова
подпись (ФИО)