

ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

Протокол заседания антикоррупционной комиссии ГАПОУ СО «КИК»
№ 11 от 30 сентября 2026 г.

Присутствовали:

заместитель директора по УПР, председатель;
преподаватель, заместитель председателя;
юрисконсульт; секретарь комиссии
председатель представительного органа работников ГАПОУ СО «КИК»;
преподаватель

Приглашенные:

- директор;
- главный бухгалтер;
программист.

Кворум для принятия решений Комиссии имеется.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2026 года.
2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2026 года.
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2026 года.
4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2026 года (протокол № 8 от 30.06.2026 г.).
5. О размещении информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте организации.

СЛУШАЛИ:

По пункту 1: Доклад юрисконсульта о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за II квартал 2026 года. Доложено, что запланированные на отчетный период мероприятия выполнены в полном объеме. Нарушений антикоррупционного законодательства не выявлено.

Решение:

- 1.1. Принять к сведению информацию о выполнении Плана мероприятий за II квартал 2026 года.
- 1.2. Продолжить реализацию мероприятий в III квартале 2026 года согласно утвержденному плану.

По пункту 2: Доклад главного бухгалтера о том, что финансово-хозяйственная деятельность во II квартале 2026 года осуществлялась в соответствии с планом ФХД. Нарушений бюджетного законодательства, нецелевого использования средств не установлено.

Решение:

- 2.1. Принять информацию к сведению. Признать контроль эффективным.

По пункту 3: Доклад юрисконсульта о контроле за размещением заказов во II квартале 2026 года.

Должено, что закупки осуществлялись в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и локальными актами колледжа.

В отчетном периоде поступила одна жалоба от 01.06.2026 по закупке на право заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту здания общежития № 1, расположенного по адресу Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Базстроевская, д.3 (№ 32615990094). По результатам рассмотрения жалобы контролирующим органом выдано предписание № 066/01/18.1-1475/2026 от 09.06.2026 г. Предписание исполнено в полном объеме в установленный срок. Иных жалоб и предписаний не поступало. Конфликт интересов при определении поставщиков не установлен.

Решение:

3.1. Принять информацию к сведению. Признать контроль за закупочной деятельностью эффективным.

3.2. Юрисконсульту продолжить мониторинг соблюдения антикоррупционных требований при планировании закупок на III квартал 2026 года.

3.3. При проведении закупок в дальнейшем обеспечить недопущение нарушений, аналогичных указанным в предписании от 09.06.2026 г.

По пункту 4: Доклад директора о выполнении решений Комиссии, принятых во II квартале 2026 года (протокол № 8 от 30.06.2026 г.).

Должено, что все решения, принятые во II квартале 2026 года, исполнены в полном объеме:

- организовано индивидуальное консультирование обучающихся и их законных представителей по вопросам применения антикоррупционного законодательства (обращений в отчетном периоде не поступало);

- разработана и размещена на сайте памятка для обучающихся по вопросам антикоррупционного поведения.

Решение:

4.1. Признать решения II квартала 2026 года исполненными в полном объеме.

4.2. Юрисконсульту продолжить работу по организации консультирования обучающихся и их законных представителей в III квартале 2026 года.

По пункту 5: Доклад программиста об исполнении поручения по размещению информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте организации.

Должено, что во исполнение плана работы Комиссии на официальном сайте колледжа:

- размещена информация о работе комиссии за II квартал 2026 года;

- размещены антикоррупционные видеоролики: «Сделайте правильный выбор без коррупции» и «Скажите «Да» честным решениям»;

Решение:

5.1. Принять информацию к сведению. Признать работу по информационному сопровождению антикоррупционной деятельности удовлетворительной.

5.2. Программисту обеспечить регулярное обновление информации в разделе в III и IV кварталах 2026 года.

Голосовали: «ЗА» - 4, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0.

Председатель _____

Заместитель председателя _____

Член комиссии _____

Секретарь _____